



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ลงมติรับรอง รายงานประชุมแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

นายมนพ อินนุรักษ์
(นายมนพ อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	มนพ อินนุรักษ์
๒.	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ	สวัสดิ์ แก่นดี
๓.	นายจรรยา สุวรรณโชติ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	- ลาพัก -
๔.	นายวิจิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒	วิจิต
๕.	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓	นาฏชนก
๖.	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	✓
๗.	นายวิชัย คำเกาะ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕	วิชัย
๘.	นายคลอง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘	คลอง
๙.	นางสาวเพ็ญเพ็ญ ยอสม	เลขานุการสภาฯ	- ลาพัก -

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมเดช ตันกลโงจน์	นายก อบต. ทุ่งต่อ	สมเดช
2	นายณณเลิศ ไชยเดช	รองนายก อบต.	ณณเลิศ
3	น.ส. จิตรลดา พงษ์พรหม	รอง นายก อบต.	จิตรลดา
4	นายชวน ตลาขจรชัย	เลขาฯ นายก อบต.	ชวน
5	น.ส. ชานันท์ เชาว์เฉลิมพงศ์	นอ. กอ.๓๖	ชานันท์
6	นายพงษ์ศักดิ์ กมลจรัส	นอ. กอ.๓๖	พงษ์ศักดิ์
7	นางพุดผก พูลเพิ่ม	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	พุดผก
8	น.ส. เกศสินี รักงาม	นักการ	เกศสินี
9	น.ส. อรดา จันทะรัมย์	หนอ. อธิการ	อรดา
10.	นาย ปรัชญ์ อินทร์	นักการอาวุโส	ปรัชญ์

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	มนพ อินนุรักษ์	
๒	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	สวัสดิ์ แก่นดี	
๓	นายวิจิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	วิจิต อินนุรักษ์	
๔	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	นาฏชนก ศรีโกศา	
๕	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	จารึก ตุลยกุล	
๖	นายวิชัย คำเกาะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	วิชัย คำเกาะ	
๗	นายคล่อง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	คล่อง สุวรรณรักษ์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายจรรยา สุวรรณโชติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	-ลากิจ-
๒	นางสาวเพ็ญเพ็ญ ยอสม	เลขานุการสภาฯ	-ลาพักผ่อน-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมักร ตันกุลโรจน์	นายก อบต.ทุ่งต่อ	สมักร ตันกุลโรจน์
๒	นายบุญเลิศ ไชยคช	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	บุญเลิศ ไชยคช
๓	นางสาวจิตรลดา พรายพรรณ	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	จิตรลดา พรายพรรณ
๔	นายชวน คลายทุกข์	เลขานุการนายกอบต. ทุ่งต่อ	ชวน คลายทุกข์
๕	นางสาวชาณินันท์ เชาว์เฉลิมพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชาณินันท์ เชาว์เฉลิมพงศ์
๖	นายพยุศักดิ์ สมจริง	ผู้อำนวยการกองช่าง	พยุศักดิ์ สมจริง
๗	นางพูนสุข พูลเพิ่ม	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล	พูนสุข พูลเพิ่ม
๘	นางสาวเกศสิณี รังงาม	นิติกร	เกศสิณี รังงาม
๙	นางสาวอรยา จันทร์หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	อรยา จันทร์หอม
๑๐	นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์	นักการภารโรง	ประสิทธิ์ อินนุรักษ์

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จดรูป เทียนบูชาพระรัตนตรัย นั่งประจำที่แล้ว กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ เรื่องการเลือกเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจาก นางสาวเพ็ญเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเลขานุการสภา ได้ลาพักผ่อน ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การประชุมครั้งนี้ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ สภาฯ ดังนั้น ผมขอชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่ในการประชุมตามระเบียบวาระ ครับ

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ วรรคสอง กำหนดว่า “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วย วิธีการยกมือขึ้นผ่านศีรษะ” ดังนั้นขอให้ที่ประชุมสภาเสนอ สมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการ คนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ สภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมครั้งนี้ พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน

