



รายงานผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ  
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ  
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๓ "ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี"

ในการนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้รายงานผลพร้อมทั้งเสนอความเห็นให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายทิพย์ ศรีเทพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



## คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะต่าง ๆ โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

## สารบัญ

	หน้า	
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๓
ส่วนที่ ๒	แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	
	๒.๑ องค์การที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๔
ส่วนที่ ๓	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	
	๓ สรุปลงผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๓
	๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๓
	๓.๒ โครงการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔	๑๓
	๓.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๓	๔๑
	๓.๔ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๓	๔๖
	๓.๕ สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	๖๒
	๓.๖ แนวทางและวิธีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	๖๓
ส่วนที่ ๔	สรุปปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	
	๔.๑ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๗๐
	๔.๒ ข้อเสนอแนะ	๗๐
ภาคผนวก		
	การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเพื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนา งาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทาให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทาให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลทุกต่อ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ คาเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อ โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลทุ่งต่อ และชุมชนทั้ง ๘ ชุมชน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สภา อบต.คัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่องค์การบริหารส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลូវวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเพื่อดำเนินการต่อไป

## ๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนักกอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

### ๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

แผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทุ่งต่อทราบ

ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล

และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศ

ไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

#### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

##### ๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่ออย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- ๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลในรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อภายในเดือน เมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่ จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกระดับทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจ รวมถึงอำเภอห้วยยอด และจังหวัดตรังด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบ องค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

## ๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกระดับ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและ ประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

### ๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือ ควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกระดับ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

## ๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกระดับ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและ วัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การ ทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทาง วิศวกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัด ในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลทุ่งต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

#### ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ปลัด/ ผู้บริหารระดับสำนัก/ กอง/ ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรฐานการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลทุ่งต่อ

# ส่วนที่ ๒

แนวทางการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

**ส่วนที่ ๒**  
**แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ**

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อถือปฏิบัติ และจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล โดยมีงานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาแล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

**๒.๑ องค์การที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

# ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

**ส่วนที่ ๓**  
**การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ**

**๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดศรีสะเกษ อำเภอห้วยยอด และแผนชุมชนตำบลทุ่งต่อ

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพให้มีความเข้มแข็ง

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

พันธกิจที่ ๕ ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมควบคู่กับการส่งเสริมการท่องเที่ยว

พันธกิจที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการเมืองและการบริหาร ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่มีคุณภาพให้ได้มาตรฐาน

จุดมุ่งหมายที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

จุดมุ่งหมายที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพให้มีความเข้มแข็ง ประชาชนอยู่ดี มีสุข และพัฒนาอย่างยั่งยืน

จุดมุ่งหมายที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และ ผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

จุดมุ่งหมายที่ ๕ ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมควบคู่กับการส่งเสริม การท่องเที่ยว

จุดมุ่งหมายที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการเมืองและการบริหาร ตลอดจนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ด้านการพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๕) วิสัยทัศน์

"โครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐาน การศึกษามีคุณภาพ ประชาชนมีสุข การเมืองการบริหาร โปร่งใส บริการประทับใจ"

๑.๒ โครงการแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๔

๑.๒.๑ แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ห้วงปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๑

