



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2569

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

www.thungtor.go.th
saraban_06920608@dla.go.th
Tel: 0-7529-0747



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ ได้มีมติเห็นชอบแล้ว ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และนายอำเภอห้วยยอด ได้ลงนามอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสืออำเภอห้วยยอด ที่ พง ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.thungtor.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมศรี ต้นอุลธิ์รัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ





ที่ ดง ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

เลขที่รับ ๑๕๑๗

วันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๘

ที่ว่าการอำเภอห้วยยอด ๑๓.๐๕๖

ถนนเพชรเกษม-คย ๑๒๑๓๐

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ที่ ๗๕๕๐๑.๑/๑๗ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฯ

จำนวน ๑ เล่ม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้นายอำเภอห้วยยอดพิจารณา นั้น

นายอำเภอห้วยยอด ได้พิจารณาแล้ว อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรียบร้อยแล้ว และเมื่อประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวแล้ว ให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติฯ พร้อมทั้งประกาศให้อำเภอ อย่างละ ๑ ฉบับ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐวุฒิ สังข์สุข)

นายอำเภอห้วยยอด

เรียน ...นายก อบต.ทุ่งต่อ

- อ.ห้วยยอด แจ้ง อนุมัติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณาดำเนินการ

☒ ทราบ

☒ แจ้งทุกส่วน

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นางณัฐวุฒิ สังข์สุข)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วิชาการขอความเห็น
หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

(นางสาวเพ็ญพิชญ์ ยอสม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

(นายสมิคร คันกุลโรจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์ /โทรสาร ๐ ๗๕๒๗ ๑๘๑๐

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
คำแถลง	
รายละเอียดคำแถลง	3
คำแถลงรายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลงรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
บันทึกหลักการและเหตุผล	
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามด้าน	8
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามแผนงาน	9
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	14
รายงานประมาณการรายรับ	16
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	19
รายงานประมาณการรายจ่าย	30
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	83
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	136
แผนงานการศึกษา	140
แผนงานสาธารณสุข	161
แผนงานสังคมสงเคราะห์	170
แผนงานเคหะและชุมชน	171
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	178
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	185
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	190
แผนงานการเกษตร	204
แผนงานการพาณิชย์	209
แผนงานงบกลาง	210
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล	216



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

146 ม.6 ซอย- ถนน- ตำบลทุ่งต่อ

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง 92130

พื้นที่	30.97 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,883 คน
ชาย	1,889 คน
หญิง	1,994 คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 37,816,913.61 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 66,256,445.60 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และผู้กู้ยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 8 โครงการ

รวม 550,400.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้และผู้กู้ จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,569,575.73 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	240,628.04 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	47,314.59 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	316,884.08 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	734,645.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	520.63 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,020.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,479,072.39 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	13,749,491.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,064,440.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 27,542,170.76 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,835,801.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,836,911.91 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,484,197.17 บาท
งบลงทุน	จำนวน	883,129.91 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,502,130.77 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	2,640,000.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	8,479,339.79 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

คำแถลงงบประมาณ

5

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค้อ

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	240,628.04	286,000.00	242,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	47,314.59	144,300.00	71,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	316,884.08	156,000.00	314,773.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	734,645.00	930,000.00	800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	520.63	2,000.00	51,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,020.00	1,500.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,341,012.34	1,519,800.00	1,480,973.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,479,072.39	16,265,000.00	17,949,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,479,072.39	16,265,000.00	17,949,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	13,749,491.00	14,335,200.00	16,353,027.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,749,491.00	14,335,200.00	16,353,027.00
รวม	32,569,575.73	32,120,000.00	35,783,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,835,801.00	8,502,228.00	10,424,721.00
งบบุคลากร	10,836,911.91	13,760,879.00	14,599,837.00
งบดำเนินงาน	6,484,197.17	7,334,493.00	8,575,142.00
งบลงทุน	883,129.91	1,492,800.00	1,132,900.00
งบเงินอุดหนุน	1,502,130.77	1,029,600.00	1,050,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,542,170.76	32,120,000.00	35,783,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

8

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,796,914
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	250,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,080,707
แผนงานสาธารณสุข	1,030,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานเคหะและชุมชน	968,027
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	792,442
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	515,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,212,675
แผนงานการเกษตร	135,000
แผนงานการพาณิชย์	2,526,614
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,424,721
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,783,000

รายงานตามแบบรายงานขาย
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งานบุคลากร	5,457,670	429,180	2,724,864	359,400	8,971,114
เงินเดือน (ไม่รวมภาษี)	2,194,000	0	0	0	2,194,000
เงินเดือน (ค่าประจำ)	3,263,590	429,180	2,724,864	359,400	6,777,034
งบดำเนินงาน	1,563,900	9,200	1,057,500	90,000	2,720,600
ค่ารถเบงกน	435,700	9,200	402,500	60,000	910,400
ค่าลิขสิทธิ์	600,200	0	520,000	30,000	1,150,200
ค่าวัสดุ	210,000	0	105,000	0	315,000
ค่าค่าเช่าอุปกรณ์	315,000	0	30,000	0	345,000
งบลงทุน	29,000	0	56,200	0	85,200
ค่าวัสดุ	29,000	0	56,200	0	85,200
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
รวม	7,070,570	438,380	3,838,564	449,400	11,796,914

แผนงานการรักษาวินัยภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	250,000	250,000
ค่าตอบแทน	30,000	30,000
ค่าวัสดุ	150,000	150,000
ค่าวัสดุ	70,000	70,000
รวม	250,000	250,000

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานส่งเสริมคุณธรรม และประพฤติดี	รวม
งบบุคลากร	1,951,379	0	1,951,379
เงินเดือน (ผ่านประจำ)	1,951,379	0	1,951,379
งบดำเนินงาน	313,200	877,526	1,190,726
ค่าตอบแทน	52,200	0	52,200
ค่าจ้าง	223,000	413,715	636,715
ค่าอาหารอุปโภค	38,000	0	38,000
ค่าวัสดุ	0	463,813	463,813
งบลงทุน	68,200	0	68,200
ค่าวัสดุ	68,200	0	68,200
งบเงินอุดหนุน	0	870,400	870,400
เงินอุดหนุน	0	870,400	870,400
รวม	2,332,779	1,747,928	4,080,707

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	466,900	0	466,900
เงินเดือน (ผ่านประจำ)	466,900	0	466,900
งบดำเนินงาน	144,000	260,000	404,000
ค่าตอบแทน	140,000	0	140,000
ค่าจ้าง	0	260,000	260,000
งบเงินอุดหนุน	0	160,000	160,000
เงินอุดหนุน	0	160,000	160,000
รวม	610,900	420,000	1,030,900

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	50,000	50,000
ค่าจ้าง	50,000	50,000
รวม	50,000	50,000

แบบงานคะแนนและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	งานพื้นที่เฉพาะ	งานพื้นที่เฉพาะ	รวม
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	520,027	0	0	520,027
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	520,027	0	0	520,027
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	0	408,000	40,000	448,000
ค่าใช้สอย	0	108,000	40,000	148,000
ค่าวัสดุ	0	300,000	0	300,000
รวม	520,027	408,000	40,000	968,027

แบบงานสร้างเสริมสังคม

งาน	งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	งานพื้นที่เฉพาะ	รวม
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	641,242	0	641,242
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	641,242	0	641,242
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	86,200	65,000	151,200
ค่าใช้สอย	86,200	0	86,200
ค่าวัสดุ	0	65,000	65,000
รวม	727,442	65,000	792,442

แบบงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	งานพื้นที่เฉพาะ	รวม
งานบริหารทั่วไป/ส่วนกลาง	390,000	125,000	515,000
ค่าใช้สอย	390,000	125,000	515,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
รวม	390,000	125,000	515,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบอุดหนุน
งบอุดหนุน	2,049,175	2,049,175
งบอุดหนุน (ค่าจ้าง)	2,049,175	2,049,175
งบดำเนินงาน	273,000	273,000
งบลงทุน	10,000	10,000
งบอุดหนุน	140,000	140,000
งบอุดหนุน	123,000	123,000
งบอุดหนุน	68,000	68,000
งบอุดหนุน	68,000	68,000
งบอุดหนุน	0	0
รวม	2,390,175	2,390,175

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งบอุดหนุน
งบอุดหนุน	50,000	50,000
งบอุดหนุน	50,000	50,000
รวม	50,000	50,000

แผนงานการพัฒนา

งาน	งานพัฒนา	งบอุดหนุน
งบอุดหนุน	2,437,614	2,437,614
งบอุดหนุน	2,437,614	2,437,614
งบอุดหนุน	89,000	89,000
งบอุดหนุน	89,000	89,000
รวม	2,526,614	2,526,614

ឧប	សរុប	សរុប	សរុប
សរុប		10,424,721	10,424,721
សរុប		10,424,721	10,424,721
សរុប		10,424,721	10,424,721

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และโดยอนุมัติของนายอำเภอห้วยยอด

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,783,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,783,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,796,914
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	250,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,080,707
แผนงานสาธารณสุข	1,030,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานเกษตรและชุมชน	968,027
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	792,442
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	515,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,212,675
แผนงานการเกษตร	135,000
แผนงานการพาณิชย์	2,526,614
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,424,721
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,783,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทุกต่องปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
การรวมหมวดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทุกต่อง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๐๑ ก.ย. ๒๕๖๘

(ลงนาม)



(นายสมักร ตันกุลโรจน์)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลทุกต่อง

อนุมัติ



(ลงนาม)

(นายณัฐวุฒิ สังข์สุข)

ตำแหน่ง นายอำเภอห้วยยอด

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	247,037.96	219,075.04	250,000.00	-12.00 %	220,000.00
ภาษีป้าย	35,891.00	21,553.00	36,000.00	-38.89 %	22,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	282,928.96	240,628.04	286,000.00		242,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	58.20	436.50	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเปิด ไปรษณีย์ ติดตั้งแผงประกาศหรือแผ่นสติกเกอร์เพื่อการโฆษณา	120.00	90.00	9,500.00	-94.74 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	608.50	137.09	1,500.00	-66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	420.00	810.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	830.00	1,200.00	1,000.00	20.00 %	1,200.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	500.00	900.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	117,885.75	20,441.00	117,800.00	-82.17 %	21,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าหรือบริการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	8,000.00	23,200.00	10,000.00	150.00 %	25,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	503.95	100.00	2,000.00	-75.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	128,926.40	47,314.59	144,300.00		71,200.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ขยดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าทรัพย์สินบริการ	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ดอกเบี้ย	174,717.48	316,884.08	150,000.00	99.85 %	299,773.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	5,000.00	200.00 %	15,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	174,717.48	316,884.08	156,000.00		314,773.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	941,785.00	734,645.00	930,000.00	-13.98 %	800,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	941,785.00	734,645.00	930,000.00		800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้กู้ให้	60.48	2.63	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	62,200.00	0.00	0.00	100.00 %	50,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	18.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	500.00	500.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	62,760.48	520.63	2,000.00		51,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายหรือลดสภาพทรัพย์สิน	1,384.00	1,020.00	1,500.00	33.33 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	1,384.00	1,020.00	1,500.00		2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีเงินได้	522,156.29	510,730.63	530,000.00	-1.89 %	520,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,184,704.05	10,459,690.73	10,190,000.00	4.02 %	10,500,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,388,978.20	2,486,374.44	2,300,000.00	2,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	53,747.69	58,086.94	54,000.00	60,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,386,495.12	3,195,904.69	2,400,000.00	3,300,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	36,727.54	30,950.55	37,000.00	32,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	35,035.25	30,584.41	36,000.00	31,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	714,044.00	702,940.00	715,000.00	800,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าโอนป่าดง	-66,963.00	2,810.00	3,000.00	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,254,925.14	17,479,072.39	16,265,000.00	17,949,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	13,422,748.00	13,749,491.00	14,335,200.00	16,353,027.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	13,422,748.00	13,749,491.00	14,335,200.00	16,353,027.00
รวมทุกหมวด	31,270,175.46	32,569,575.73	32,120,000.00	35,783,000.00