รองประธานสภาฯ

นายสวัสดิ์ แก่นดี ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอเสนอ นางสาวอรรยา จันทรหอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ซึ่งเป็น ผู้ช่วยงานเลขานุการสภาฯ ปฏิบัติงานช่วยเลขานุการสภาฯ ในกิจการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ในการประชุม ครั้งนี้ ครับ

ผู้รับรอง

คนที่ ๑ นายจารึก ตฤยกุล สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔

คนที่ ๒ นายวิชัย คำเกาะ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕

มติที่ประชุม

เลือกให้ นางสาวอรรยา จันทรหอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เชิญ นางสาวอรรยา จันทรหอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ขึ้นปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

ประธานสภา

๑.๒ เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าวันนี้ขอแจ้งรายชื่อบุคคลที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ขออนุญาตให้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จำนวน ๑๐ ท่าน ดังรายชื่อบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายสมิคร ตันกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
๒. นายบุญเลิศ ไชยคช ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑
๓. นางสาวจิตรลดา พรายพรรณ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒
๔. นายชวน คลายทุกข์ ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. นางสาวชาณินันท์ เชาวเฉลิมพงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายพยุงค์ศักดิ์ สมจริง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางพูนสุข พูลเพิ่ม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๘. นางสาวเกศสิณี รังงาม ตำแหน่ง นิติกร
๙. นางสาวอรยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง นักการภารโรง

รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภา

๑.๓ เรื่องขออนุญาตลา ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นายจรูญ สุวรรณโชติ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ ได้ขออนุญาตลาจาก เนื่องจากพาคุณพ่อหาหมอ ประธานฯ พิจารณาแล้วอนุญาตให้ลาได้

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอรยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ในฐานะ

เลขานุการสภาชั่วคราว ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดว่ารายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม

	รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ
ประธานสภา	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้จัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบความผิดพลาดแล้ว จึงขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม รายงานและชี้แจง ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ที่ประชุม	นายสวัสดิ์ แก่นดี ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในฐานะประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ไม่มีข้อแก้ไข
ประธานสภา	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ขณะนี้มีสมาชิกสภา อบต. อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๖ เสียง ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่ <u>๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ....</u>
ประธานสภา	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

นางสาวอรยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ในฐานะเลขานุการสภาชั่วคราว ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า

๑. ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๗๑ กำหนดว่า องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ กำหนดว่า ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๖ วรรคท้าย กำหนดว่า การให้เช่าตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบดำเนินการเป็นอย่างอื่น โดยไม่ต้องดำเนินการประมูลก็ได้ ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ประกอบกับข้อ ๒๕ กำหนดว่า การให้เช่าสิ่งสาธารณสมบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เช่าให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะของสิ่งสาธารณสมบัติ ที่ให้เช่า ก่อนการเช่าทุกครั้ง

ประธานสภาฯ	วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการและเหตุผล นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สำหรับวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการและเหตุผลนี้ ขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ญัตติเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการ พิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณา วาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดย ให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญที่ประชุม เสนอ พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน
ที่ประชุม	นายสวัสดิ์ แก่นดี ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เสนอความเห็น ดังนี้ “เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ และสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน กระผมขอเสนอให้พิจารณาสามวาระรวด” ผู้รับรอง
ประธานสภาฯ	คนที่ ๑ นายวิจิต อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒
ที่ประชุม	คนที่ ๒ นางนาฏชนก ศรีโกคา สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓
ประธานสภาฯ	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกบ้าง ไม่เสนอเป็นอย่างอื่น
มติที่ประชุม	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอมติที่ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดอนุมัติให้พิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.... สามวาระรวด ตามที่ นายสวัสดิ์ แก่นดี เสนอ โปรดยกมือขึ้น อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)
ประธานสภาฯ	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เชิญ นายสมักร ตันกุลโรจน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ แกลง หลักการและเหตุผล ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ....

ที่ประชุม

นายสมิคร ตันกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
แถลงหลักการและเหตุผล ในการเสนอร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าวให้ที่
ประชุมทราบ ดังนี้

“เรียน ท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอ
แถลงหลักการและเหตุผล ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ....