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายลานกระทิง ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๓๕๒,๐๐๐.๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายโรงเลื่อยต่อจาก บ้านนายเอื้อน ทองจิตร์-บ้านนายเจริญ ซ้องประเสริฐ หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ก่อสร้างท่อเหลี่ยม คสล.ขุดลอกคูระบายน้ำ ถนนสายราษฎร์สว่าง (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางสายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.สายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	บุกเบิกถนนสายบ้านนายจ้าม สมจิตร์ หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	ก่อสร้างถนนคสล.สายบายพาสน์ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐
๙	บุกเบิกถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	บุกเบิกถนนสายหนองแจ้ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายศพด.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายพงษ์เจริญ หมู่ที่ ๓	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๓	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย SML-บ้านห้วย หลุด หมู่ที่ ๔	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหัวสะพาน ตอเคียน-เขากอบ หมู่ที่ ๔	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายราษฎร์เจริญ-เขา ขาว หมู่ที่ ๔	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๘๗๒,๐๐๐.๐๐
๑๘	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายมियाฮาวา หมู่ที่ ๕	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๑๕,๐๐๐.๐๐
๒๐	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหลังวัดทุ่งต่อ หมู่ที่ ๕	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายมियाฮาวา หมู่ที่ ๕	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	บุกเบิกถนนสายบ้านนายด้วง เกตุทอง หมู่ที่ ๖	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๒๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย ควนสุวรรณ ๒ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	บุกเบิกถนนสายบ้านนาชา หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายทุ้ง เผาเก่า-บ้านควนดิน หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	จัดวางผังตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม อาคารผังเมือง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	ปรับปรุงและวางผังเมืองรวม ห้วยยอด	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม อาคารผังเมือง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	การรังวัดออกหรือตรวจสอบ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา - การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสม. สายประชาติ (ฝั่งตะวันตก+ ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าริมทาง ที่ชำรุด หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	ขยายเขตไฟฟ้าครัวเรือน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	ขุดเจาะบ่อบาดาลและก่อสร้าง ห้อง บ้านต้นขี้ไต้ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	ขุดลอกสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลอง เพื่อการเกษตร	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	ขุดลอกหารสาย หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลอง เพื่อการเกษตร	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	ขุดลอกลำน้ำหารยางเอน	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลอง เพื่อการเกษตร	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๓๖	ขุดลอกคลอง, ห้วย, สระ, หนอง หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	ขุดสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	ขุดเจาะ/ปรับปรุง/ซ่อมแซม/ อุดกลบบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร - การบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	ขุดบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร-งานสวัสดิการการเกษตร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	บำรุงรักษาภาชนะเก็บน้ำฝน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร-งานวางแผนส่งเสริมการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำ ทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	ขุดลอกลำน้ำหารยางเอน (ปรับปรุงเป็นระบบแก้มลิง) หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	ปรับปรุงระบบน้ำประปา	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	จัดทำแพวางเครื่องสูบน้ำ	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	จัดซื้อวัสดุประปา	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	ขยายเขตระบบประปาส่วน ภูมิภาค	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	ขยายเขตระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	บุกเบิกถนนสายควนสุวรรณ- บางแคร์ หมู่ที่ ๑, ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๕๐	ก่อสร้างถนนคสล.สายศพด.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๑,๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	โครงการบุกเบิกถนนสายหลังวัดทุ่งต่อ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	ก่อสร้างถนนคสล.สายทุ่งเผาแก้ว-บ้านควนดิน หมู่ที่ ๗	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายประขามติ (ฝั่งตะวันตก+ออก) หมู่ที่ ๘	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๔	ก่อสร้างขยายเสริมผิวจราจรถนนคสล.สายประขามติ หมู่ที่ ๘	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๘๔๒,๐๐๐.๐๐
๕๕	ขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนาต้นพร้าว (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๖	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๗	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๗	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๘	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	ติดตั้ง/ก่อสร้างบ่อดักไขมันอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๐	ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาบ้านบางแคร์ (ในแพ)	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๑	จัดทำประตุน้ำฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๒	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๖๒	ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี (คลอรีน) โรงผลิตน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี (คลอรีน) โรงผลิตน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	๕๕,๐๐๐.๐๐
๖๓	ก่อสร้างถนนคสล.สายถนนระหิง ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๘๓๐,๕๐๐.๐๐
๖๔	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายถนนกระหิง-ท่าประจักษ์ หมู่ที่ ๑,๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๓,๑๖๕,๘๐๐.๐๐
๖๕	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติก คอนกรีตสายถนนกระหิง-ท่าประจักษ์ หมู่ที่ ๑, ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๖	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๕๖๕,๓๐๐.๐๐
๖๗	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติกคอง กรีตสายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๙๑๒,๖๐๐.๐๐
๖๘	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์ สว่าง (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๘๗๒,๐๐๐.๐๐
๖๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายทางเข้า ฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๐	ก่อสร้างถนนคสล.สายทางเข้าฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๔๑๖,๐๐๐.๐๐
๗๑	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๘๓๑,๐๐๐.๐๐
๗๒	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติก คอนกรีตสายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๔๗๓,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๗๓	ก่อสร้างถนนคสล.สายราษฎร์เจริญ-เขา ขาว (ตอน ๑) หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๕๐๙,๖๐๐.๐๐
๗๔	ก่อสร้างถนนคสล.สายหลังบ้านผู้ใหญ่ จิตร-บ้านนางยา หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๓,๐๑๙,๐๐๐.๐๐
๗๕	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนาต้นพัวร์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๙๙๒,๐๐๐.๐๐
๗๖	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติกค อนกรีตสายบ้านนาต้นพัวร์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๖๐๕,๐๐๐.๐๐
๗๗	ก่อสร้างถนนคสล.สายหลังวัดทุ่งต่อ หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๘๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๘	ซ่อมบำรุงเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๕๐ KVA พร้อมติดตั้ง (โรงผลิต น้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๙	จัดซื้อหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๕๐ KVA พร้อมติดตั้ง (โรงผลิตน้ำประปาบ้านบาง แคร์ หมู่ที่ ๖)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๘๐	ก่อสร้างถนน คสล.สายหนองไทร-ควน ออก (ตอน ๓) หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๘๖,๐๐๐.๐๐
๘๑	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๖๙,๐๐๐.๐๐
๘๒	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมสำเร็จรูป (ถนน สายราษฎร์สว่างฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๒)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๓๕,๐๐๐.๐๐
๘๓	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติกค อนกรีตสายราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๔๕๙,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๑	จัดซื้อเครื่องนอนและของใช้ส่วนตัว	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการพัฒนาสื่ออาเซียน	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการก่อสร้าง/ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ (อาคารใหม่ระหว่างทางเดิม)	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการหนุน้อยหัวใจพอเพียง	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗	ทัศนศึกษาอุทยานครู/จนท./คณะกรรมการ ศพด.ต.ทุ่งต่อ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	อบรมพัฒนาบุคลากรครู ศพด.ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารงานบุคคล	๘,๐๐๐.๐๐
๙	ก่อสร้างทางเดินพร้อมหลังคาระหว่างรั้วถึงอาคารเรียนใหม่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	ศาลาพักผ่อนสำหรับผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสภาวัฒนธรรมตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	จัดงานวันสารทเดือนสิบ	ผ.๑๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๑๓	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีท้องถิ่น	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและ สนับสนุนการจัดงานพระราชพิธีถวาย พระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระ พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ติดตั้งมุ้งลวดภายในอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารการศึกษา	๓๗๖,๓๐๐.๐๐
๑๘	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารการศึกษา	๓๗๕,๖๐๐.๐๐
๑๙	โครงการอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารการศึกษา	๔๕๐,๘๐๐.๐๐
๒๐	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ สำหรับเด็กปฐมวัย	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารการศึกษา	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการปฐมวัย	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๒๓	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	ค่าวัสดุการศึกษา (เงินรายหัว)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๕๕,๕๐๐.๐๐