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน

500 บาท

คำชี้แจง

ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาษีจัดสรร ไร่ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

รวม

314,773 บาท

ดอกเบี้ย

จำนวน

299,773 บาท

คำชี้แจง

ที่ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาษีจัดสรร ไร่ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ

จำนวน

15,000 บาท

คำชี้แจง

ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้จริงที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้บริการแก่ประชาชนผู้มาขอใช้บริการที่มีใช้เป็นการให้บริการแก่สาธารณะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ตามข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

รวม

800,000 บาท

รายได้จากประปา คำชี้แจง ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง คำชี้แจง ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.2/ว508 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2567 ของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ซึ่งตั้งไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม จำนวน	51,000 บาท 50,000 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร คำชี้แจง ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500 บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

จำนวน

500 บาท

คำชี้แจง

ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาษีจัดสรร ไวกุลเคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดรายได้จากทุน

รวม

2,000 บาท

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน

จำนวน

2,000 บาท

คำชี้แจง

ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไวกุลเคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

รวม

17,949,000 บาท

ภาษีรถยนต์

จำนวน

520,000 บาท

คำชี้แจง

ตั้งงบประมาณรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาษีจัดสรร ไวกุลเคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมา และใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามข้อมูลประชากรที่เพิ่มขึ้น จำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษีหรือข้อมูลการเพิ่มขึ้นของการให้บริการในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

รายการ	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	514,080.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	0.00	695,520.00	695,520	0.00 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	115,920.00	115,920	0.00 %	115,920
เงินเดือนตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	831,840.00	1,142,640.00	1,142,640	0.00 %	1,142,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,516,560.00	2,194,080.00	2,194,080		2,194,080

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,218,750.86	2,579,132.91	2,110,880	2,463,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	74,064.85	84,000.00	84,000	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	74,064.85	84,000.00	115,500	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	598,385.80	646,680.00	510,576	517,690
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	51,763.21	52,140.00	87,000	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,017,029.57	3,445,952.91	2,907,956	3,263,590
รวมงบบุคลากร	4,533,589.57	5,640,032.91	5,102,036	5,457,670
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0	195,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,500.00	0.00	0	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	100,000	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้ไม่ใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	154,403.00	214,193.55	144,000	37.50 %	198,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	22,500.00	37,850.00	34,000	-9.71 %	30,700
รวมค่าตอบแทน	193,403.00	252,043.55	288,000		438,700
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	275,022.27	416,011.69	274,000	-8.76 %	250,000
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	2,300.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	9,910.00	10,000	0.00 %	10,000
รายการเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	7,172.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	42,340.00	48,074.00	50,000	10.40 %
ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม	0.00	0.00	4,614	8.37 %
ค่าพาหนะรถยนต์ไม่ พาหนะที่ขับหมุนสองล้อ พาหนะเงินหมุนทอง กรวยดอกไม้วางมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อ หรือพวงมาลัย สำหรับบางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในกาจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติโนวโรภาสต่าง ๆ	4,000.00	4,000.00	5,000	-100.00 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	75,200.00	91,300.00	100,000	0.00 %
โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	0.00	33,709.00	50,000	0.00 %
จัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	0.00	0.00	50,000	100.00 %
ฝึกอบรมบุคลากร จริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.ทุกต่อ	33,766.00	0.00	0	0.00 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	62,609.00	77,743.00	0	0.00 %
รวมค่าใช้จ่าย	500,109.27	683,047.69	573,614	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	80,740.00	103,305.00	50,000	0.00 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	17,540.00	0.00	10,000	0.00 %

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุงานบ้านงานครัว	15,736.00	11,279.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,000.00	5,600.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและพลอยอื่น	80,877.47	71,736.45	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	2,823	77.12 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	27,500.00	19,980.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	225,393.47	211,900.45	207,823		210,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	213,428.85	221,643.86	216,000	0.00 %	216,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	7,548.87	7,848.13	0	100.00 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	6,420.00	8,981.58	12,000	0.00 %	12,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	77,125.60	71,775.60	65,000	0.00 %	65,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	8,000.00	8,000	50.00 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	304,523.32	318,249.17	301,000		315,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
งบลงทุน	1,223,429.06	1,465,240.86	1,370,437	1,563,900
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	7,770.00	0.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 9000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	16,500.00	0.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิด มือจับปิด จำนวน 1 ตู้	5,700.00	0.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเล็ก	9,400.00	0.00	0	0.00 %
โครงการจัดซื้อชุดหมอนพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีแบบตั้งพื้นพร้อมติดตั้ง	0.00	159,000.00	0	0.00 %
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	4,700.00	0.00	0	0.00 %
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 3 ตัว	0.00	0.00	10,500	-100.00 %
จัดซื้อโทรทัศน์เคลื่อนที่แบบจอสัมผัส	0.00	10,990.00	0	0.00 %
โตะวางคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000	-100.00 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				

รายการ	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	15,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อตู้ลำโพง 2 ทา	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อไม้ประกอบฉากแบบโวลลาสำหรับประธาน จำนวน 1 ชุด	3,600.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อไม้ประกอบฉากแบบโวลลาสำหรับสมาชิก จำนวน 8 ชุด	27,200.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อสายสัญญาณความยาว 3 เมตร จำนวน 7 เส้น	6,300.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	32,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	19,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 ชุด	47,600.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	33,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	15,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	4,800.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง	4,800.00	0.00	0	100.00 %	5,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000	0.00 %	24,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0.00	0.00	5,700	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	255,470.00	169,990.00	64,200		29,000
รวมงบลงทุน	255,470.00	169,990.00	64,200		29,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุน ทด.ช่วยเหลือตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
อุดหนุน อบต.ช่วยเหลือตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	20,000.00	20,000.00	0	0.00 %	0
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตเพิ่มเฟสติดตั้งหม้อแปลงใหม่เป็นหม้อแปลง 3 เฟส 100 KVA	0.00	428,530.77	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000.00	448,530.77	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000.00	448,530.77	20,000		20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานบริหารทั่วไป	6,032,488.63	7,723,794.54	6,556,673		7,070,570
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	406,020	5.70 %	429,180
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	406,020		429,180
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	406,020		429,180
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	4,200
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		9,200
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		9,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0.00	0.00	406,020		438,380
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,060,606.75	1,143,485.00	1,823,620	2.67 %	1,872,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	34,626.66	67,200.00	67,200	0.00 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	50,395.47	67,200.00	67,200	0.00 %	67,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	544,316.13	627,720.00	653,018	2.63 %	670,224
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,795.47	28,140.00	68,140	-29.56 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,714,740.48	1,933,745.00	2,679,178		2,724,864
รวมงบบุคลากร	1,714,740.48	1,933,745.00	2,679,178		2,724,864
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การบริหารพิเศษภาครัฐ	0.00	174,550.00	150,000	33.33 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	24,820.00	10,000	100.00 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	41,805.00	108,000.00	171,000	5.26 %	180,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	1,250	100.00 %	2,500
รวมค่าตอบแทน	41,805.00	307,370.00	332,250		402,500
ค่าใช้จ่ายสอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,503.14	12,013.14	71,750	39.37 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	3,000	66.67 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	12,720.00	29,656.00	40,000	25.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	18,900.00	43,560.00	60,000	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	14,490.00	6,335.00	210,000	310,000
รวมค่าใช้จ่ายย่อย	49,613.14	91,564.14	384,750	520,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	57,613.50	59,030.00	60,000	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	5,000	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,335.05	4,421.20	10,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,140.00	14,390.00	30,000	30,000
รวมค่าวัสดุ	70,088.55	77,841.20	105,000	105,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการไปรษณีย์	9,276.00	7,360.00	30,000	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	9,276.00	7,360.00	30,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	170,782.69	484,135.34	852,000	1,057,500
งบลงทุน				

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อน	7,770.00	0.00	0	0.00 %
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	19,800	33.33 %
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก	4,700.00	0.00	0	0.00 %
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	0.00	43,990.00	0	0.00 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000	0.00 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,900.00	0.00	0	0.00 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาที)	0.00	0.00	0	100.00 %
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,400.00	0.00	2,500	0.00 %
รวมค่าครุภัณฑ์	31,770.00	43,990.00	46,300	56,200
รวมงบลงทุน	31,770.00	43,990.00	46,300	56,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
รวมงานบริหารงานคลัง	1,917,293.17	2,461,870.34	3,577,478	3,838,564
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	204,074.00	320,640	359,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	204,074.00	320,640	359,400
รวมงบบุคลากร	0.00	204,074.00	320,640	359,400
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0.00	34,193.55	48,000	60,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	34,193.55	48,000	60,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	30,000	30,000		30,000
คำวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	10,000	-100.00 %		0
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	10,000			0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	34,193.55	88,000			90,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	238,267.55	408,640			449,400
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,949,781.80	10,423,932.43	10,948,811			11,796,914

รายการ	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	16,470	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	16,470		0
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	16,470		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	0.00	16,800.00	0	0.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	16,800.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	16,800.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0.00	16,800.00	16,470		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	30,000	30,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0.00	0.00	0	50,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0.00	2,030.00	0	0
โครงการฝึกอบรมพหุวิชาอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	50,000	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	2,030.00	50,000	150,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	9,450.00	0.00	30,000	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	20,000	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	19,500.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุจราจร	3,200.00	9,800.00	10,000	-100.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	12,650.00	29,300.00	80,000		70,000
รวมงบค่าเป็นงาน	12,650.00	31,330.00	160,000		250,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	12,650.00	31,330.00	160,000		250,000
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	2,030.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	2,030.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	4,060.00	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	4,060.00	0.00	0		0
รวมงานจราจร	4,060.00	0.00	0		0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	16,710.00	48,130.00	176,470		250,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,068,360.00	1,135,580.00	1,488,834.94	7.11 %	1,594,620.00
เงินวิทยฐานะ	126,000.00	126,000.00	126,000	0.00 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	205,800.00	213,720.00	222,269	3.82 %	230,755
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,400,160.00	1,475,300.00	1,837,103.94		1,951,379
รวมงบบุคลากร	1,400,160.00	1,475,300.00	1,837,103.94		1,951,379
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	48,000	0.00 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	6,000.00	0.00	4,200	0.00 %	4,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	6,000.00	0.00	52,200		52,200
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ					
จ้างเหมาบริการ -งานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	27,000.00	0.00	108,000	0.00 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไมเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาฐานพัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	22,517.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	79,050.00	76,400.00	74,916	6.79 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	128,567.00	76,400.00	217,916		223,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	18,700	6.95 %	20,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	9,600	4.17 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	0.00	8,000	0.00 %	8,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	36,300		38,000
รวมงบดำเนินงาน	134,567.00	76,400.00	306,416		313,200
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก แบบ 9 ช่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	49,200
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV	0.00	0.00	0	100.00 %	19,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0		68,200
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0		68,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,534,727.00	1,551,700.00	2,143,519.94		2,332,779
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่ารับรอง	0.00	375.00	0	0.00 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) รายการค่าหนังสือเรียน	7,600.00	7,600.00	6,800	-100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) รายการค่าอุปกรณ์การเรียน	11,020.00	11,020.00	9,860	-100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) รายการค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	16,644.00	17,632.00	16,660	-100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) รายการค่าเครื่องแบบนักเรียน	12,350.00	12,350.00	11,050	-100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0	284,445