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.... โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา
๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ , พระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๖๐, พระราชบัญญัติ
รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕
และข้อ ๖ วรรคท้าย ประกอบข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๓

เหตุผล

เป็นการอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการ การบริการประชาชนได้
อย่างทั่วถึงตลอดจนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
เหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ต่อไป

ทั้งนี้ขอมอบหมายให้นางสาวเกศสิณี รังงาม ตำแหน่ง นิติกร ได้
ชี้แจงข้อระเบียบและกฎหมาย ในการบังคับใช้ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ....
ให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เชิญ นางสาวเกศสิณี รังงาม ตำแหน่ง นิติกร ชี้แจง

นางสาวเกศสิณี รังงาม

นางสาวเกศสิณี รังงาม ตำแหน่ง นิติกร ชี้แจงข้อระเบียบและกฎหมาย ใน
การบังคับใช้ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.... ซึ่งตามเอกสารที่แนบให้ที่
ประชุมไปนั้น ประกอบด้วยข้อกำหนด ๑๔ ข้อ ซึ่งแยกเป็น

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.....”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับนับถัดจากวันที่ประกาศ ณ ที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ

“รถสุขาเคลื่อนที่ที่ใช้บริการ” หมายความว่า รถสุขาเคลื่อนที่อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ

“ผู้ขอใช้บริการ” หมายความว่า ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ สมาคม องค์กรเอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลทั่วไป “พนักงาน” หมายความว่า พนักงานขับรถยนต์ และพนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการประจำรถ หรือเจ้าหน้าที่ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ มอบหมาย

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า เงินหรือเช็คที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระแก่ องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ ซึ่งเรียกเก็บจากผู้ขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่

หมวดที่ ๒ การขอรับบริการ

ข้อ ๔ ผู้ที่ประสงค์จะขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ให้ยื่นคำร้องเป็นหนังสือ หรือตามแบบที่กำหนดขอใช้บริการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนกำหนดการใช้บริการผ่านงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ กรณียื่นคำร้องพร้อมกันให้พิจารณาตามเลขรับ ตามลำดับก่อนหลัง เว้นแต่ กรณีมีเหตุจำเป็นอาจยื่นขออนุญาตน้อยกว่าที่กำหนดไว้ก็ได้ พร้อมกับเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบคำขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พร้อมแสดงแผนที่จุดขอใช้บริการ โดยสังเขป (ตามแบบคำขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่)

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ใช้บริการในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเป็นบุคคลธรรมดา จำนวน ๑ ชุด

(๓) กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องมีหนังสือที่ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมตราประทับของนิติบุคคลนั้นๆ และต้องมีหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนห้างหุ้นส่วน บริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ระบุชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล และในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ พร้อมตราประทับของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลนั้นๆ และติดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย อย่างละ ๑ ชุด

(๔) กรณีเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือจากหัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ ในการขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่

(๕) อนุญาตให้ใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่เฉพาะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ เว้นแต่ กรณีจำเป็นที่ประชาชนในพื้นที่ข้างเคียงมาขอใช้บริการเป็นครั้งคราว และการใช้เพื่องานรับเสด็จ งานรัฐพิธี ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ อนุญาตให้ออกบริการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อได้

อำนาจในการอนุญาต เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ ๓ การบริการ และค่าธรรมเนียม

ข้อ ๕ ผู้ขอใช้บริการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการขอใช้บริการ

ข้อ ๖ ให้ผู้ขอใช้บริการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการตามข้อ ๔ ยื่นชำระค่าบริการตามอัตรา ที่กำหนดไว้ในบัญชีค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อนี้ ต่อเจ้าหน้าที่กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อให้เรียบร้อย ก่อนหรือในวันที่ใช้บริการวันแรก

ในกรณีผู้ขอใช้บริการที่ได้ชำระค่าบริการตามวรรคแรก มีเหตุต้องยกเลิกการขอใช้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ไม่คืนค่าธรรมเนียมในกรณีใด

ข้อ ๗ ผู้ขอใช้บริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ดังนี้

(๑) กรณีการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะต้องได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หรือบุคคลที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มอบหมายทุกครั้ง