๒๕	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๗	จ้างเหมาบริการงานดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๘	โครงการวันพ่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	โครงการวันแม่แห่งชาติ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	ส่งเสริมกิจกรรมราชพิธี รัฐพิธี	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	โครงการประเพณีลากพระ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๓๔	จ้างเหมาบริการ -งานดูแลเด็กเล็ก	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๔๕,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)</b>				
๑	จัดฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒	ส่งเสริม/สนับสนุนโครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ส่งเสริมกลุ่มสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	จัดอบรมให้ความรู้กับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความ	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖	จัดอบรมระบบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งให้กับประชาชน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)</b>				
๗	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการจัดเก็บข้อมูลหมู่บ้านด้าน ต่าง ๆ เช่น การจัดเก็บข้อมูล จปฐ., คชช.๒ค. ข้อมูลแผนฯ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับ กลุ่มสตรีตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ ประชาชน หมู่ที่ ๑ - ๘ ตำบล ทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้าน ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>				
๑	ทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	บำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ ติดยาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	จัดอบรมอาชีพให้กับผู้ติด/ผู้ เสพยาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐
๔	จัดซื้ออุปกรณ์ตรวจหาสารเสพ ติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕	จัดประชุม ศทส.ต.ทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๒๕,๐๐๐.๐๐
๖	ติดตั้งกล้องวงจรปิด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	ฝึกอบรมประชาชนด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพ ติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐
๘	หมู่บ้านปลอดมัยจากยาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๖๐,๐๐๐.๐๐
๙	รณรงค์ให้มีการลด ละ เลิก อบายมุข	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม				
๑๐	ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยของ ประชาชนทุกเพศทุกวัย (โรคติดต่อ/ใช้ติดต่อ)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ- การบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	จัดซื้อจัดหาไม้ยาเคมีพ่นหมอก ควัน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ- การบริการสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	ทุนนักเรียนพยาบาล	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ- การบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	การรณรงค์และป้องกันการรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษา ความสงบภายใน-การประชาสัมพันธ์ ป้องกันภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	จัดซื้อจัดหาวิทยุสื่อสาร	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	จัดซื้อจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ใ นการกู้ภัย	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	เผื่อระวางภัยพิบัติและดูแลสิ่ง คล่องตัวขุด	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	ปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหาร ทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลา อเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๔, ๕, ๗	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหาร ทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ก่อสร้าง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับ ประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ ผู้สูงอายุ	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหาร ทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ- งานสาธารณสุขอื่นๆ	๘,๕๕๖.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>				
๒๑	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปี	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานกีฬาและนันทนาการ-การส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานกีฬาและนันทนาการ-การส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	จัดส่งตัวแทนนักกีฬาหรือนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในโอกาสต่าง ๆ	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานกีฬาและนันทนาการ-การส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในภาคฤดูร้อน (ร้อนนี้เพื่อลูกรัก)	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานกีฬาและนันทนาการ-การส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	ผ.๑๓	การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลือเฉพาะการ	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ HIV	ผ.๑๓	การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลือเฉพาะการ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผ.๑๓	การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลือเฉพาะการ	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	รณรงค์และป้องกันปัญหา ยาเสพติด	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	ส่งเสริมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ชีคุนคุนยา อูจาระร่วง	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ-การบริการสาธารณสุข	๓๕,๐๐๐.๐๐
๓๐	จัดซื้อจัดหาทรายอะเบท	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ-การบริการสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	รณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ-การบริการสาธารณสุข	๗๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหาโรคเอดส์	ผ.๑๓	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ-การบริการสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>				
๓๓	จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	จัดฝึกอบรมทบทวน อปพร.	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	จัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ- การบริการสาธารณสุข	๔๒,๗๘๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงแหล่งน้ำธรรมชาติ	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร-งานส่งเสริมความรู้การเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔	พัฒนาแม่น้ำสร้างให้มีความสมดุลและยั่งยืนตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ ๒	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการปลูกยางนาและไม้โตเร็วตามแนวพระราชดำริ	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖	จัดภูมิทัศน์ บริเวณหน้าที่ทำการและหน้าอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนรักษาความสะอาดของบ้านเมือง	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๘	ทางเท้าริมทาง ๒ ข้างทางถนน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙	รณรงค์ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และแม่น้ำลำคลอง	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ป่าไม้ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และตามโครงการพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	ผ.๐๓	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร-งานส่งเสริมความรู้การเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>				
๑	จัดทำวารสาร	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	จัดทำศูนย์พิชิตเนสประจำ อบต.	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓	การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	จัดทำปฏิทิน	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕	จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ที่ไม่ใช่เพื่อการ จัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐
๖	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลออกหน่วย บริการเคลื่อนที่นอกสถานที่และใน ช่วงเวลาพักเที่ยง ตามมิติด้านคุณภาพ ให้บริการตัวชี้วัดที่ ๔	ผ.๑๑	องค์การบริหารส่วนตำบลออกหน่วย บริการเคลื่อนที่นอกสถานที่และใน ช่วงเวลาพักเที่ยง ตามมิติด้านคุณภาพ ให้บริการตัวชี้วัดที่ ๔	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	จัดเก็บภาษีสังจรรย์	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙	จัดทำโปรแกรมการจัดเก็บค่าน้ำประปา	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	อบรม/ประชุม/สัมมนาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	อบรมให้ความรู้พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างมีคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติหน้าที่	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	ทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ส่งเสริมสนับสนุนหลักธรรมภิบาลให้แก่ บุคลากร	ผ.๑๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>				
๑๕	ติดตั้งรางน้ำหรือติดตั้งกันสาด หน้าห้องประชุมสภา อบต.	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	จ้างเหมาผู้ช่วยนิติกร	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	จ้างเหมาผู้ช่วยบุคลากร	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	จ้างเหมาผู้ช่วยวิศวกรโยธา	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการ จัดเก็บรายได้	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการเงิน และบัญชี	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	จ้างเหมาผู้ช่วยพนักงานผลิต น้ำประปา	ผ.๐๓	จ้างเหมาผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา	๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๒	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างโยธา	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๓	ค่าไฟฟ้า	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	จ้างเหมายามประจำ อบต.	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๕	ค่าไฟฟ้า	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๕,๐๐๐.๐๐
๒๖	ค่าโทรศัพท์	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๙,๐๐๐.๐๐
๒๗	ค่าไปรษณีย์ (สำนักปลัด)	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐
๒๘	ค่าไปรษณีย์ (กองคลัง)	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐
๒๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิก อบต.	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	จัดซื้อจัดหารวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน(สำนักปลัด)	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๙๖,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>				
๓๑	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน (กองคลัง)	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น (สำนักปลัด)	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๗๕,๐๐๐.๐๐
๓๓	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น (กองคลัง)	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓,๖๐๐.๐๐
๓๔	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	เช่า Internet และ Lead Line	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๘๕,๐๐๐.๐๐
๓๗	จัดจ้างดูแลเว็บไซต์/จดทะเบียนโดเมนเนม	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๐	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน (กองช่าง)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๒	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น (กองช่าง)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>				
๔๕	วัสดุก่อสร้าง	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐
๔๘	องค์การบริหารส่วนตำบลพลประชาชน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	การประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๕๒	ค่าจ้างออกแบบ/ประมาณการและควบคุมงาน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	