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0.00	0.00	0	8,700
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) รายการค่าจัดการเรียนการสอน	98,838.00	104,652.00	100,572	0
โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	353,760.00	377,055.00	335,772	0
รวมค่าใช้สอย	500,212.00	530,684.00	480,714	413,715
ค่าวัสดุ				
วัสดุงานบ้านงานครัว	414,657.34	515,990.98	476,450	463,813
วัสดุการเกษตร	0.00	5,000.00	0	0
รวมค่าวัสดุ	414,657.34	520,990.98	476,450	463,813
รวมงบค่าเป็นงาน	914,869.34	1,051,674.98	957,164	877,528
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการเรียนการสอนนิสิตานุศิษฐ์	60,000.00	60,000.00	60,000	0
อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการเรียนการสอนนิสิตอาชีวศึกษา	96,000.00	96,000.00	96,000	96,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต้อจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน	943,062.00	897,600.00	853,600	-9.28 %	774,400
รวมเงินอุดหนุน	1,099,062.00	1,053,600.00	1,009,600		870,400
รวมงบเงินอุดหนุน	1,099,062.00	1,053,600.00	1,009,600		870,400
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,013,931.34	2,105,274.98	1,966,764		1,747,928
รวมแผนงานการศึกษา	3,548,658.34	3,656,974.98	4,073,728		4,080,707

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	4,900	5979.59 %	297,900
เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	7,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	138,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	4,900		466,900
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	4,900		466,900
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าจ้างการอาสาสมัครรับบริจาคท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	144,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		144,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		144,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0.00	0.00	4,900		610,900
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	28,500.00	27,960.00	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการชีวิตที่ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ อบต.ทุ่งต่อ	0.00	0.00	40,000	37.50 %	55,000
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	12,552.00	12,000	25.00 %	15,000
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตาม "โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้ามงมาสดา เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี"	5,700.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคอตกก่อนกำหนด	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและผู้ป่วยเรื้อรัง ภายใต้โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการรณรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่	10,400.00	14,980.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	65,240.00	75,000	20.00 %	90,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม "โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า"	66,500.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	111,100.00	120,732.00	157,000		260,000
คำวิสัย					
วิสัยทัศน์หรือการแพทย์	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมคำวิสัย	10,000.00	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	121,100.00	120,732.00	157,000		260,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต่อ	0.00	0.00	160,000	0.00 %	160,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8 ตำบลทุ่งต่อ	160,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	160,000.00	0.00	160,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	160,000.00	0.00	160,000		160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	281,100.00	120,732.00	317,000		420,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	281,100.00	120,732.00	321,900		1,030,900

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการให้บริการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		50,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	0		50,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	0		50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานและชุมชน					
การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					
งบประมาณ					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	881,173.54	0.00	0	0.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	716,369.03	0.00	463,632	4.01 %	482,227
เงินเพิ่มค่าจ้าง ของพนักงานจ้าง	38,003.22	0.00	51,400	-26.46 %	37,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,677,545.79	0.00	515,032		520,027
รวมงบประมาณ	1,677,545.79	0.00	515,032		520,027
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	66,100.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	46,000.00	0.00	0	0.00 %
รวมค่าตอบแทน	112,100.00	0.00	0	0
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	79,759.42	0.00	0	0.00 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,960.00	0.00	0	0.00 %
ค่าสหทะเบียนในการฝึกอบรม	15,600.00	0.00	0	0.00 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,050.00	0.00	0	0.00 %
รวมค่าใช้สอย	111,369.42	0.00	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	660.00	0.00	0	0.00 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	79,290.00	94,369.00	0	0.00 %

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดค้าง (%)	ปี 2569
วัสดุก่อสร้าง	210,040.00	305,135.00	0	0.00 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	12,554.25	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	302,544.25	399,504.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	526,013.67	399,504.00	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	15,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,400.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	35,200.00	0.00	0		0
รวมงบลงทุน	35,200.00	0.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,238,759.46	399,504.00	515,032		520,027
งานไฟฟ้าและประปา					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอกผลิตน้ำประปา	0.00	0.00	0	108,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0	108,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	100,000	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	200,000	200,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	300,000	300,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	300,000	408,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				

รายการ	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแผนกแรงต่ำ (พาดสายดับ) สายหนองไทร (ตอน 1) หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งต้อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	72,320.01	0.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแผนกแรงต่ำ (พาดสายดับ) สายควนสุวรรณ 1 หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งต้อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	46,512.86	0.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแผนกแรงต่ำ (พาดสายดับ) สายราษฎร์เจริญ - เขาทาว หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งต้อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	25,198.81	0.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแผนกแรงต่ำ (พาดสายดับ) สายสามกระบะหิน - ห่าประดู่ หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งต้อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	59,262.41	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	203,294.09	0.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	203,294.09	0.00	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	203,294.09	0.00	300,000		408,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากที่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน"จังหวัดสะอาด"	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการอนุรักษ์คัดแยกขยะประจําหมู่บ้าน	9,540.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	9,540.00	0.00	20,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	9,540.00	0.00	20,000		40,000
รวมงานกํากับขะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	9,540.00	0.00	20,000		40,000
รวมแผนงานเฉพาะและชุมชน	2,451,593.55	399,504.00	835,032		968,027

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	432,480	462,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	143,520	155,002
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	28,140	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	604,140	641,242
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	604,140	641,242
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาระดับมัธยมศึกษา/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	4,200
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		86,200
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		86,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0.00	0.00	604,140		727,442
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตรวจและป้องกันปัญหาเสพติด	0.00	13,005.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	0.00	8,103.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต่อ	8,106.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับสตรีตำบลทุ่งต่อ	0.00	9,749.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	11,530.00	15,000	0.00 %	15,000
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลพบประชาชน	23,290.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าใช้จ่าย	31,396.00	42,387.00	65,000		65,000
รวมงบดำเนินงาน	31,396.00	42,387.00	65,000		65,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	31,396.00	42,387.00	65,000		65,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	31,396.00	42,387.00	669,140		792,442

รายการ	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	15,320.00	47,355.00	100,000	0.00 %	100,000
จัดการแข่งขันกีฬาดานยาเสหิตติ ประจำปี	184,054.00	234,769.00	250,000	0.00 %	250,000
รวมค่าใช้จ่าย	199,374.00	282,124.00	350,000		350,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	39,900.00	33,600.00	50,000	-20.00 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	39,900.00	33,600.00	50,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	239,274.00	315,724.00	400,000		390,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชนการ แข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ	42,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	42,000.00	0.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	42,000.00	0.00	0		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	281,274.00	315,724.00	400,000		390,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	0.00	0.00	0	100.00 %	80,000
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	24,410.00	17,785.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการประเพณีลอยกระทง	0.00	47,546.00	56,620	-100.00 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	0.00	12,230.00	15,000	-100.00 %	0
ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,410.00	77,561.00	101,620		125,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	24,410.00	77,561.00	101,620		125,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	24,410.00	77,561.00	101,620		125,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	305,684.00	393,285.00	501,620		515,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	741,540.00	1,366,020	7.89 %	1,473,780
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	769,920.00	470,765	3.11 %	485,395
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	30,300.00	52,100	-7.87 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	1,583,760.00	1,930,885		2,049,175
รวมงบบุคลากร	0.00	1,583,760.00	1,930,885		2,049,175
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	56,900.00	75,000	-100.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	56,900.00	85,000		10,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	36,799.42	100,000	0.00 %	100,000
โครงการจ้างเหมาติดตั้งคอมพิวเตอร์สาธารณะ หมู่ที่ 3,4,6	84,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
ค่าลงทะเบียนเรียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	25,000	0.00 %	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	17,080.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	84,000.00	53,879.42	140,000		140,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	34,166.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	9,327.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	12,660.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	56,153.00	123,000		123,000
รวมงบดำเนินงาน	84,000.00	166,932.42	348,000		273,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อน้ำยาล้างเครื่องพิมพ์จำนวน 5 ตัว	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0	100.00 %	48,000
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0.00	23,700.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	0.00	7,900.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	4,900.00	0	100.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	36,500.00	0		68,000
รวมงบลงทุน	0.00	36,500.00	0		68,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	84,000.00	1,787,192.42	2,278,885		2,390,175
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างถนน คลส.สายราชพฤกษ์เจริญ-เขาวัว (ตอน 2) หมู่ที่ 4	0.00	0.00	385,800	-100.00 %	0
ก่อสร้างถนน คลส.สายหลังบ้านผู้ใหญ่จิตร-บ้านบางยา หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0	100.00 %	772,500
โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีตสายปรางษานิคม (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ 8	262,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการบุกเบิกถนนสายราษฎร์สุขใจ หมู่ที่ 6	0.00	478,000.00	0	0.00 %	0
บุกเบิกถนนสายหนองโพรพัฒนา หมู่ที่ 3	0.00	0.00	891,000	-100.00 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ค่าต่อขยายสัญญาณรับราคาได้ (ค่า) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และ สิ่งสาธารณูปการ)	1,554.34	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าเช่าเฉลี่ยรูปแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	649.91	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	263,554.34	478,649.91	1,326,800		822,500
รวมงบลงทุน	263,554.34	478,649.91	1,326,800		822,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐสภากิจ					
อุดหนุนการไฟฟ้าจังหวัดศรีสะเกษเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำตามสายพงษ์เจริญ หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งต้อ	188,247.83	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำถนนสายบายพาสซอย 3 หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งต้อ	133,937.41	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	322,185.24	0.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	322,185.24	0.00	0		0
รวมงบก่อสร้าง	585,739.58	478,649.91	1,326,800		822,500
รวมแผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา	669,739.58	2,265,842.33	3,605,685		3,212,675

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ของ อปท.กรณีช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	0.00	0.00	0	100.00 %
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0	50,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุการเกษตร	8,000.00	4,450.00	0	0.00 %
รวมค่าวัสดุ	8,000.00	4,450.00	0	0
รวมงบดำเนินงาน	8,000.00	4,450.00	0	50,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	8,000.00	4,450.00	0	50,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่าย					
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	3,390.00	12,080.00	0	0.00 %	0
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	0.00	0.00	5,000	400.00 %	25,000
โครงการขับเคลื่อนสะพานมิตราโลก (ฮกส.) ประจำปี	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0.00	2,400.00	0	0.00 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0.00	0.00	25,000	-20.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,390.00	14,480.00	50,000		85,000
รวมงบดำเนินงาน	3,390.00	14,480.00	50,000		85,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	3,390.00	14,480.00	50,000		85,000
รวมแผนงานการเกษตร	11,390.00	18,930.00	50,000		135,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	42,400.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	217,061.00	141,845.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	217,061.00	184,245.00	0		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	2,227,115.93	1,998,407.02	2,300,000	5.98 %	2,437,614
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,227,115.93	1,998,407.02	2,300,000		2,437,614
รวมงบดำเนินงาน	2,444,176.93	2,182,652.02	2,300,000		2,437,614
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ครุภัณฑ์การเกษตร				
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบพวยโขง 1 ใบพัด	0.00	55,000.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ขนาด 3 แรงม้า	16,287.00	0.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ขนาด 5.5 แรงม้า	23,790.00	0.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบจุ่มได้น้ำ ขนาด 1.5 แรงม้า	56,000.00	0.00	0	0.00 %
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบพวยโขง 1 ใบพัด (ใช้กับมอเตอร์ 30 แรงม้า)	69,500.00	0.00	85,000	-100.00 %
จัดซื้อเครื่องมอเตอร์ ขนาด 75 แรงม้า สำหรับงานกิจการประปาหมู่บ้าน	0.00	0.00	0	100.00 %
รวมค่าครุภัณฑ์	165,577.00	55,000.00	85,000	89,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง				
โครงการติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านลานกระเทียม (บางแค) หมู่ที่ 1,2,6	0.00	99,000.00	0	0.00 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	99,000.00	0	0
รวมงบลงทุน	165,577.00	154,000.00	85,000	89,000
รวมงานกิจการประปา	2,609,753.93	2,336,652.02	2,385,000	2,526,614