(๒) ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าบริการจากผู้มาใช้รถสุขาเคลื่อนที่ และห้ามมิให้บุคคลอื่นใช้หรือเช่าต่อเพื่อหาผลประโยชน์อีกทอดหนึ่ง

(๓) ต้องสงวนและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ขอใช้บริการนี้เหมือนเช่นวิญญูชนจะพึงสงวนและบำรุงรักษาทรัพย์สินของตนเอง

(๔) ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลออกจากตัวรถสุขาเคลื่อนที่ที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลและทำความสะอาดรถสุขาเคลื่อนที่ระหว่างการใช้งานและก่อนส่งคืนกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ข้อ ๘ ผู้ขอใช้บริการต้องดูแลรักษาสุขาเคลื่อนที่ที่ให้บริการมิให้เกิดความเสียหาย สูญหายหรือเสื่อมค่าจากการขออนุญาตให้ใช้บริการ หากเกิดความเสียหาย สูญหายหรือเสื่อมค่าใดๆ ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิม หรือจัดหาใหม่มาทดแทน หรือต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จนครบถ้วนก่อนส่งมอบคืน แต่ เหตุนั้นเกิดจากการเสื่อมสภาพเนื่องจากระยะเวลาการใช้งานของรถสุขาเคลื่อนที่

ในกรณีที่ทรัพย์สินที่ขอใช้บริการเกิดความเสียหาย ผู้ขอใช้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับความเสียหายจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หากผู้ขอใช้บริการไม่ชดเชย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ ๙ ผู้ขอใช้บริการต้องไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในกรณีที่ทรัพย์สินที่ขอใช้บริการชำรุดบกพร่องจนเป็นเหตุทำให้มีผู้ใช้บริการได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต หรือเป็นเหตุทำให้ทรัพย์สินของผู้ใช้บริการหรือของบุคคลภายนอกเสียหาย

ข้อ ๑๐ กรณีผู้ให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ได้นำไปให้บริการแล้วก่อให้เกิดความเสียหายแก่นามัย ร่างกาย ชีวิตหรือทรัพย์สิน ของบุคคลภายนอก

อันเกิดจากการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ให้เป็นความรับผิดชอบโดยตรงของผู้ใช้บริการ

ข้อ ๑๑ เงินที่ได้จากค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้บริการที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ข้อ ๑๒ ให้งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการขอใช้บริการ แจ้งผลการพิจารณาอนุญาต การควบคุมการขอใช้บริการ การเรียก ค่าชดใช้ความเสียหายที่เกิดจากผู้ขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อาจยกเว้นค่าบริการจากการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ได้ หากเป็นการขอใช้ตามโครงการหรือกิจกรรมอื่นใด ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ให้การสนับสนุนหรือ มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ แต่ทั้งนี้ ผู้ขอใช้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้อ ๗ ข้อ ๘ โดยเคร่งครัด

การยกเว้นค่าบริการตามวรรคแรก ให้อยู่ในดุลยพินิจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา การออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ....

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่

แนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.....

พื้นที่ให้บริการ	อัตราค่าบริการคิดเป็นรายวัน			หมายเหตุ
	ส่วนราชการใน ตำบลทุ่งต่อ/วัด/ โรงเรียน	องค์กรเอกชน/มูลนิธิ/สมาคม/ นิติ บุคคล/บุคคลทั่วไป		
		ในเขต	นอกเขต	
ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งต่อ และ พื้นที่ข้างเคียง	-	๕๐๐บาท/วัน	๑,๐๐๐บาท/ วัน	<u>การเตรียมน้ำสำรอง</u> ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ <u>การกำจัดสิ่งปฏิกูล</u> <u>หลังจากเลิก</u> <u>ปฏิบัติงาน</u> ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ จัดการรถและสถานที่ กำจัดสิ่งปฏิกูลเอง

				<u>ไฟฟ้าแสงสว่าง</u> ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ จัดหา <u>ในกรณีไม่มี</u> <u>กระแสไฟฟ้าต้องใช้</u> <u>เครื่องปั่นไฟสำหรับ</u> <u>รถสุขาเคลื่อนที่</u> ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ จัดเตรียมเครื่องปั่น ไฟสำหรับรถสุขา เคลื่อนที่
--	--	--	--	--