๑.๒.๒ แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ห้วงปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๒

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดเพื่อขยาย เขตรบบจำหน่ายแรงสูงพร้อมติดตั้งหม้อ แปลงขนาด ๓๐ KVA (ใหม่) ณ ระบบ ประปาบ้านป่าหล่อม หมู่ที่ ๗ (ตามใบเสนอ ราคาของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๗๓,๐๐๐.๐๐
๒	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดติดตั้ง เครื่องหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๕๐ (KVA) ณ ระบบประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖ (ตามใบ เสนอราคาของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒๖,๒๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๑	อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการเรียน การสอนวิชาพลศึกษา	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๘๗,๓๐๐.๐๐
๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อตามโครงการ เรียนวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียน	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๗๘๔,๐๐๐.๐๐
๔	อุดหนุนเทศบาลตำบลห้วยยอดค่าใช้จ่ายใน การเตรียมการและสนับสนุนการจัดงาน พระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดชฯ	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>				
๑	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุที่คนศึกษาดูงาน	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	อุดหนุน อสม.ดำเนินการสาธารณสุขมูลฐาน	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) อบต.ทุ่งต่อ	ผ.๐๒	การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลืองบเฉพาะการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	อุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓-๔ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๓๖๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>				
๑	อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอให้กับ อบต.ห้วยยอด ตามโครงการศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอ อำเภอห้วยยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผ.๐๒	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒	อุดหนุน อบต.ห้วยยอดตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	ผ.๐๒	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐

๑.๒.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ทั่วปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๓

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑	โครงการก่อสร้างสะพานคสล.สาย หัวสะพานคอเคียนพร้อมก่อสร้าง ถนนลาดยาง/คสล.บ้านต้นขี้ได้ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๑.๒.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ทั่วปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑	ก่อสร้าง-ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา หมู่บ้าน บ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๕	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งาน กิจการประปา-งานผลิต	๓,๗๗๔,๐๐๐.๐๐

๑.๒.๕ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ใช้งบปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๘