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมแผนงานการพาณิชย์	2,609,753.93	2,336,652.02	2,385,000		2,526,614

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	97,436.00	114,120.00	135,118	146,655
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,660.00	2,971.00	5,410	5,866
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,363,700.00	5,626,400.00	5,989,200	7,691,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,537,600.00	1,649,000.00	1,699,200	1,824,000
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	18,000.00	18,000.00	18,000	18,000
เงินสำรองจ่าย	0.00	5,320.00	250,000	250,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งตำบลหนึ่งหมู่บ้านเพื่อการสวนทองถิ่น (ก.บ.ท.)	327,360.00	329,990.00	355,686	388,600
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0.00	0.00	10,000	10,000
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่	90,000.00	90,000.00	90,000	90,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบกลาง	7,435,756.00	7,835,801.00	8,552,614		10,424,721
รวมงบกลาง	7,435,756.00	7,835,801.00	8,552,614		10,424,721
รวมงบกลาง	7,435,756.00	7,835,801.00	8,552,614		10,424,721
รวมแผนงานงบกลาง	7,435,756.00	7,835,801.00	8,552,614		10,424,721
รวมทุกแผนงาน	25,311,563.20	27,542,170.76	32,120,000		35,783,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,783,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,070,570	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,457,670	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
ค่าจ้าง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้ (1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 695,520.-บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
ค่าจ้าง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้			
(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน			

(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 120,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 รวมถึงที่
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 120,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 รวมถึงที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท

เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 115,920.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 รวมถึงที่
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/
เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,142,640 บาท

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 รวมถึงที่
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,263,590	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,463,900	บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 2,463,900.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 2) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวรายเดือน หรือเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 84,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 2) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569)ขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 126,000.- บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ			

บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	517,690 บาท
----------------------	-------	-------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 517,690 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.25422) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 72,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.25422) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

งบดำเนินงาน	รวม	1,563,900 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน

รวม	438,700 บาท
-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
คำชี้แจง

จำนวน

195,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
เลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค้อ เช่น คณะ
กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการ
ปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้
ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 195,000 บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว
5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท.0818.2/ว
4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

ค่าตอบแทนผู้พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท.0818.2/วอ 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน และหรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้ สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	198,000 บาท
-------------	-------	-------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อที่อยู่อาศัย หรือเพื่อชำระเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบลเท่าที่มีระเบียบกฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 198,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง

จำนวน

ประจำ

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ซึ่งทาง
ราชการช่วยเหลือเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับบุตร
ของผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น ข้าราชการบำนาญ
เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,700 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทยกและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทยกและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

600,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- 1) ค่าถ่ายเอกสาร / ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- 2) ค่าซื้อฟอก / ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- 3) ค่าระวางบรรทุก
- 4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนละ 2,700 บาท
จำนวน 12 เดือน จำนวน 32,400 บาท

- 5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- 6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- 7) ค่าเบี้ยประกัน

- 8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (เช่น ค่าธรรมเนียมศาล/ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ฯลฯ)

- 9) ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานของบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน Website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ เป็นต้น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยของอาคารสำนักงานและดูแล ปกป้องรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือนละ 14,400 บาท เป็นเงิน 172,800 บาท

- 10) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง
- 11) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

12) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าบักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุง ระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

13) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

14) ค่าติดตั้งโทรศัพท์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

15) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 250,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น

การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ ทราบ และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- (1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- (2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้น
- (4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- (5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- (7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

คำชี้แจง

(1) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ซึ่งเป็นกิจกรรม ประกอบในการจัดงาน จัดกิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือ คำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ

พระมหากษัตริย์พระราชินีพระบรมวงศานุวงศ์

(3) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่ม ทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือ พวงมาลา หรือวัสดุอื่นที่ใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม เถลิงพระเกียรติในโอกาสต่างๆ งานรัฐพิธีหรือพระราชพิธี ต่างๆ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำรับรอง

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือ
ตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประทับ ตกลงอาคารสถานที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัดฯ คั้งไว้ 10,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของคณะผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้นำชุมชนต่างๆ ที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เดินทางไปราชการ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ จำนวน 55,200.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ จำนวน 5,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนประชาชนหรือผู้นำชุมชนต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เข้ารับการฝึกอบรมหรือ ศึกษาต่อในหลักสูตรต่างๆ

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 100,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

จำนวน

50,000

บาท

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อทุกประเภท เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

จัดการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่นสำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด เช่น วัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าบัตรเลือกตั้งและอื่นๆที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้ง รวมถึงการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ ในการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 12 สิงหาคม 2563

ค่าวัสดุ

รวม

210,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด ประกาศ กระดานดำ รวมถึงกระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไหมบรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปพิววีแบบใส กระดาษไข น้ยายลบคำผิด กระดาษไข สวดเย็บกระดาษ กาว แผ่น สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอคล้อง ผ้าม่านสี แปรงลบ กระดานดำ ทรายาง ของ ชงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีดีซีดี ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชน ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 50,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า (Step-up Step-down) ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ไฟฉายสปอตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า

มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ เครื่องตัด
กระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องจับ
สัญญาณดาวเทียม ทิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสาย
ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า
หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวัสดุ ลูกถ้วยสายอากาศ
รีซิสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรส
เซนซ์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งที่เป็นวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
ต่างๆ เช่น ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง ถาด โถงน้ำ ที่นอน มีด
กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร
เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมบั้ง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า
รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถึง
แก๊ส แปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน
หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ขอนส้อม แก้วน้ำจานรอง
กระຈกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ทั้งที่เป็น
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์
เพลลา ดับบลิวเบิ้ล น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไขควง
นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เบาะรถยนต์ พิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์
ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน สัญญาณไฟกระพริบ
สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ทั้งที่เป็น
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน
แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 80,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ (Sprinkler)
จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง เครื่องหยอดหรือหว่าน
เมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ดพันธุ์ เครื่องกระ
เทาะเมล็ดพืช คราดชีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง
ตะแกรกร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง สารเคมี
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย
พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้า
พลาสติก ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ภูกันและสี พิล์ม พิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทปแผ่นซีดี) ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึก รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล่าวง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นส้อม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape Cassette, Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card. Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่าน

และบันทึกข้อมูลแบบต่าง เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดี รอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม (CD-ROM) ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม	315,000 บาท
จำนวน	216,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้กระแสไฟฟ้าในสำนักงานหรือจ่ายเป็นค่าใช้กระแสไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หรือจ่ายเป็นค่าใช้กระแสไฟฟ้าในที่สาธารณะที่ใช้สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นการเฉพาะ เช่น ค่าใช้กระแสไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บริหารจัดการ ค่าใช้กระแสไฟฟ้าของเสียงตามสาย หรือ หอกระจายข่าวหรือ กล้องวงจรปิด CCTV ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 216,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์

การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค้อ หรือจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปา /ค่าน้ำบาดาล ในที่สาธารณะ ใช้สำหรับกิจการขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งค้อเป็นการเฉพาะ สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการค่าโทรศัพท์พื้นฐานหรือ ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการเช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุง รักษาสาย ฯลฯ สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 12,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว	จำนวน	12,000 บาท

9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

65,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร)/- ค่าแฟกซ์/- ค่าวิทยุ
ติดตามตัว/- ค่าวิทยุสื่อสาร/- ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม/- ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต
การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง
สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว
กับการให้บริการ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 65,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

12,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่บนเซิร์ฟเวอร์เพื่อเก็บข้อมูล
เว็บไซต์ (Web Hosting), ในระบบ cloud hosting และค่า
จดทะเบียนชื่อโดเมน (Domain Name) ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่าย
ในการทำเว็บไซต์และดูแลเว็บไซต์ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง
เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 12,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	29,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA			
จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน			
ดังนี้			
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800VA (480			
Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,700.-บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง			
ดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว			
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ			
จ้างแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ			
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว			
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์			
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ			
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม			
2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566			

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *
(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่
น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 24,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุน ทต.ห้วยยอดตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	จำนวน	20,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลห้วยยอด ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569			
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 พ.ศ.2567			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง			
ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	438,380	บาท
งบบุคลากร	รวม	429,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	429,180	บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

429,180 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 429,180.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542

2) แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

งบดำเนินงาน

รวม

9,200 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

9,200 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้
แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตาม
หน้าที่ปกติ โดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง
สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนัก
งานหรือโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง
สำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง
สำนักงาน และหรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานใน
ลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ
กะของตน เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้
สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนด
หลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ
คำชี้แจง
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ซึ่งทาง
ราชการช่วยเหลือเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา
สำหรับบุตรของ ข้าราชการท้องถิ่น เท่าที่มีระเบียบ กฎหมาย
อนุญาตให้จ่ายได้
สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 4,200 บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,838,564	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,724,864	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,724,864	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,872,240	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน กองคลัง ตั้งไว้ 1,872,240 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542			
2) แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุกตอ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวรายเดือน หรือเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

กองคลัง ตั้งไว้ 67,200 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยต้อ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

67,200 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองคลัง ตั้งไว้ 67,200 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยต้อ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

670,224 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองคลัง ตั้งไว้ 670,224 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยต้อ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองคลัง ตั้งไว้ 48,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยต้อ

งบดำเนินงาน	รวม	1,057,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	402,500	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คำชี้แจง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนที่แตกต่างกันไป ขึ้นอยู่กับลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย และวงเงินของโครงการหรือสัญญาที่เกี่ยวข้อง กองคลัง ตั้งไว้ 200,000.-บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สตุ ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สตุ ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตังสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตังสำนักงาน และหรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้			

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
คำชี้แจง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อที่อยู่อาศัย หรือเพื่อ ชำระเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบลเท่าที่มี ระเบียบกฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้		
กองคลัง ตั้งไว้ 180,000บาท		
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ รวมถึงฉบับที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ
คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ซึ่งทาง
ราชการช่วยเหลือเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับบุตร
ของข้าราชการท้องถิ่น ข้าราชการบำนาญ เท่าที่มีระเบียบ
กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้
กองคลัง ตั้งไว้ 2,500 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 520,000 บาท

จำนวน

100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าขึ้นแจ้ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- 1) ค่าถ่ายเอกสาร / ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- 2) ค่าชักฟอก / ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- 3) ค่าระวางบรรทุก
- 4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนละ 1,670 บาท
จำนวน 12 เดือน จำนวน 20,040 บาท

- 5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- 6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- 7) ค่าเบี้ยประกัน

- 8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (เช่น ค่าธรรมเนียมศาล/ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ฯลฯ)

- 9) ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานของบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน Website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ เป็นต้น