หมายเหตุ

กรณีอื่นๆ ให้เป็นดุลยพินิจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
 ตามที่ท่านนายกฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่
 พ.ศ.... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๗
 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
 พิจารณาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง
 ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย
 ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว
 ที่ประชุม สมาชิกสภาอบต. ท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้ออภิปรายบ้าง
 ไม่มี

ที่ประชุม

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
 ขอมติที่ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม
 ท่านใดรับหลักการและเหตุผลแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.... โปรดยกมือขึ้นครับ
 รับหลักการและเหตุผล จำนวน ๖ เสียง
 ไม่รับหลักการและเหตุผล จำนวน - เสียง
 งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
 ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)

มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ	<u>วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ</u>
ประธานสภาฯ	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตตินี้ ขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อที่ประชุมอนุมัติให้ พิจารณาสถาบันวาระระหวด วาระที่สอง การแปรญัตติ การพิจารณาว่าวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานสภาเป็น ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ วาระที่สองการแปรญัตติ ขอเชิญที่ประชุม ร่วมกันปรึกษา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.... ว่าจะมีการแปรญัตติ หรือ คงไว้ซึ่งร่างเดิม ที่ประชุมท่านใดจะแปรญัตติสามารถ เสนอคำแปรญัตติด้วย วาจาได้
ที่ประชุม	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ถามที่ประชุมว่าจะมีการแปรญัตติ หรือไม่
ประธานสภาฯ	นายวิจิต อินนุรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต.ทุ่งต่อ หมู่ที่ ๒ เสนอ ความเห็นต่อที่ประชุม ดังนี้ “เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรอง นายกฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่ได้ปรึกษาในที่ประชุมทุกท่านแล้ว ขอเสนอให้คงไว้ซึ่งร่างเดิมทั้งฉบับ ไม่มีการแปรญัตติครับ”
มติที่ประชุม	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอมติที่ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบตามที่ นายวิจิต อินนุรักษ์ เสนอให้คงไว้ซึ่งร่างเดิมทั้งฉบับ ไม่มีการแปรญัตติ โปรดยกมือขึ้น เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)
ประธานสภาฯ	<u>วาระที่ ๓ ขึ้นตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล</u>
ประธานสภาฯ	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อที่ประชุมมีมติ ให้คงไว้ซึ่งร่างเดิมทั้งฉบับ แห่งร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้ บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.... แล้ว ลำดับต่อไป เข้าสู่วาระที่สามขึ้นตราเป็น ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการ อภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอัน สมควรในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น ข้อบัญญัติหรือไม่ นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอมติที่ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน

มติที่ประชุม

ถือว่าครบองค์ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้ ตราเป็นข้อบัญญัติต้องการ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่
พ.ศ.... โปรดยกมือขึ้น

เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ

จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ

จำนวน - เสียง

งดออกเสียง

จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ไม่มาประชุม

จำนวน ๑ คน (ลากิจ)

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ขอให้เลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอรยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ในฐานะเลขาธิการ
สภาชั่วคราว ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เชิญ นายสมิคร ตันกุลโรจน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจงเรื่อง
เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

นายกอบต.

นายสมิคร ตันกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
แจ้งต่อที่ประชุมว่า เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของหน่วยงานสำนักปลัด) ผมใคร่ขอ
อนุญาตท่านประธานฯ มอบหมายให้ นางพูนสุข พูลเพิ่ม ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เชิญ นางพูนสุข พูลเพิ่ม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ชี้แจง

ที่ประชุม

นางพูนสุข พูลเพิ่ม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ชี้แจงเรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดมีความประสงค์ จะดำเนินการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีพนักพิงสูง
- เบาะและพนักพิงหุ้มหนัง สีดำ มีที่เท้าแขน
- ขาเก้าอี้เหล็ก
- ปรับระดับ สูง-ต่ำ ได้
- รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก.