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐.๐๐
๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด มือจับปิด จำนวน ๒ ตู้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๖,๕๐๐.๐๐
๔	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พักคอย จำนวน ๓ ทิ้ง จำนวน ๑ ชุด	๔,๒๐๐.๐๐
๗	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๖,๐๐๐.๐๐
๘	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด มือจับปิด จำนวน ๑ ตู้	๕,๕๐๐.๐๐
๙	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	๗,๗๐๐
๑๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐.๐๐
๑๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว	๑๘,๐๐๐.๐๐
๑๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐
๑๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐
๑๔	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด มือจับปิด จำนวน ๒ ตู้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	แผนงานงานรักษาความสงบภายใน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	กล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๖ ตัว	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	แผนงานงานรักษาความสงบภายใน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	เรือท้องแบนพร้อมติดตั้งเครื่องยนต์ จำนวน ๓ ลำ	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	ชั้นวางหนังสือ จำนวน ๕ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะ จำนวน ๑๖ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๙๖ ตัว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๒๑	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำรวจ	ล้อวัดระยะ จำนวน ๑ ชุด	๓๕,๐๐๐.๐๐
๒๓	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พักคอย จำนวน ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด	๕,๕๐๐.๐๐
๒๔	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องเลื่อยต้นไม้ (โซยนต์)	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องอัดฉีดน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๐๐๐.๐๐
๒๖	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด มือจับปิด จำนวน ๑ ตู้	๕,๕๐๐.๐๐
๒๗	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถแบ็คโฮ จำนวน ๑ คัน	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐
๒๙	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด	๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐
๓๑	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๖๐๐.๐๐
๓๒	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐.๐๐
๓๓	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำรวจ	เทปวัดระยะทาง จำนวน ๑ ชุด	๓,๕๐๐.๐๐
๓๔	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านห้วยลึก ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว แบบจุ่มได้ น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	มิเตอร์ ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตูน้ำใต้ดิน ขนาด ศก.๔ นิ้ว	๘,๐๐๐.๐๐
๓๗	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตูน้ำเหล็กหล่อ (แบบพวงมาลัย) ขนาด ศก.๓ นิ้ว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านป่าหล่ม ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๓ ตัว แบบ จุ่มได้น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐.๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๓๙	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ หน้าฝายน้ำล้น ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๓ ตัว	๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๐	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้กับถังแรงดัน หมู่ที่ ๕ บ้านนาต้นพร้าว ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๓ ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐
๔๑	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านหนองไทร แบบจุ่มได้น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ ขนาด ๒ แรงม้า ท่อส่งน้ำ ศก. ๒ นิ้ว ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์ (โรงผลิตน้ำประปาบ้านนาต้นพร้าว หมู่ที่ ๕)	๓๕,๒๖๓
๔๓	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตูน้ำเหล็กหล่อ (แบบพวงมาลัย) ขนาด ศก. ๔ นิ้ว	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๒.๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว (ใช้ในระบบประปาหมู่บ้านบ้านบางแค หมู่ที่ ๖)	๖๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๕๐ แรงม้า จำนวน ๑ ชุด (ใช้ในระบบประปาหมู่บ้านบ้านบางแค หมู่ที่ ๖)	๘๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านทุ่งเภาเก่า ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๓ ตัว	๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๗	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อถังแรงดัน (โรงผลิตน้ำประปาบ้านทุ่งเภาเก่า หมู่ที่ ๗) ขนาด ๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง (ถังเหล็ก)	๓๔,๐๐๐.๐๐
๔๘	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ปั๊มหอยโข่ง ใช้กับมอเตอร์ ๕๐ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว (ใช้ในระบบประปาหมู่บ้านบ้านบางแค หมู่ที่ ๖)	๑๒๒,๐๐๐.๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๔๙	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ปั้มน้ำแบบหอยโข่ง ๓ ใบพัด แรงส่งน้ำในแนวตั้ง ๕๐ ม. ความเร็วรอบ ๒,๙๐๐ รอบ/นาที ปริมาณน้ำที่สูบได้ ๘๐ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๑ ตัว (แพวงเครื่องสูบน้ำติดบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖)	๓๐,๘๐๐.๐๐
๕๐	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ (ปั้มน้ำโตโว) ขนาดท่อ ๒ นิ้ว ใช้ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์ จำนวน ๑ ตัว	๖,๐๔๕.๐๐
๕๑	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๓๐ แรงม้า ไฟฟ้า ๓๘๐ โวลท์ ความเร็วรอบ ๒,๙๐๐ รอบ/นาที จำนวน ๑ ตัว (แพวงเครื่องสูบน้ำติดบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖)	๓๘,๕๐๐
๕๒	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ปั้มน้ำแบบหอยโข่ง ๓ ใบพัด แรงส่งน้ำในแนวตั้ง ๕๐ ม. ความเร็วรอบ ๒,๙๐๐ รอบ/นาที ปริมาณน้ำที่สูบได้ ๘๐ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๑ ตัว (แพวงเครื่องสูบน้ำติดบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖)	๓๕,๘๙๐.๐๐
๕๓	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ปั้มน้ำแบบหอยโข่ง ๓ ใบพัด แรงส่งน้ำในแนวตั้ง ๓๒-๒๓ ม. ความเร็วรอบ ๒,๙๐๐ รอบ/นาที ปริมาณน้ำที่สูบได้ ๓๐-๑๓๐ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๑ ตัว (โรงกรองน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖)	๒๔,๕๐๐.๐๐
๕๔	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านลานกระหิง ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐

๑.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
<b>การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑	ก่อสร้างถนน คสล.สายหนองไทร-ควนออก (ตอน ๓) หมู่ที่ ๗	ผ.๐๓	กองช่าง		๑๘๖,๐๐๐.๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	ผ.๐๓	กองช่าง		๑๖๙,๐๐๐
๓	โครงการก่อสร้างสะพานคสล.สายหัวสะพานตอเคียนพร้อมก่อสร้างถนนลาดยาง/คสล.บ้านต้นขี้ใต้ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๓	กองช่าง		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมสำเร็จรูป (ถนนสายราษฎร์สว่างฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๒)	ผ.๐๓	กองช่าง		๓๓๕,๐๐๐.๐๐
๕	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายแรงสูงพร้อมติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๓๐ KVA (ใหม่) ณ ระบบประปาบ้านป่าหล่อม หมู่ที่ ๗ (ตามใบเสนอราคาของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)	ผ.๐๒	กองช่าง		๑๙๓,๐๐๐.๐๐
๖	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๗	ผ.๐๓	กองช่าง		๑,๔๕๙,๐๐๐.๐๐
๗	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดติดตั้งเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๕๐ (KVA) ณ ระบบประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖ (ตามใบเสนอราคาของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)	ผ.๐๒	กองช่าง		๑๒๖,๒๐๐.๐๐
<b>การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>					
๘	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๑๗๖,๓๐๐.๐๐
๙	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งต้อ	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๗๕,๖๐๐.๐๐
๑๐	โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๔๕๐,๘๐๐.๐๐
๑๑	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กปฐมวัย	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการปฐมวัย	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ค่าวัสดุการศึกษา (เงินรายหัว)	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๑๔๔,๕๐๐.๐๐
๑๖	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	ปรับปรุงซ่อมแซมรั้วบริเวณด้านหน้า ศพค.	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๐	จ้างเหมาบริการงานดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๑	โครงการวันพ่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	โครงการวันแม่แห่งชาติ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	ส่งเสริมกิจกรรมราชพิธี รัฐพิธี	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	โครงการประเพณีลากพระ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการสอน การสอนวิชาพลศึกษา	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๘๗,๓๐๐.๐๐
๒๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียน	ผ.๑๒	สำนักปลัด		๗๘๔,๐๐๐.๐๐
๒๙	อุดหนุนเทศบาลตำบลห้วยยอดค่าใช้จ่ายใน การเตรียมการและสนับสนุนการจัดงาน พระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดชฯ	ผ.๑๒	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	ติดตั้งมุ้งลวดภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	จ้างเหมาบริการ -งานดูแลเด็กเล็ก	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๔๕,๐๐๐.๐๐
<b>การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)</b>					
๓๒	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับกลุ่มสตรี ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๕,๐๐๐.๐๐
๓๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑ - ๘ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	โครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้านตำบล ทุ่งต่อ	ผ.๑๓	สำนักปลัด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
<b>ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>					
๓๖	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปี	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	จัดส่งตัวแทนนักกีฬาหรือนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในโอกาสต่าง ๆ	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในภาคฤดูร้อน (ร้อนนี้เพื่อลูกรัก)	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ HIV	ผ.๐๑	สำนักปลัด	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๔,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	รณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติด	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	ส่งเสริมและป้องกันโรคไข้เลือดออกชิคุนคุนยา อูจาระร่วง	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๕	จัดซื้อจัดหาทรายอะเบท	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	รณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๗๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหาโรคเอดส์	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	จัดฝึกอบรมทบทวน อปพร.	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	จัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) อบต.ทุ่งต่อ	ผ.๐๒	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๔๒,๗๘๐.๐๐
๕๓	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๒	สำนักปลัด		๑๖๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
<b>การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
๕๔	โครงการตามพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลย เดช และตามโครงการพระราชเสาวนีย์ของ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๕	โครงการณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>					
๕๖	จ้างเหมายามประจำ อบต.	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๕๗	ค่าไฟฟ้า	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๘๕,๐๐๐.๐๐
๕๘	ค่าโทรศัพท์	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๙,๐๐๐.๐๐
๕๙	ค่าไปรษณีย์	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๕,๐๐๐.๐๐
๖๐	ค่าไปรษณีย์	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๕,๐๐๐.๐๐
๖๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิก อบต.	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๙๖,๐๐๐.๐๐
๖๓	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	ผ.๐๑	กองคลัง		๖๐,๐๐๐.๐๐
๖๔	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๗๕,๐๐๐.๐๐
๖๕	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น	ผ.๐๑	กองคลัง		๓,๖๐๐.๐๐
๖๖	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๗	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๘	เช่า Internet และ Lead Line	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๘๕,๐๐๐.๐๐
๖๙	จัดจ้างดูแลเว็บไซต์/จดทะเบียนโดเมนเนม	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๐	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	ผ.๐๑	กองคลัง		๒๘๐,๐๐๐.๐๐
๗๑	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๓๕,๐๐๐.๐๐
๗๒	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ผ.๐๑	กองคลัง		๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๓	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	ผ.๐๑	กองช่าง		๓๕,๐๐๐.๐๐
๗๔	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น	ผ.๐๑	กองช่าง		๖๐,๐๐๐.๐๐
๗๕	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	ผ.๐๑	กองช่าง		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๖	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ผ.๐๑	กองช่าง		๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๗	วัสดุก่อสร้าง	ผ.๐๑	กองช่าง		๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๘	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ผ.๐๑	กองช่าง		๑๐,๐๐๐.๐๐