- 10) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง

- 11) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

กองคลัง ตั้งไว้ 100,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น

การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆทราบ และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อประสานงานหรือแก้ไขปัญห เฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- (1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - (2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้น
 - (4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - (5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - (7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองคลัง ตั้งไว้ 5,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำรับรอง

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือ
ตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

กองคลัง ตั้งไว้ 5,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) หนังสือ ความหมายที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ค่าขึ้นรถ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้นำชุมชนต่างๆ ที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เดินทางไปราชการ
กองคลัง ตั้งไว้ 50,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000

บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนประชาชนหรือผู้นำชุมชนต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เข้ารับการฝึกอบรมหรือ ศึกษาต่อในหลักสูตรต่างๆ

กองคลัง ตั้งไว้ 50,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

310,000

บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลตลอด ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย หรือเพื่อบำรุงรักษาสภาพทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ ค่าใช้จ่ายเหล่านี้อาจรวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน

แยกดังนี้

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

105,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ
กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิด
ประกาศ กระดานดำ รวมถึงกระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง
ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไหมบรรทัด ยางลบ คลิ
ป เป็ก เข็มหมุด เทปวีซีแบบใส กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด
กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอสต์ ผ้าสาหล่า แปรลง
กระดานดำ ทรายาง ของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือ
จ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง ชาติัง
(กระดานดำ) ที่อุพื้น ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชน ฯลฯ

กองคลัง ตั้งไว้ 60,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ทั้งที่เป็น
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์
เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไขควง
นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคัลลิตซ์
ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน สัญญาณไฟกระพริบ
สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

กองคลัง ตั้งไว้ 5,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ทั้งที่เป็น
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน
แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk ,
Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc)
เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape Cassette, Tape
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม
มโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัทชีทฟีดเดอร์ (Cut
Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card ,Lan
Card, Anti Virus Card. Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่าน
และบันทึกข้อมูลแบบต่าง เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดี รม (CD-ROM) แบบ
ออปติคอล (Optical) เป็นต้น เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม
(CD-ROM) ฯลฯ

กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ /- ค่าอนาณัติ/- ค่าดวง
ตราไปรษณียากร/- ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์/- ค่าธรรมเนียมการ
โอน

เงินในระบบบริหารการเงิน การคลัง ภาครัฐแบบ

อิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) เป็นต้น

กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	56,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	56,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

26,400 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้ uly
6,600 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตาม
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 26,400.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก
งบประมาณเดือน ธันวาคม 2567
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *
(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
คำชี้แจง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่
น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

กองคลัง ตั้งไว้ จำนวน 24,000.-บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที่) จำนวน
คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED
ขาวดำ (18หน้า/นาที่) จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 * 600 dpi
- 2) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า/นาที่ (ppm)
- 3) มีหน่วยความจำ memory ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- 4) มีช่องเชื่อมต่อ interface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 5) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- 6) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 3,300.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้			
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,500.-บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์แบบเดือนมีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	449,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	359,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	359,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	359,400	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 359,400 บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ			
งบดำเนินงาน	รวม	90,000	บาท

ค่าตอบแทน

ค่าเช่าบ้าน

ค่าชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อที่อยู่อาศัย หรือเพื่อชำระเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบลเท่าที่มีระเบียบกฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้

หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 60,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม
จำนวน

60,000 บาท
60,000 บาท

รวม

30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เดินทางไปราชการต่างๆ

หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 20,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เข้ารับการฝึกอบรม หรือศึกษาต่อในหลักสูตรต่างๆ

หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 10,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	250,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าบ่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าบ่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายสำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 30,000-บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน			
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.
กรณีเี่ยวยาหรือพิษฟูหลังเกิดสาธารณภัย

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบ
สาธารณภัย กรณีเี่ยวยาหรือพิษฟูหลังเกิดสาธารณภัย
โดยเป็นการช่วยเหลือในเบื้องต้น เช่น การจัดเลี้ยงอาหาร,
การให้อาบน้ำ, หรือการเช่าอาคารสถานที่เป็นที่อยู่อาศัย
ชั่วคราวของผู้ประสบภัยที่ได้รับความเสียหาย ซึ่งเป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อ
บรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยที่ได้รับความเสียหาย
เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2566

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน
(อปพร.)

100,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ให้ความรู้ เกี่ยว
กับการดำเนินงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 100,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 7

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 และ มาตรา 41
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

ค่าวัสดุ

รวม

70,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว เวชภัณฑ์ พิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง) ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำลีและผ้าพันแผล หลอดเอกซเรย์ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หนูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือ วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000.- บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
---------------------	-------	------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด
ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก
โยน-ละคร ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000.- บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000.- บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,332,779	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,951,379	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,951,379	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,594,624	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู จำนวน 4 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 1,594,624 บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง			
ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.			
ศ.2542			
2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ			
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ ให้กับ พนักงานครูและ			
บุคลากรทางการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัดองค์การ			
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย จำนวน 3			
อัตรา จำนวน 12 เดือน			
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 126,000.-บาท			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง			

ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

230,755 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 230,755.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

งบดำเนินงาน

รวม

313,200 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

52,200 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อที่อยู่อาศัย หรือเพื่อชำระเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบลเท่าที่มีระเบียบกฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 48,000บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

4,200 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ซึ่งทาง
ราชการช่วยเหลือเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา
สำหรับบุตรของ ข้าราชการท้องถิ่น เท่าที่มีระเบียบ กฎหมาย
อนุญาตให้จ่ายได้

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ จำนวน 4,200 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ความที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

223,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการ -งานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลทุ่งต่อ

จำนวน

108,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการแรงงานบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารและบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ

จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 108,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น

การประชุมราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆทราบ และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- (1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- (2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้น
- (4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- (5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- (7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำรับรอง

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือ
ตรวจราชการ การแถลงข่าวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่ง
ต่อ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลทุ่งต่อ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประทับ ตงแดงอาคาร
สถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 5,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ
คำชี้แจง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขัน
กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่
ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ
ดำเนินงานโครงการ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไข
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 8

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา
67

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

80,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาเวที ค่าการแสดง ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการเป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 80,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 6

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความวาทที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

38,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หรือจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าในที่สาธารณะที่ใช้สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นการเฉพาะ เช่น ค่าใช้กระแสไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บริหารจัดการ ค่าใช้กระแสไฟฟ้าของเสียงตามสาย หรือ หอกระจายข่าวหรือ กล้องวงจรปิด CCTV ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความวาทที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กําหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

ค่าจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หรือจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล ในที่สาธารณะ ใช้สำหรับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเป็นการเฉพาะ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความวาทที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กําหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

8,000 บาท

ค่าจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร)/- ค่าเทเล็กซ์/- ค่าวิทยุติดตามตัว/- ค่าวิทยุสื่อสาร/- ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม/- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว

กับการให้บริการ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 8,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

68,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

68,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการจัดจ้างทำชิ้นวางของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก แบบ 9 จำนวน

49,200 บาท

ของ

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำชิ้นวางของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็กแบบ 9

ของ จำนวน 6 ชุดๆละ 8,200 บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้

-ชื่องาน ชิ้นวางของ

-โครงการ ทำด้วยไม้โครง บุนนาคไม้อัดสัก

-รูปแบบ ขนาด 120X120X40 เซนติเมตร แบ่งช่อง 9 ช่อง

ๆละ 40 ตารางเซนติเมตร มีขอบด้านล่าง

ด้านหลังปิดทึบ

-สี ฟ้าสีธรรมชาติ

(โดยจัดทำตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในรายการในบัญชีครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 49,200 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่

1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 25 และแกไขครั้งที่ 2 พ.ศ.

2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์

การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV
คำชี้แจง

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ
Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160
พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ
Resolution (pixel)
- 2.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพนิ้ว
- 3.แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV
- 4.สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ Smart TV
- 5.เป็นระบบปฏิบัติการ Android tizen VIDAA I webOS
หรืออื่นๆ
- 6.ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อ
สัญญาณภาพและเสียง
- 7.ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องรองรับไฟล์ภาพเพลงและ
ภาพยนตร์ 8 มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (digital)ในตัว
(โดยจัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
เดือนธันวาคม 2567)

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 19,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่
ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 40 และแก้ไข ครั้งที่ 2 พ.
ศ.2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

1,747,928 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

877,528 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

413,715 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน) จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาที่สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 570 บาท จำนวน 30 คน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 17,100.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 16 และแกไข ครั้งที่ 3 พ.ศ.2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่า
เครื่องแบบนักเรียน)

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาที่สังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบ
นักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 325
บาท จำนวน 30 คน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 9,750.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่
ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 15 และแกไขครั้งที่ 3 พ.
ศ.2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
บริหารจัดการศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน

87,720 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 2,040 บาท ต่อคน จำนวน 43 คน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 87,720.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 12 และแกไขครั้งที่ 3 พ.ศ.2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค้อ เป็นค่าหนังสือเรียนจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 200 บาท จำนวน 30 คน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 6,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 13 และแกไขครั้งที่ 3 พ.ศ.2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่า
อาหารกลางวัน)

จำนวน

284,445 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาที่สังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นค่าจ้างเหมา
ประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ จัดสรรในอัตราคนละ 27 บาท คือนคน
ต่อวัน จำนวน 43 คน เป็นเวลา 245 วัน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 284,445.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่
ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที 78 ลำดับที่ 3 และแกไขครั้งที่ 3 พ.ศ.
2568 หน้าที 4 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
บริหารจัดการศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)

จำนวน

8,700 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 290 บาท จำนวน 30 คน

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 8,700.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 14 และแกไขครั้งที่ 3 พ.ศ.2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 4

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

คำวัสดุ

รวม

463,813 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

463,813 บาท

คำชี้แจง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กปฐมวัย,เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน ประถมศึกษาปีที่ 1-6

(1) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลทุ่งต่อ จำนวน 1 แห่ง จำนวน 176 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.97 บาท จำนวน 260 วัน
จำนวน 364,708 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง
ต่อ จำนวน 1 แห่ง จำนวน 43 คน อัตราจัดสรร คนละ
7.97 บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 89,105 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 463,813 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่
ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 และ 2
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือ ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
บริหารจัดการศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	870,400	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	870,400	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนจางครูที่ขาดแคลนในด้านการเรียนการสอนวิชา
พลศึกษา

จำนวน

96,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อ (โรงเรียนสังกัด
(สพฐ.) ตาม "โครงการขอรับเงินอุดหนุนจางครูที่ขาดแคลน
ปีงบประมาณ 2569 " ของโรงเรียนบ้านทุ่งต่อ สำหรับเป็น
ค่าใช้จ่ายในการจางครูสอนวิชาพลศึกษา จำนวน 1 อัตรา
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 96,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้ง
ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 9

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จางนบกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักข้อมแนวทาง
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อจัดหาอาหารกลางวันให้นัก
นักเรียน

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก
อนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนบ้านทุ่ง
ต่อ

จำนวน 176 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เป็นฐานในการ
คำนวณ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 774,400.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้ง
ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที 78 ลำดับที่ 4

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือ ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
บริหารจัดการศึกษา
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม

610,900 บาท

งบบุคลากร

รวม

466,900 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

466,900 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

297,900 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 297,900 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542
- 2) ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569)ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

7,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพ
ชั่วคราวรายเดือน หรือเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 7,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542
- 2) ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569)ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

138,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 138,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542
- 2) แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 24,000.-บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542
- 2) ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