๗๙	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	ผ.๐๑	กองช่าง		๕,๐๐๐.๐๐
๘๐	องค์การบริหารส่วนตำบลพลประชาชน	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๘๑	การประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๘๒	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๘๓	อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือ การจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอให้กับ อบต.ห้วยยอด ตาม โครงการศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอ อำเภอ ห้วยยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผ.๐๒	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๔	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ผ.๐๓	กองช่าง		๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๘๕	ค่าจ้างออกแบบ/ประมาณการและ ควบคุมงาน	ผ.๐๑	กองช่าง		๒๐,๐๐๐.๐๐
๘๖	อุดหนุน อบต.ห้วยยอดตามโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ ห้วยยอด จังหวัดตรัง	ผ.๐๒	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐

๑.๔ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
<b>การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายลาน กระทิง ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๕๒,๐๐๐.๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย โรงเลื่อยต่อบ้านนายเอื้อน ทองจิตร-บ้านนายจรูญ ซ้อง ประเสริฐ หมู่ที่ ๑	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายบาย พาสน์ ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ก่อสร้างท่อเหลี่ยม คสล.จุดลอกคู ระบายน้ำถนนสายราษฎร์สว่าง (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางสาย ชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.สาย ชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	บุกเบิกถนนสายบ้านนายจ้าม สม จิตร หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	ก่อสร้างถนนคสล.สายบายพาสน์ ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐
๙	บุกเบิกถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	บุกเบิกถนนสายหนองแจ้ หมู่ที่ ๒	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายศพด.- หนองไทร หมู่ที่ ๓	ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายพงษ์เจริญ หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย SML-บ้านห้วยหลุด หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหัวสะพานคอเคียน-เขากอบ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายราษฎร์เจริญ-เขาขาว หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๘๗๒,๐๐๐.๐๐
๑๘	ก่อสร้างสะพานคสล.สายหัวสะพานคอเคียน หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายมียาขาว หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๑๕,๐๐๐.๐๐
๒๐	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหลังวัดทุ่งค้อ หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายมียาขาว หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	บุกเบิกถนนสายบ้านนายด้วง เกตุทอง หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายควนสุวรรณ ๒ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๒๔	บุกเบิกถนนสายบ้านนาขา หมู่ที่ ๗	ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขปโภค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	ปรับปรุงซ่อมถนนสายทุ่งเผาเถา-บ้านควนดิน หมู่ที่ ๗	ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขปโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	จัดวางผังตำบลทุ่งต่อ	ผ.๑๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมอาคารผังเมือง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	ปรับปรุงและวางผังเมืองรวมห้วยยอด	ผ.๑๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมอาคารผังเมือง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	การรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	ผ.๑๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมอาคารผังเมือง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสม.สายประชามติ (มีตะวันตก+ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๘	ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขปโภค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าริมทางที่ชำรุด หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	ขยายเขตไฟฟ้าครัวเรือน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	ขุดเจาะบ่อบาดาลแลก่อสร้างหอดัง บ้านต้นขี้ใต้ หมู่ที่ ๔	ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขปโภค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	ขุดลอกสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๕	ผ.๑๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	ขุดลอกหารสาย หมู่ที่ ๑	ผ.๑๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๓๕	ชุดลอกลำน้ำหารยางเอน	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ชุดลอก แหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	ชุดลอกคลอง, ห้วย, สระ, หนอง หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ชุดลอก แหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	ชุดสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ชุดลอก แหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	ชุดเจาะ/ปรับปรุง/ ซ่อมแซม/อุดกลบ่อบาดาล หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน ส่งเสริมการเกษตร - การบริหาร ทั่วไป	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	ชุดบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน ส่งเสริมการเกษตร-งานสวัสดิการ การเกษตร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	บำรุงรักษาถนนเก็บน้ำฝน หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน ส่งเสริมการเกษตร-งานสวัสดิการ การเกษตร	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำ ทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ชุดลอก แหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	ชุดลอกลำน้ำหารยางเอน (ปรับปรุงเป็นระบบแก้มลิง) หมู่ที่ ๖	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ชุดลอก แหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	ปรับปรุงระบบน้ำประปา	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งาน กิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	จัดทำแพวางเครื่องสูบน้ำ	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งาน กิจการประปา-งานผลิต	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	จัดซื้อวัสดุประปา	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งาน กิจการประปา-งานผลิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	ขยายเขตระบบประปาส่วน ภูมิภาค	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งาน กิจการประปา-งานผลิต	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	ขยายเขตระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งาน กิจการประปา-งานผลิต	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๔๘	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘	ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	บุกเบิกถนนสายควนสุวรรณ-บางแคร์ หมู่ที่ ๑, ๖	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	ก่อสร้างถนนคสล.สายศพต.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	กองช่าง	ก่อสร้างถนนคสล.สายศพต.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	๑,๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	โครงการบุกเบิกถนนสายหลังวัดทุ่งต้อ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	ก่อสร้างถนนคสล.สายทุ่งเผาเฝ้า-บ้านควนดิน หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายประขามติ (ฝั่งตะวันตก+ออก) หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๔	ก่อสร้างขยายเสริมผิวจราจรถนนคสล.สายประขามติ หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๘๔๒,๐๐๐.๐๐
๕๕	ขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนาต้นพร้าว (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๖	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภาค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๗	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๘	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	ติดตั้ง/ก่อสร้างบ่อดักไขมันอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	ผ. ๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๐	ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาบ้านบางแคร์ (ในแพ)	ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๖๑	จัดทำประตุน้ำฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์- งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี (คลอรีน) โรงผลิตน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์- งานกิจการประปา-งานผลิต	๙๔,๐๐๐.๐๐
๖๓	ก่อสร้าง-ปรับปรุงซ่อมแซมระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๕	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์- งานกิจการประปา-งานผลิต	๑,๗๗๔,๐๐๐.๐๐
๖๔	ก่อสร้างถนนคสล.สายลานกระตัง ชอย ๒ หมู่ที่	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๘๓๐,๔๐๐.๐๐
๖๕	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอน กรีตสายลานกระตัง-ท่าประตู หมู่ที่ ๓,๖	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๓,๑๖๔,๘๐๐.๐๐
๖๖	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตสายลานกระตัง- ท่าประตู หมู่ที่ ๓, ๖	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๗	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอน กรีตสายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๕๖๔,๓๐๐.๐๐
๖๘	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตสายชัยพงษ์ (ฝั่ง ตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๙๑๒,๖๐๐.๐๐
๖๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สาย ราษฎร์สว่าง (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๘๗๒,๐๐๐.๐๐
๗๐	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายทางเข้า ฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายทางเข้าฝาย น้ำล้น หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๔๑๖,๐๐๐.๐๐
๗๒	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอน กรีตสายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๙๑๓,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๗๓	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ ตีกคอนกรีตสายราษฎรอุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๔๗๓,๐๐๐.๐๐
๗๔	ก่อสร้างถนนคสล.สายราษฎร เจริญ-เขาวัว (ตอน ๑) หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๕๐๙,๖๐๐.๐๐
๗๕	ก่อสร้างถนนคสล.สายหลังบ้าน ผู้ใหญ่จิตร-บ้านนางยา หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๐๑๙,๐๐๐.๐๐
๗๖	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ตีกคอน กรีตสายบ้านนาต้นพัวร์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๙๙๒,๐๐๐.๐๐
๗๗	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ ตีกคอนกรีตสายบ้านนาต้นพัวร์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๖๐๕,๐๐๐.๐๐
๗๘	ก่อสร้างถนนคสล.สายหลังวัดทุ่งต่อ หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๘๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๙	ซ่อมบำรุงเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๕๐ KVA พร้อมติดตั้ง (โรงผลิตน้ำประปาบ้านบางแค หมู่ที่ ๖)	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๐	จัดซื้อหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๕๐ KVA พร้อมติดตั้ง (โรงผลิต น้ำประปาบ้านบางแค หมู่ที่ ๖)	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
<b>การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>					
๘๑	จัดซื้อเครื่องนอนและของใช้ส่วนตัว	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐
๘๒	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม สู่ประชาคมอาเซียน	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา- กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๘๓	โครงการพัฒนาสื่ออาเซียน	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๔	โครงการก่อสร้าง/ต่อเติมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ (อาคาร ใหม่ระหว่างทางเดิม)	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๕	โครงการศูนย์หัวใจพอเพียง	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๖	ทัศนศึกษาครู/จนท./ คณะกรรมการศพด.ต.ทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร ทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๗	อบรมพัฒนาบุคลากรครู ศพด. ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การ บริหารงานบุคคล	๘,๐๐๐.๐๐
๘๘	ก่อสร้างทางเดินพร้อมหลังคา ระหว่างรั้วถึงอาคารเรียนใหม่ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๙	ศาลาพักผ่อนสำหรับผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๙๐	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสภา วัฒนธรรมตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ-งานศาสนา	๓๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
<b>การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>					
๔๑	จัดงานวันสารทเดือนสิบ	ผ.๐๓	สำนักปลัด	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	ผ.๐๓	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	ผ.๐๓	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อตามโครงการเรียนผู้วิเศษชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผ.๐๓	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและสนับสนุนการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)</b>					
๔๖	จัดฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	ส่งเสริม/สนับสนุนโครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
<b>การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)</b>					
๘๘	ส่งเสริมกลุ่มสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๐	จัดอบรมให้ความรู้กับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๑	จัดอบรมระบบประชาธิปไตยและการเลือกตั้งให้กับประชาชน	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๒	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๓	โครงการจัดเก็บข้อมูลหมู่บ้านด้านต่าง ๆ เช่น การจัดเก็บข้อมูล จปฐ., คชช.๒ค. ข้อมูลแผนฯ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๔	ทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๑๐๕	บำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๖	จัดอบรมอาชีพให้กับผู้ติดยาเสพติด	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้	๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๗	จัดซื้ออุปกรณ์ตรวจหาสารเสพติด	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๘	จัดประชุม ศพส.ต.ทุ่งต่อ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาชุมชน	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๐๙	ติดตั้งกล้องวงจรปิด	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๐	ฝึกอบรมประชาชนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๓๓๑	หมู่บ้านปลอดภัยจากยาเสพติด	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๓๒	รณรงค์ให้มีการลด ละ เลิก อบายมุข	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๓๓	ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยของประชาชนทุกเพศทุกวัย (โรคติดต่อ/ใช้ติดต่อ)	ผ.๑๓	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๓๔	จัดซื้อจัดหาไม้ยาเคมีทันหมอกควัน	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๕	ทุนนักเรียนพยาบาล	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๖	การรณรงค์และป้องกันการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การประชาสัมพันธ์ป้องกันภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๗	จัดซื้อจัดหาวิทยุสื่อสาร	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๘	จัดซื้อจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการกู้ภัย	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๑๙	เฝ้าระวังภัยพิบัติและดูแลสิ่ง คลองห้วยยอด	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ- งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย-การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๐	ปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจาย ข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๑	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลา อเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๔, ๕, ๗	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๒	ก่อสร้าง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ ผู้สูงอายุ	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๓	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุทัศน ศึกษาตุงาน	ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อ ยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๔	อุดหนุน อสม.ดำเนินการ สาธารณสุขมูลฐาน	ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๕	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่นๆ-งานสาธารณสุขอื่นๆ	๘,๕๕๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๑๒๖	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษ์พื้นที่สีเขียว	ผ.๐๓	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร- งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่า ไม้-ป่าไม้ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๗	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงแหล่งน้ำ ธรรมชาติ	ผ.๐๓	สำนักปลัด	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงแหล่งน้ำ ธรรมชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๘	ฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ผ.๐๓	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร- งานส่งเสริมการเกษตร-งาน ส่งเสริมความรู้การเกษตร	๔๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๙	พัฒนาแม่น้ำตรงให้มีความสมดุล และยั่งยืนตามมิติด้านประสิทธิผล การปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ ๖	ผ.๐๓	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร- งานส่งเสริมการเกษตร - การ บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๐	โครงการปลูกยางนาและไม้โตเร็ว ตามแนวพระราชดำริ	ผ.๐๓	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร- งานส่งเสริมการเกษตร - การ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๑	จัดภูมิทัศน์ บริเวณหน้าที่ทำการ และหน้าอาคารองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๒	รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชน รักษาความสะอาดของบ้านเมือง	ผ.๐๓	สำนักปลัด	รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนรักษาความสะอาด ของบ้านเมือง	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓	ทางเท้าริมทาง ๒ ข้างทางถนน หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๔	รณรงค์ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย สิ่ง ปฏิกูลและแม่น้ำลำคลอง	ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๕	โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"	ผ.๐๒	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร- งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่า ไม้-ป่าไม้ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
๑๓๖	จัดทำวารสาร	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๗	จัดทำศูนย์ฟิตเนสประจำ อบต.	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๘	การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปี	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๙	จัดทำปฏิทิน	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๐	จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ ต่าง ๆ ที่ไม่ใช่เพื่อการจัดหาหรือ ปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๔๑	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๒	องค์การบริหารส่วนตำบลออก หน่วยบริการเคลื่อนที่นอกสถานที่ และในช่วงเวลาพักเที่ยง ตามมติ ด้านคุณภาพให้บริการตัวชี้วัดที่ ๔	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๓	จัดเก็บภาษีสัตว์จร	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๔	จัดทำโปรแกรมการจัดเก็บค่าน้ำ ประปา	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๕	อบรม/ประชุม/สัมมนาผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๓๔๖	อบรมให้ความรู้พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างมี คุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติหน้าที่	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๔๗	ทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ทักษะการปฏิบัติงานของ บุคลากร	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๔๘	ส่งเสริมสนับสนุนหลัก ธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากร	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๔๙	ติดตั้งรางน้ำหรือติดตั้งกัน สาดหน้าห้องประชุมสภา อบต.	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๕๐	จ้างเหมาผู้ช่วยนิติกร	ผ.๐๑	สำนักปลัด	จ้างเหมาผู้ช่วยนิติกร	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๓๕๑	จ้างเหมาผู้ช่วยบุคลากร	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๓๕๒	จ้างเหมาผู้ช่วยวิศวกรโยธา	ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๓๕๓	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการ จัดเก็บรายได้	ผ.๐๑	กองคลัง	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๓๕๔	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการ เงินและบัญชี	ผ.๐๑	กองคลัง	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๓๕๕	จ้างเหมาผู้ช่วยพนักงานผลิต น้ำประปา	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๓๕๖	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างโยธา	ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและ ชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓๐๘,๐๐๐.๐๐

๑.๕ สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	ได้รับการอนุมัติงบประมาณ	ที่ไม่ได้อนุมัติงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๘	๗	๘๑
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๙	๒๔	๑๕
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)	๑๒	๔	๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๕๐	๑๘	๓๒
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๓	๑๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๕๓	๓๑	๒๒
<b>รวม</b>	<b>๒๔๕</b>	<b>๘๗</b>	<b>๑๕๘</b>

ที่มา : ระบบ E-plan

บทสรุป

- ในปี ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๒๔๕ โครงการ ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๘๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๕๑
- ในปี ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๒๔๕ โครงการ ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๑๕๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔๙

๑.๖ แนวทางและวิธีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ในการติดตามคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๑ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้กำหนดจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๘	๖๒,๖๕๖,๙๐๐	๑๑๘	๑๑๗,๖๒๒,๗๑๐	๑๑๓	๑๐๘,๗๙๓,๕๖๐	๑๐๒	๑๐๓,๕๐๗,๘๖๐
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๙	๕,๕๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๓	๕,๕๒๕,๐๐๐	๔๒	๕,๖๒๕,๐๐๐	๔๓	๕,๕๒๕,๐๐๐
การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)	๑๒	๖๕๐,๐๐๐	๑๔	๕๙๐,๐๐๐	๑๔	๕๙๐,๐๐๐	๑๔	๕๙๐,๐๐๐
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๔๐	๖,๒๕๖,๓๓๖	๔๘	๑๑,๒๘๔,๐๐๐	๔๗	๑๐,๗๗๙,๐๐๐	๔๖	๑๐,๗๔๐,๐๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๔๒๐,๐๐๐	๑๕	๔๖๒,๐๐๐	๑๕	๔๖๒,๐๐๐	๑๕	๔๖๒,๐๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๕๓	๖,๒๓๙,๐๐๐	๔๖	๕,๕๑๘,๖๐๐	๔๖	๕,๘๓๘,๖๐๐	๔๖	๕,๘๓๘,๖๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๔๕</b>	<b>๘๑,๗๕๐,๒๓๖</b>	<b>๒๘๒</b>	<b>๑๔๑,๐๐๒,๓๑๐</b>	<b>๒๗๗</b>	<b>๑๓๑,๐๘๘,๐๖๐</b>	<b>๒๖๔</b>	<b>๑๒๓,๖๖๓,๕๖๐</b>

บทสรุป

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ในปี ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๒๔๕ โครงการ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๘๘ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๓๙ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ) จำนวน ๑๒ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวน ๔๐ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๓ โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวน ๕๓ โครงการ

### ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ พบว่าจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อรวมทั้งสิ้น ๒๔๕ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๑,๗๕๐,๒๓๖.๐๐ บาท (แปดสิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) มีการกระจายของโครงการและงบประมาณครบทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ ให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากที่สุด จำนวนโครงการ ๘๘ โครงการ งบประมาณ ๖๒,๖๕๖,๙๐๐.๐๐ บาท (หกสิบล้านเก้าหมื่นหกพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รองลงมาคือยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวน ๕๓ โครงการ งบประมาณ ๖,๒๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านสองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และน้อยที่สุด คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ) จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๑ ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๔๕ โครงการ และได้มีการตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์แต่ละด้านจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ไว้เพียง ๘๗ โครงการ (คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๕๑) เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๓๘๓,๐๘๐.๐๐ บาท (สิบห้าล้านสามแสนแปดหมื่นสามพันแปดสิบบาทถ้วน) (คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๒) ตามรายละเอียดดังนี้

#### การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๘๗ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๓๘๓,๐๘๐.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๓,๔๖๘,๒๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๔	๒,๙๐๙,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)	๔	๑๕๕,๐๐๐.๐๐
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๓๘	๖,๗๔๗,๗๘๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๖๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๓๓	๒,๐๕๒,๖๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๘๗</b>	<b>๑๕,๓๘๓,๐๘๐.๐๐</b>