งบดำเนินงาน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าบ่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าบ่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้ แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ในการดูแลสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และ ช่วยเหลือดูแลการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง เช่น การอาบน้ำ การทำความสะอาดร่างกาย การ แต่งตัว การรับประทานอาหาร การเคลื่อนย้าย การใช้ อุปกรณ์ช่วยเหลือการจับถ่าย การไปพบแพทย์ การ รับประทานยา เป็นต้น ซึ่งเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมและมี สิทธิได้รับค่าบ่วยการตามกฎหมาย สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 144,000-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหาร ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ ว 9056 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566 เรื่องการกำหนด หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขอัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่า ตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (เพิ่มเติม)			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	420,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าใน
เขตพื้นที่ อบต.ทุ่งต่อ

จำนวน

55,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรค
พิษสุนัขบ้า ให้กับสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มี
เจ้าของที่บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่ง
เดียว Rabies one data ตัวละไม่เกิน 25 บาท

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 55,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา
67
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท
0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตาม
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของ
และไม่มีเจ้าของที่บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลโรค
พิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว Rabies one data (ตัวละ 6 บาทต่อปี
งวดที่ 1 ตัวละ 3 บาทงวดที่ 2 ตัวละ 3 บาทและสำหรับ
จำนวนสุนัขและแมวที่เพิ่มขึ้นตัวละ 6 บาท) โดยการสำรวจ
ข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของให้
ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้งโดยครั้งแรกภายในเดือนมีนาคม
และครั้งที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคม เป็นต้น
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) แกไข ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา
67
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท
0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลด
ภาวะคลอตก่อนกำหนด จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
ขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะ
คลอตก่อนกำหนด เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุและ
อุปกรณ์ในการดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ที่
เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนการ
ป้องกันที่มุ่งเน้นการดูแลหญิงตั้งครรภ์อย่างเป็นระบบ เพื่อ
ป้องกันและลดอัตราการคลอตก่อนกำหนด เนื่องจากเป็น
ปัญหาสาธารณสุขสำคัญที่มีผลกระทบต่อสุขภาพทารกและ
มารดา โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายภาคส่วน ทั้ง
ภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
ประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดการดูแลหญิงตั้งครรภ์อย่างครอบคลุม.

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2568 หน้า 9 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร ภายใต้โครงการ
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
คุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร เพื่อเป็นการป้องกันการ
เพิ่มประชากรสุนัขและแมวจรจัด หรือสุนัขและแมวที่อาศัย
ในที่สาธารณะในพื้นที่ตำบลทุ่งต่อ และเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน
การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการทำหมัน คุมกำเนิดสุนัขและ
แมว และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2568 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา
67
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท
0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการรณรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่ จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่ เพื่อเป็นการ ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่ ที่เกิดขึ้นใน พื้นที่ตำบลทุ่งค้อ สำหรับจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการ ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่ เป็นต้น สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไข ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
คำชี้แจง

จำนวน

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
เช่น รายการค่ายาและเวชภัณฑ์ เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่า
วัสดุการแพทย์ ค่าใบรับรองการฉีดวัคซีน เครื่องหมายประจำ
ตัวสัตว์ ฯลฯ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นไวนิล
ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ c) รายการค่า
วัสดุอื่นๆ หรือรายการอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 90,000.บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 2 และเปลี่ยนแปลง
ฉบับที่ 3 พ.ศ.2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา
67
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท
0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต่อ
คำชี้แจง

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8 ตำบลทุ่งต่อ หมู่บ้านละ 20,000 บาท เป็นการให้เงินสนับสนุนแก่หมู่บ้าน/ชุมชน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุข ได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนในการจัดการและดูแลสุขภาพของตนเอง สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ และเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมสุขภาพและสภาวะ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 160,000 บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 5

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.2542 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2)หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

50,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.
ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ของ อปท. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้าน
สังคมสงเคราะห์ ซึ่งเป็นการให้ความช่วยเหลือนอกจากกรณี
การช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัยฉุกเฉิน โดยองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความ
ช่วยเหลือ ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการช่วยเหลือผู้
ประสบภัยพิบัติ เช่น จัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้
แก่ผู้ประสบภัย เพื่อให้มีรายได้เลี้ยงดูครอบครัวได้ เช่น ค่า
ตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์การ
ประกอบอาชีพฯ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 14

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ 2566

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว
5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท
0808.2 /ว 428 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 เรื่องซักซ้อม
แนวทางปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิต

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม

520,027 บาท

งบบุคลากร

รวม

520,027 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

520,027 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

482,227 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3
อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองช่าง ตั้งไว้ 482,227 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งค้อ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

37,800 บาท

ค่าจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองช่าง ตั้งไว้ 37,800.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งค้อ

งานไฟฟ้าและประปา

รวม

408,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

408,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

108,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกผลิตน้ำประปา

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- 1) ค่าถ่ายเอกสาร / ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - 2) ค่าชักฟอก / ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
 - 3) ค่าระวางบรรทุก
 - 4) ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
 - 5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุชุมชน ค่าจัดทำเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - 6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
 - 7) ค่าเบี้ยประกัน
 - 8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (เช่น ค่าธรรมเนียมศาล/ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ฯลฯ)
 - 9) ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานของบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน Website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกผลิตน้ำประปา ในกรณีการปฏิบัติงานประจำโรงผลิตน้ำประปามีเจ้าหน้าที่บริหารจัดการผลิตน้ำประปาและดูแลโรงผลิตน้ำประปาไม่เพียงพอ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือนๆละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท กองช่าง
- 10) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง
 - 11) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
 - 12) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าบักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการ

เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง
เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุง ระบบไฟฟ้า การ
เพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

13) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ
เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวม
ถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์
ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์
ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุง
รักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

14) ค่าติดตั้งโทรศัพท์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น
ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์
ภายใน

15) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

กองช่าง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 108,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

300,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ
เช่น สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ

โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือ
 ก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า (Step-up Step-down) ลำโพง
 ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับ
 ทางไฟ ไฟฉายสปอตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดความ
 ต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
 มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ เครื่องตัด
 กระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องจับ
 สัญญาณดาวเทียม ฟิล์ม เชื้อขั้วรีดสายไฟฟ้า เทปพันสาย
 ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า
 หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวัสดุ ลูกถ้วยสายอากาศ
 รีซิสเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรส
 เซนซ์ แบร็กเกอร์ ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
 ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว
 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
 การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุ
 สิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น
 ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์
 ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู
 คอน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน ขวาน เลื่อย กบไสไม้
 เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ดัลลิเมตร ลูกตึง ท่อน้ำ
 บาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โถส้วม อ่าง
 ล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ 200,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
 ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน"จังหวัดสะอาด"

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" เช่น ค่าเช่าบริการสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด และส่งเสริมการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์สูงสุด ซึ่งหลักการสำคัญของโครงการนี้คือการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เพื่อสร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง ตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" โดยใช้หลักการ 3Rs (Reduce (ลดการใช้), Reuse (ใช้ซ้ำ), และ Recycle (รีไซเคิล)

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2568 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (3) และ(7)

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการรณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน เช่น ค่าเช่าบริการสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด และส่งเสริมการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ การคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี และการนำขยะบางประเภทกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก หรือการนำขยะรีไซเคิลไปขาย

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)

แก้ไขครั้งที่ 1 หน้า 122 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (3) และ(7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รวม

727,442 บาท

งบบุคลากร

รวม

641,242 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

641,242 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

462,240 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 462,240.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	155,002 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 155,002.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 24,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ		
งบดำเนินงาน	รวม	86,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	86,200 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตาม หน้าที่ปกติ โดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนัก งานหรือโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง สำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง สำนักงาน และหรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานใน ลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ กะของตน เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้ สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง		

ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อที่อยู่อาศัย หรือเพื่อ
ชำระเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบล
เท่าที่มีระเบียบกฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้
สำนักปลัดฯ คังไว้ 72,000 บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมถึงฉบับที่แก้ไข
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ซึ่งทาง
ราชการช่วยเหลือเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายใน
การศึกษาสำหรับบุตรของ ข้าราชการท้องถิ่น ข้าราชการ
บำนาญ เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้
สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 4,200 บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	65,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติด

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกัน
ปัญหาเสพติด ด้านการปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยม
ที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การเสริม
สร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน และการสร้างและ
พัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน
ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 9

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน มาตรา 16 (30)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2746 ลงวัน
ที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2565

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบล
ทุ่งต่อ
คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพ
ต่างๆให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้ประชาชนได้
รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการ
ประกอบอาชีพหรือการทำงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อ
พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ในสังคม เช่น คำวิทยากร คำป้ายประชาสัมพันธ์ คำวัสดุใน
การฝึกอบรม คำอาหารกลางวัน คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม
คำวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แกะไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 5

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 68 (7)
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับสตรีตำบลทุ่งต่อ
คำชี้แจง

จำนวน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้
กับสตรีตำบลทุ่งต่อ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพสตรีในด้าน
ต่างๆ เช่น ความรู้ ทักษะ ความเป็นผู้นำและการมีส่วนร่วม
ในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนและสังคม รวมถึงการเสริมสร้าง
ความเข้มแข็งให้กับสตรี ทำให้พวกเขาสามารถพัฒนาตนเอง
ครอบครัว และชุมชนได้อย่างยั่งยืน เช่น ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าการแสดง ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แกะไข ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567
(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 7

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา
67 (6)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และ
ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกิจกรรมฯ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แก่ปีที่ 1 พ.ศ.2567 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 6

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 68 (7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 390,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 390,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 350,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาไปร่วมการแข่งขันกีฬาตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดให้มีการแข่งขันในโอกาสต่างๆ ซึ่งเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) การส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้มีการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา
- (2) การเสริมสร้างทักษะทางการกีฬา
- (3) การพัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และการพัฒนาเพื่อยกระดับการกีฬา
- (4) การจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและนันทนาการ และส่งเสริมเศรษฐกิจของท้องถิ่น
- (5) การส่งเสริมและอนุรักษ์กีฬาทไทยและกีฬาพื้นบ้านในท้องถิ่น
- (6) การจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อการกุศล การแข่งขันกีฬากระชับมิตรกับเมืองในประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดต่อกัน

เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แผนฯ ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 3

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปี คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 250,000 บาท - ปราบปรามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 1 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564	จำนวน	250,000 บาท
คำวิสัย	รวม	40,000 บาท
วิสัยกีฬา คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีบึงปอง เชือกกระโดด ตะกร้าหวายแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่าย ตะกร้อ นกหวีด สำหรับให้ประชาชนฝึกซ้อมกีฬา และใช้การจัดการ แข่งขันกีฬา ฯลฯ สำนักปลัดฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 40,000.- บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	125,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

125,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

125,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง

จำนวน

80,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันลอย

กระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่า

การแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น ซึ่ง

เป็นเทศกาลสำคัญของไทยที่จัดขึ้นในคืนวันเพ็ญเดือนสิบสอง

(วันขึ้น 15 ค่ำ เดือน 12) นิยมทำกระทงจากวัสดุธรรมชาติ

เช่น ใบตอง หยวกกล้วย หรือวัสดุที่ย่อยสลายได้ง่าย และนำ

ไปลอยตามแม่น้ำลำคลองเพื่อเป็นการบูชาและขอขมาพระ

แม่คงคา และมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การประกวดนาง

นพมาศ, การแสดงดนตรีไทย, การแสดงพื้นบ้าน, การ

ประกวดกระทง, และการปล่อยโคมลอย เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 80,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไข

ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 4

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ เพื่อแสดงความกตัญญู ความเคารพ และความเอื้ออาทรต่อผู้สูงอายุ รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจที่ดี กิจกรรมที่นิยมจัดได้แก่ การทำบุญตักบาตร, การรดน้ำคำหัวขอพร, การมอบของขวัญ, การจัดเลี้ยงอาหาร, การแสดงความสามารถของผู้สูงอายุ, การแข่งขันกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ, การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับผู้สูงอายุ, การอบรมให้ความรู้และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน เช่น คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม คำอาหาร คณะกรรมการตัดสิน คำการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 7

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น
คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น เช่น การถวายเทียนพรรษา ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับกิจกรรมของโครงการ ค่าการแสดง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าเช่าสถานที่ในการจัดกิจกรรม เป็นต้น ซึ่งการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น สามารถทำได้หลายวิธี เช่น การถวายเทียนพรรษา การจัดกิจกรรมที่วัด การอบรมให้ความรู้ การจัดนิทรรศการ หรือการเข้าร่วมประเพณีท้องถิ่น เพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงาม

สำนักปลัด ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,390,175	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,049,175	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,049,175	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,473,780	บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน กองช่าง ตั้งไว้ 1,473,780.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองช่าง ตั้งไว้ 42,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	485,395 บาท
----------------------	-------	-------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองช่าง ตั้งไว้ 485,395 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

กองช่าง ตั้งไว้ 48,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

งบดำเนินงาน	รวม	273,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน และหรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน เท่าที่มีระเบียบ กฎหมายอนุญาตให้จ่ายได้ กองช่าง ดังจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- 1) ค่าถ่ายเอกสาร / ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- 2) ค่าชักฟอก / ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- 3) ค่าระวางบรรทุก
- 4) ค่าเช่าทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือนละ 1,670 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 20,040 บาท
- 5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุชุมชน ค่าจัดทำเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- 6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- 7) ค่าเบี้ยประกัน
- 8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (เช่น ค่าธรรมเนียมศาล/ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ฯลฯ)
- 9) ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานของบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน Website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ เป็นต้น
- 10) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง
- 11) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- 12) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าบักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุง ระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

13) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปายานนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

14) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ท่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

15) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ จำนวน 100,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้นำชุมชนต่างๆ ที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เดินทางไปราชการ

กองช่าง ตั้งไว้ จำนวน 15,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนประชาชนหรือผู้นำชุมชนต่างๆที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อให้เข้ารับการฝึกอบรม หรือศึกษาต่อในหลักสูตรต่างๆ

กองช่าง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 25,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

123,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ กระดานคำ รวมถึงกระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาดังหรือแขวน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก พระพุทธรูป พระบรมรูป จาลอง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไหมบรรทัด ยางลบ คลิป เบิก เข็มหมุด เทปวีวีซีแบบใส กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว ฝั่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอล์ค ผ้าสาส์น แปรลง กระดานคำ ตรายาง ของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือ

จ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันโซ ซีดีซี ขาดัง
(กระดานคำ) ที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชน ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ 50,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ทั้งที่เป็น
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์
เพลลา คลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน โช้ควง
นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์
ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน สัญญาณไฟกระพริบ
สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ 5,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ทั้งที่เป็น วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 50,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ทั้งที่เป็นวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ภูกันและสี พิล์ม พิล์ม สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทปแผ่นซี ดี) ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึก รูปสีหรือขาวดำที่ ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพฉายดาวเทียม ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่อง กรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ จำนวน 3,000.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ	จำนวน	3,000 บาท

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape Cassette, Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระจาตต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัทชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่าง เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบ ออปติคัล (Optical) เป็นต้น เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม (CD-ROM) ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ 15,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	68,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	68,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อนสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 ตัว	จำนวน	15,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 5 ตัวๆ ละ 3,000.- บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้			
- มีพนักพิงสูง			
- เบาะและพนักพิงหุ้มหนัง สีดำ มีที่เท้าแขน			
- ขาเก้าอี้เหล็ก			
- ปรับระดับ สูง-ต่ำ ได้			
- รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม			
(โดยจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)			
กองช่าง ตั้งไว้ 15,000 บาท			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 8			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเศรษฐกิจและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอกผลิต น้ำประปา	108,000				
		โครงการจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ อบต. หงตอ					
		โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ซึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า					
		จ้างเหมาบริการ -งานทำความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหึ่งตอ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				100,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี					
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพัฒนาฯ	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการนุศตมายนอกผลิตน้ำประปา			108,000
		โครงการจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ อบต. หุ้ดตอ			55,000
		โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า			15,000
		จ้างเหมาบริการ -งานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหุ้ดตอ			108,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			450,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
		ค่ารับรอง			20,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			25,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายอื่น ๆ			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	125,200				
		ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม	5,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	160,000				
		โครงการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน"จังหวัดสะอาด"					
		โครงการกำจัดผักคุดคู้และวัชพืชในแหล่งน้ำ					
		โครงการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดการะบาดของกาฬโรค				20,000	
		โครงการขับเคลื่อนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล.) ประจำปี					
		โครงการแข่งขันกีฬาสถาบันพัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ			20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา			100,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				15,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ ขูลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				25,000	
		โครงการการจัดกรขยายผลเครือข่ายชุมชน"จังหวัดสะอาด"	20,000				
		โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ					25,000
		โครงการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด					
		โครงการขับเคลื่อนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อดล.) ประจำปี					20,000
		โครงการแข่งขันกีฬาสถาบันพัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพัฒนาฯ	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา			100,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			140,200
		ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม			5,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			185,000
		โครงการการจัดกิจกรรมเผยแพร่ชุมชน"จังหวัดสะอาด"			20,000
		โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ			25,000
		โครงการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด			20,000
		โครงการขับเคลื่อนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ประจำปี			20,000
		โครงการแข่งขันกีฬาสถาบันพัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองตอ			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักชาติ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการศูนย์การเรียนรู้และแนวอย่างถาวร ภายใต้โครงการสร้างพลเมืองคนปลอดภัย				50,000	
		โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง					
		โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ					
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			80,000		
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ของ อบต.กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูผู้หลังเกิดสาธารณภัย		50,000			
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.ตามส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต					50,000
		โครงการณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติด					
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		100,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง เสริมแห่งชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานยุทธศาสตร์ และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการรณรงค์เปิดศูนย์และแนวร่วม ถาวร ภายใต้โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย					
		โครงการจัดกิจกรรมประเพณี ลอยกระทง			80,000		
		โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ			30,000		
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ของ อปท.การช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย					50,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีเยียวยา หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต					
		โครงการณรงค์และป้องกันภัยยา เสพติด		20,000			
		โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการศูนย์เฝ้าระวังและเฝ้าระวัง ถาวร ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย			50,000
		โครงการจัดกิจกรรมประเพณี ลอยกระทง			80,000
		โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ			30,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			80,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ของ อปท.กรณีช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย			50,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีเยียวยา หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย			50,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต			50,000
		โครงการณรงค์และป้องกันปัญหา เสพติด			20,000
		โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.)			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต่อ					
		โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	50,000				
		โครงการรณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน					
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่				30,000	
		โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"					
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับสตรีตำบลทุ่งต่อ					
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการค้าเงินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนายุติธรรม)				17,100	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)				9,750	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)				87,720	
							234

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต่อ			20,000
		โครงการพัฒนามาศลากรท้องถิ่น			50,000
		โครงการรณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน			20,000
		โครงการรณรงค์ ป้องกันโรค ไข้เลือดออกและโรคติดต่ออุบัติใหม่			30,000
		โครงการ รักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน			20,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับสตรีตำบลทุ่งต่อ			10,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการค้าเป็น งานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			15,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)			17,100
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)			9,750
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)			87,720

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)			6,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)			284,445		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)			8,700		
		โครงการสวัสดิ์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า				90,000	
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี					
		จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำปี					
		จัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	100,000				
		ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	310,000				
		วัสดุสำนักงาน	110,000				
	ค่าวัสดุ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)					
		โครงการสัปดาห์ปลอดโรค สบปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี					20,000
		จัดการแข่งขันกีฬาด่านยาเสพติด ประจำปี			250,000		
		จัดการเลือกตั้งท้องถิ่น					
		ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีท้องถิ่น			15,000		
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					
		วัสดุสำนักงาน				50,000	
	ค่าวัสดุ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานพิเศษและ ชุมชน	แผนงานสร้างความรู้ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	100,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว					
		วัสดุก่อสร้าง	200,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				5,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเย็น				50,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
		วัสดุการเกษตร					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				3,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					
		วัสดุกีฬา			40,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์				15,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					
	ค่า	ค่าไฟฟ้า					
	สาธารณูปโภค						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			110,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			483,813
		วัสดุก่อสร้าง			200,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			30,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			140,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			30,000
		วัสดุการเกษตร			5,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			8,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			20,000
		วัสดุกีฬา			40,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			65,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	2,437,614		2,673,614

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	10,000		10,000		
		ค่าบริการโทรศัพท์	12,000				
		ค่าบริการไปรษณีย์	30,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	65,000		8,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	12,000				
		ครุภัณฑ์สำนักงาน					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการจัดจ้างทำชิ้นงานของโรงเรียนตัว สำหรับเด็ก แบบ 9 ช่อง			49,200		
		จัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อนสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 ตัว					
		จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	26,400				
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		จัดซื้อเครื่องเย็บกระดาษ ขนาด 75 แร่งมา สำหรับงานกิจกรรมการประปาหมู่บ้าน					
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแห่งชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					
		ค่าบริการโทรศัพท์					
		ค่าบริการไปรษณีย์					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการจัดจ้างทำขึ้นวางของใช้ส่วนตัว สำหรับเด็ก แบบ 9 ข้อ4					
		จัดซื้อเก้าอี้ลอยเลื่อนสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 ตัว				15,000	
		จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน					
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		จัดซื้อเครื่องมือเตอร์ ขนาด 7.5 แรงม้า สำหรับงานกิจการประปาหมู่บ้าน					
		ครุภัณฑ์โหลและแม่พิมพ์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			20,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			12,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			30,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			73,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			12,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการจัดจ้างทำสัญญาของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก แบบ 9 ช่อง			49,200
		จัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อนสำหรับเจ้าหน้าที่จำนวน 5 ตัว			15,000
		จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน			26,400
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		จัดซื้อเครื่องยอดอร์ ขนาด 75 แรงม้า สำหรับงานกิจการประปาหมู่บ้าน	89,000		89,000
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV			19,000		
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล					
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA					
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง	5,000				
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	48,000				
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาที)	3,300				
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
	ก่อสร้างถนน คลังสายหลังบ้านผู้ใหญ่ จิตร-บ้านนางา หมู่ที่ 4						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV					
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล				48,000	
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				5,000	
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)					
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)					
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		ก่อสร้างถนน คสล.สายหลังบ้านผู้ใหญ่ จิตร-บ้านบางยา หมู่ที่ 4				772,500	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลซีดี (LED TV) แบบ Smart TV			19,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
		ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล			48,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			5,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง			5,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			48,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)			3,300
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า			2,500
		ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		ก่อสร้างถนน คลองสายหลังบ้านผู้ใหญ่ จิตร์-บ้านบางยา หมู่ที่ 4			772,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าเช่าศูนย์แบบปรับปรุง (ค่า K)					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุน ทต. ห้วยยอดตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	20,000				
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการศึกษา			96,000		
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต้อจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียน			774,400		
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต้อ				160,000	
		รวม	11,796,914	250,000	4,080,707	1,030,900	50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเฉพาะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าเช่าที่ดินแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				50,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุน ทด. ห้วยยอดตามโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัด ตรัง					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้าน เรียนการสอนวิชาพลศึกษา					
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต้อจัดทำอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียน					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต้อ					
รวม			968,027	792,442	515,000	3,212,675	135,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าเช่าที่ดินแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				50,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		อุดหนุน ทต.ช่วยเหลือตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง				20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา				96,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต้อมจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน				774,400
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 8 ตำบลทุ่งต้อ				160,000
			รวม	2,526,614	10,424,721	35,783,000