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2561

อบต.ทุ่งค้อ ห้วยยอด จ.ตรัง

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงานทั้งหมด			อนุมัติงบประมาณ			งบงานศึกษา			เบิกจ่าย			100%		
	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ
1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	88.0	36.07	62,656,900.00	78.47	8.05	3,468,200.00	22.55	7.0	11.11	3,390,184.59	25.33	6.0	10.34	1,995,184.59	17.30
2. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	39.0	15.98	5,548,000.00	6.95	27.59	2,909,500.00	18.91	18.0	28.57	2,448,398.80	18.29	15.0	25.86	2,273,398.80	19.71
3. การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีสุข (เศรษฐกิจ)	12.0	4.92	650,000.00	0.81	4.60	155,000.00	1.01	1.0	1.59	83,312.00	0.62	1.0	1.72	83,312.00	0.72
4. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	40.0	16.39	6,256,336.00	7.84	20.69	6,747,780.00	43.86	13.0	20.63	5,980,466.00	44.69	13.0	22.41	5,980,466.00	51.86
5. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	13.0	5.33	420,000.00	0.53	3.45	60,000.00	0.39	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
6. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	52.0	21.31	4,319,000.00	5.41	35.63	2,042,600.00	13.28	24.0	38.10	1,480,592.29	11.06	23.0	39.66	1,200,592.29	10.41
รวม	244.0		79,850,236.00		87.0	15,383,080.00		63.0		13,382,953.68		58.0		11,532,953.68	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ที่	โครงการ	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
<b>ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑	ก่อสร้างถนน คสล.สายหนองไทร-ควนออก (ตอน ๓ ) หมู่ที่ ๗	๑๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	๑๖๙,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการก่อสร้างสะพานคสล.สายหัวสะพานตอเคียนพร้อมก่อสร้างถนนลาดยาง/คสล.บ้านต้นขี้ใต้ หมู่ที่ ๔	๑,๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-
๔	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมสำเร็จรูป (ถนนสายราษฎร์สว่างฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๒)	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๓๓,๙๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
๕	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายแรงสูงพร้อมติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๓๐ KVA (ใหม่) ณ ระบบประปาบ้านป่าหล้อม หมู่ที่ ๗	๑๙๓,๐๐๐.๐๐	๑๙๒,๓๔๓.๔๐	๘๖.๖๐
๖	ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๗	๑,๔๕๙,๐๐๐.๐๐	๑,๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐
๗	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดติดตั้งเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด ๕๐ (KVA) ณ ระบบประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	๑๒๖,๒๐๐.๐๐	๑๒๖,๑๔๑.๑๙	๕๘.๘๑
<b>ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๘	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๑๗๖,๓๐๐.๐๐	๑๓๔,๘๕๖.๙๐	๔๑,๔๔๓.๑๐
๙	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ	๑๗๕,๖๐๐.๐๐	๑๓๔,๕๖๖.๙๐	๖๑,๐๓๓.๑๐
๑๐	โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๔๕๐,๘๐๐.๐๐	๑๘๗,๒๐๐.๐๐	๒๖๓,๖๐๐.๐๐
๑๑	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กปฐมวัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๔๔๐.๐๐	๑๓,๕๖๐.๐๐
๑๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๙๓๕.๐๐	๘.๐๐
๑๓	ค่าวัสดุการศึกษา (เงินรายหัว)	๑๔๔,๕๐๐.๐๐	๑๔๔,๕๐๐.๐๐	-
๑๔	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-
๑๖	ปรับปรุงซ่อมแซมรั้วบริเวณด้านหน้า ศพด.	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๗	จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
<b>ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
๑๘	จ้างเหมาบริการงานดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลทุ่งต่อ	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-
๑๙	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๓๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๒๐	ส่งเสริมกิจกรรมราชพิธี รัฐพิธี	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๘๒๐.๐๐	๑๕,๑๘๐.๐๐
๒๑	อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการสอนวิชา พลศึกษา	๘๗,๓๐๐.๐๐	๘๗,๓๐๐.๐๐	-
๒๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน	๗๘๔,๐๐๐.๐๐	๗๒๕,๑๐๐.๐๐	๕๘,๙๐๐.๐๐
๒๓	อุดหนุนเทศบาลตำบลห้วยยอดค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและสนับสนุนการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-
๒๔	ติดตั้งมุ้งลวดภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-
๒๕	จ้างเหมาบริการ-งานดูแลเด็กเล็ก	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	-
<b>ด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)</b>				
๒๖	โครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้านตำบลทุ่งต่อ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๓,๓๑๒.๐๐	๑๖,๖๘๘.๐๐
<b>ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>				
๒๗	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปี	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๒๐๐.๐๐	๓๙,๘๐๐.๐๐
๒๘	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๖๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๒๙	จัดส่งตัวนักกีฬาหรือนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในโอกาสต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๘๘๐.๐๐	๒๗,๑๒๐.๐๐
๓๐	ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในภาคฤดูร้อน (ร้อนนี้เพื่อลูกรัก)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๔๙,๖๐๐.๐๐	๑๕๐,๔๐๐.๐๐
๓๒	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ HIV	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐
๓๓	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๑๙๘,๗๐๐.๐๐	๒๐๑,๓๐๐.๐๐
๓๔	จัดซื้อจัดหาทรายอะเบท	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๓๕	รณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๕๒๐.๐๐	๓๒,๔๘๐.๐๐
๓๖	จัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙,๔๕๐.๐๐	๒๐,๕๕๐.๐๐
๓๗	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	-
๓๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๒,๗๘๐.๐๐	๑๓,๒๖๐.๐๐	๒๙,๕๒๐.๐๐
๓๙	อุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓-๘ ตำบลทุ่งต่อ	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	โครงการ	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
<b>ด้านการเมืองการบริหาร</b>				
๔๐	จ้างเหมาขบวนประจำ อบต.	๓๐๘,๐๐๐.๐๐	๓๐๘,๐๐๐.๐๐	-
๔๑	ค่าไฟฟ้า	๒๐๓,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๙๒๗.๖๙	๒,๐๗๒.๓๑
๔๒	ค่าโทรศัพท์	๙,๐๐๐.๐๐	๖,๖๒๕.๔๕	๒,๓๗๔.๕๕
๔๓	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน (สำนักปลัด)	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๕,๘๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๔๔	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน (กองคลัง)	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๙๑๘.๐๐	๓,๐๘๒.๐๐
๔๕	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น (สำนักปลัด)	๗๕,๐๐๐.๐๐	๖๔,๘๘๘.๒๕	๑๐,๑๑๑.๗๕
๔๖	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น (กองคลัง)	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๗๕๖.๕๐	๑,๘๔๓.๕๐
๔๗	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๑๓๙.๐๐	๒,๘๖๑.๐๐
๔๘	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓๐,๐๐๐.๐๐		
๔๙	เช่า Internet และ Lead Line	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๓,๘๔๕.๓๐	๑,๑๕๔.๗๐
๕๐	จัดจ้างดูแลเว็บไซต์/จดทะเบียนโดเมนเนม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	๒๐,๑๐๐.๐๐
๕๑	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-
๕๒	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๖,๕๘๐.๐๐	๑,๕๘๐.๐๐
๕๓	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๕๐.๐๐	๒๗,๐๕๐.๐๐
๕๔	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน (กองช่าง)	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๗,๕๗๒.๐๐	๒,๕๗๒.๐๐
๕๕	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น (กองช่าง)	๖๐,๐๐๐.๐๐		
๕๖	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๓,๓๒๙.๐๐	๒๖๖,๖๗๑.๐๐
๕๗	วัสดุก่อสร้าง	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๕,๓๐๓.๐๐	๑๑๔,๖๙๗.๐๐
๕๘	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๖๐.๐๐	๒๗,๖๔๐.๐๐
๕๙	การประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐
๖๐	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๒๐.๐๐	๘๐.๐๐
๖๑	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๓๐๘,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๒๓๖,๐๐๐.๐๐
๖๒	ค่าจ้างออกแบบ/ประมาณการและควบคุมงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
๖๓	อุดหนุน อบต. ห้วยยอดตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-

### บัญชีครุภัณฑ์

ที่	โครงการ	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิดมือจับปิด จำนวน ๒ ตู้ (กองคลัง)	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ชุด (สำนักปลัด)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓	เก็บเอกสาร ๒ บานเปิดมือจับปิด จำนวน ๑ ตู้ (สำนักปลัด)	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	-
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๗๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัด)	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๖	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว (สำนักปลัด)	๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๗,๒๕๐.๐๐	๗๕๐.๐๐
๗	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)	๕,๓๐๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐	-
๘	เทปวัดระยะทาง จำนวน ๓ ชุด	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-
๙	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๖๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๐	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว (กองช่าง)	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๑	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๑๒	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด (กองช่าง)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๓	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
๑๔	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
๑๕	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐

# ส่วนที่ ๔

สรุปปัญหา อุปสรรค  
และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

## ส่วนที่ ๔

### สรุปปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

#### ๔.๑ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) พบว่าปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานคือการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีงบประมาณในการบริหารและการพัฒนาในจำนวนที่จำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาตามประเด็นตามความต้องการพัฒนาของประชาชนในท้องถิ่น

๒. จำนวนโครงการ/ กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีจำนวนมากซึ่งภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ครบทุกโครงการตามแผนที่กำหนดได้ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จน้อย

#### ๔.๒ ข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ควรมีความสัมพันธ์กับศักยภาพด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริง บางโครงการควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้

๓. การส่งเสริม และสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถสะท้อนปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชน โดยส่วนรวมในการพัฒนาให้ออกมาในรูปแบบของการเสนอโครงการ/ กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับศักยภาพในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนที่กำหนดไว้

๔. การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ควรลดปริมาณโครงการให้น้อยลง และสามารถนำไปปฏิบัติและดำเนินการจริงได้ และสอดคล้องกับงบประมาณที่จะดำเนินการได้