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
คำชี้แจง จำนวน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,000 บาท

โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนแกรมที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

กองช่าง ดังจ่ายไว้ จำนวน 48,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000	บาท
คำชี้แจง			

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ ไม่น้อยกว่า 15 นาที

กองช่าง คัดจ่ายไว้ จำนวน 5,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566

งานก่อสร้าง	รวม	822,500	บาท
งบลงทุน	รวม	822,500	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	822,500	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			

ก่อสร้างถนน คสล.สายหลังบ้านผู้ใหญ่จิตร-บ้านนางยา หมู่ที่ 4 จำนวน

คำชี้แจงลักษณะงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายหลังบ้านผู้ใหญ่จิตร-บ้านนางยา หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 350 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.25 เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,400 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ทุ่งต่อ กำหนด

กองช่าง ตั้งไว้ 772,500 บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แกไข

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 143 รายการที่ 7

และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แกไข

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารตำบลส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แกไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7) พ.ศ.2562

มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 มาตรา

16 (2)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ซึ่งในการทำสัญญาวางจ้าง ที่คู่สัญญาได้ระบุในสัญญาไว้ชัดเจนว่า เป็นสัญญาแบบปรับราคาได้ในการประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้าง โดยเฉพาะกรณีสัญญาจ้างก่อสร้างตามแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ที่มีวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาทเท่านั้น

กองช่าง ตั้งไว้ 50,000.- บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) แกไขครั้งที่

ที่ 1 พ.ศ.2567 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 26

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่

ที่ 11 กันยายน 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ของ อปท. กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีราย ได้น้อย โดยให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ ประสบปัญหาในการประกอบอาชีพ ในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) จัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร (2) การสนับสนุน อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำ (3) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้าน การเกษตร (4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กระทรวง มหาดไทยกำหนด เป็นต้น สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ

จำนวน

25,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำตามแนวทางการขับเคลื่อนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยการ ผูกอบรมหรือให้ความรู้ประชาสัมพันธ์ อบรมกลุ่มเป้าหมายและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 25,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 8

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการขับเคลื่อนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)

จำนวน

ประจำปี

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ประจำปี ของ อบต.ทุ่งค้อ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การบำเพ็ญประโยชน์ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day, การปลูกต้นไม้, การทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ, การอนุรักษ์ดินและน้ำ การเฝ้าระวังและติดตามรายงานสถานการณ์ การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในพื้นที่ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงและสร้างเครือข่าย อถล.เพื่อการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และร่วมกันทำกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2567 หน้า 16 ลำดับที่ 1

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก พ.ศ.2561 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความวาทที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 2581 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2567 เรื่อง การขับเคลื่อนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก และการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"

จำนวน

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักน้ำ รักน้ำ รักแผ่นดิน โดยการฝึกอบรม หรือ ให้ความรู้ หรือ ประชาสัมพันธ์ รมรณรงค์กลุ่มเป้าหมายและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 3

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความวาทที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างนักประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษา รักษาน้ำ รัก
แผ่นดิน โดยการฝึกอบรม หรือ ให้ความรู้ หรือ
ประชาสัมพันธ์ รณรงค์กลุ่มเป้าหมายและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ
 เป็นต้น

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 7

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล
พ.ศ.2537 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,526,614	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,437,614	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,437,614	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,437,614	บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าในกิจการประปาหรือจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อ หรือ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าในที่สาธารณะที่ใช้สำหรับกิจการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อ เป็นการเฉพาะ เช่น ค่า
ใช้กระแสไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านที่ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลเป็นผู้บริหารจัดการ ค่าใช้กระแสไฟฟ้าของเสียง
ตามสาย หรือ หอกระจายข่าวหรือ กล้องวงจรปิด CCTV ที่
เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกต่อ เป็นต้น

กองช่าง ตั้งไว้ 2,437,614 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	89,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	89,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
จัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ ขนาด 75 แรงม้า สำหรับงานกิจการประปาหมู่บ้าน	จำนวน	89,000	บาท
คำชี้แจง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ ขนาด 75 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด (เพื่อใช้งานในแพวงเครื่องสูบน้ำดิบระบบประปาหมู่บ้าน บ้านบางแค หมู่ที่ 1,2,6 ตำบลทุ่งต่อ) (โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) กองช่าง ตั้งไว้ 89,000. บาท			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 8			
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 68 (1) ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,424,721	บาท
งบกลาง	รวม	10,424,721	บาท
งบกลาง	รวม	10,424,721	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	146,655	บาท
คำชี้แจง			

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของ
นายจ้างที่ต้องจ่ายตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.
2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชกฤษฎีกากำหนดระยะเวลา
เริ่มดำเนินการจัดเก็บเงินสมทบเพื่อการให้ประโยชน์
ทดแทนในกรณีว่างงาน พ.ศ. 2546 และระเบียบกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 146,655.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 รวมถึงฉบับที่
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,866 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปีให้แก่
สำนักงานประกันสังคม เพื่อให้ความคุ้มครองลูกจ้างแทน
นายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความ
ตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง โดยไม่
คำนึงถึงวัน เวลาและสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบ
อันตรายหรือเจ็บป่วย

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 5,866.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 รวมถึงฉบับที่
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,691,600 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ เป็นเงินช่วยเหลือ
รายเดือนที่รัฐบาลจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต โดยผู้สูงอายุจะได้รับเงินใน
อัตราที่แตกต่างกันตามช่วงอายุ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ของผู้สูงอายุที่ขาดรายได้ หรือมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยัง
ชีพ, และเพื่อให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตอยู่ในครอบครัว
และชุมชนได้อย่างปกติสุข และเพื่อเป็นการสนับสนุนการ

สร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามที่
กฎหมายกำหนด
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 7,691,600.-บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว
2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
- (4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว
805 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,824,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ เพื่อเป็นการ
สนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้พิการหรือ
ทุพพลภาพ ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 1,824,000 บาท
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย
ความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 รวม
ถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว
2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
- (4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว
805 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่มี
คุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 18,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1)พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว
2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
- (4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว
805 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	250,000	บาท
---------------	-------	---------	-----

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี
การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 100,000.-บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 150,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19
- (2)หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.4/ว 160
ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2563 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้
จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี
ฉุกเฉิน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสี ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร บ้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมน ไฟแฉลบ กระบองไฟจราจร ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

388,600 บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 หรือเบิกจ่ายเป็นเงินบำเหน็จ เงินบำนาญ เงินบำนาญพิเศษและเงินบำเหน็จดำรงชีพของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเงินบำเหน็จคกทอดข้าราชการบำนาญ ฯลฯ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 388,600.-บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1)พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือ
พื้นที่
คำชี้แจง

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่ง
ประชาชนในพื้นที่จะได้รับประโยชน์จากกองทุนหลักประกัน
สุขภาพฯ โดยการเข้าถึงการจัดบริการสาธารณสุขได้มากขึ้น
ประชาชนมีบทบาทเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการกองทุน
หลักประกันสุขภาพฯ การจัดการสุขภาพของชุมชน มีการ
จัดบริการสุขภาพที่สอดคล้องกับบริบทหรือปัญหาของพื้นที่
และเกิดความมั่นใจมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นทุกกลุ่มวัย ภายใต้
พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2545
มาตรา 47 มุ่งเน้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทใน
การบริหารจัดการกองทุน เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การ
ป้องกันโรคและการฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาล
ระดับปฐมภูมิเชิงรุกในพื้นที่ โดยสนับสนุนให้องค์กรหรือกลุ่ม
ประชาชน รวมดำเนินกิจกรรมการจัดบริการสาธารณสุขใน
ท้องถิ่น สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมี
ประสิทธิภาพ

สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ 90,000.- บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน 2561
รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 และ
กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
ปัจจุบัน

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งตำบลหนึ่งหมู่บ้าน (ก.บ.ท.)					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร					
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่					
		ค่าตอบแทนรายเดือนนาย/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเฉพาะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร					
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		146,655	146,655
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		5,866	5,866
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		7,691,600	7,691,600
		เบี้ยยังชีพพิการ		1,824,000	1,824,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		18,000	18,000
		เงินสำรองจ่าย		250,000	250,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)		388,600	388,600
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		10,000	10,000
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่		90,000	90,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	115,920				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,142,640				
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,124,720		1,594,624	297,900	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	151,200			7,000	
		เงินประจำตำแหน่ง	193,200				
		เงินวิทยฐานะ			126,000		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,187,914		230,755	138,000	
	ค่าตอบแทน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	120,000			24,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานแต่ละ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล					
		เงินเดือนตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		462,240		1,473,780	
		เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง				42,000	
		เงินวิทยฐานะ					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	482,227	155,002		485,395	
		เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	37,800	24,000		48,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เป็นประโยชน์ แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน						

งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพัฒนาฯ	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			115,920
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			1,142,640
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			8,953,264
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			158,200
		เงินประจำตำแหน่ง			235,200
		เงินวิทยฐานะ			126,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			2,679,293
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			253,800
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	200,000				
		ค่าบ่อนการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		30,000			
		ค่าบ่อนการอาสาสมัครปราบปรามท้องถิ่น				144,000	
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	195,000				
		ค่าตอบแทนผู้พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง	5,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาการทำงาน	35,000				
		ค่าเช่าบ้าน	438,000		48,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	37,400		4,200		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
	ค่าใช้จ่าย						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเศรษฐกิจและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ					
		ค่าช่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					
		ค่าช่วยการอาสาสมัครรับเลือกตั้ง					
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง					
		ค่าตอบแทนผู้มีบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000		10,000	
		ค่าเช่าบ้าน		72,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		4,200			
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าใช้จ่าย							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			200,000
		ค่าช่วยการประสานสัมพันธ์กับเครือข่ายพลเรือน			30,000
		ค่าช่วยการประสานสัมพันธ์กับภาคเอกชน			144,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง			195,000
		ค่าตอบแทนผู้พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง			5,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			55,000
		ค่าเช่าบ้าน			558,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			45,800
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
	ค่าใช้จ่าย				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอกผลิตป้ายประชาสัมพันธ์					
		โครงการจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุรพิษยาโนเซพตันที่ อบต. หงดอ				55,000	
		โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุรพิษยา				15,000	
		จ้างเหมาบริการ -งานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งดอ			108,000		
		รายจ่ายเพื่อให้อาหารเลี้ยงสัตว์	350,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง	15,000		5,000		
		ค่าใช้จ่ายไม้นิเทศศาสนา/รัฐพิธี	20,000				
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	15,000		10,000		
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					