เพื่อใช้สำหรับนั่งปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร ดังนี้

๑. สำหรับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เนื่องจาก เก้าอี้เดิม หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๐๑-๖๓-๐๐๖๒ ชำรุด

๒. สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เนื่องจาก เก้าอี้เดิม หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๐๑-๖๓-๐๖๖๑ นั่งแล้วยุบ ไม่สามารถรับน้ำหนักและปรับระดับได้

๓. สำหรับ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ซึ่งโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๑ ราย และยังไม่มีเก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน

เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ระเบียบและข้อกฎหมาย

- ตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ฯ ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นสมควรพิจารณาโอนเพิ่ม/โอนลด งบประมาณจากหน่วยงานสำนักปลัด ดังนี้

งบลงทุน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑ รายการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งหมดเป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

งบดำเนินงาน (โอนลด) จากสำนักปลัด ๑ รายการ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ

ก่อนโอน ๙๔,๖๑๒.๙๐ บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๐,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๔,๑๑๒.๙๐ บาท

รวมโอนลดทั้งหมดเป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาฯ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ พิจารณา
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของ
หน่วยงานสำนักปลัด) ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสาร ที่แจกให้กับสมาชิก
ทุกท่านแล้ว หากท่านสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้

ที่ประชุม

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
การพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของหน่วยงานสำนักปลัด) มีสมาชิกสภาท่านใดจะ
อภิปราย เพิ่มเติม หรือสอบถาม

ประธานสภาฯ

ไม่มี

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน
ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)

ประธานสภาฯ

๕.๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนน
สายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖

ที่ประชุม

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอริยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ในฐานะเลขานุการ
สภาชั่วคราว ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
ซึ่งหนังสือฉบับนี้ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖ ไว้ว่า การใช้จ่ายเงินสะสมตาม
ข้อ ๙๗ นั้น ในการเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้

ประธานสภาฯ

นายกอบต.

จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการ รายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่นและเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เชิญ นายสมักร ตันกุลโรจน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจงเรื่อง
เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควน
ทองแดง หมู่ที่ ๑,๖

นายสมักร ตันกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ชี้แจงเรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสาย
ควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖

เรื่องเดิม

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา
๑๓.๓๐ น. อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการบุกเบิกถนน
สายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ ตำบลทุ่งต่อ งบประมาณ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท นั้น
ข้อเท็จจริง

เนื่องจากเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งต่อ ได้รับหนังสือของผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งต่อ หมู่ที่ ๖ เรื่องขอความอนุเคราะห์แก้ไขโครงการบุกเบิกถนนสายควน
ทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ เนื่องจากยังมีประชาชนจำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย
๑) นางสุนิต ชูจันทร์ ๒) นายสุพัตร เกื่อนการ ๓) นายอำนวย เตโชศาสตร์
ได้รับความเดือดร้อนจากการไม่มีถนนใช้ในการขนส่งผลผลิตทางการเกษตร
ซึ่งก่อนหน้านี้ทางผู้ใหญ่บ้านและส.อบต.หมู่ที่ ๖ ได้ประสานทั้ง ๓ ราย เพื่อขอ
อุทิศที่ดินในการบุกเบิกถนนสายดังกล่าวแล้ว แต่ไม่ได้รับความร่วมมือจาก
ประชาชนทั้ง ๓ ราย แต่ต่อมาประชาชนทั้ง ๓ ราย ได้เปลี่ยนใจยินยอมอุทิศ
ที่ดินเพื่อบุกเบิกถนน จึงทำให้คุณลักษณะ ปริมาณงานและงบประมาณ
เปลี่ยนแปลงไป ดังนี้

เดิม	ใหม่
โครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๙๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๓ ป้าย ป้ายชั่วคราว ๒ ป้าย ป้ายถาวร ๑ ป้าย งบประมาณ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท	โครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๙๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๙๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๓ ป้าย ป้ายชั่วคราว ๒ ป้าย ป้ายถาวร ๑ ป้าย งบประมาณ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ พิจารณานุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสาร ที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว หากท่านสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ครับ

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ การพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย เพิ่มเติม หรือสอบถาม หรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)

๕.๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณานุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

นางสาวอรยา จันทรหอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ในฐานะเลขานุการสภาชั่วคราว ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ตามวิธีปฏิบัติระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหมวด ๘ ข้อ ๙๗ กำหนดไว้ว่า

๑. ให้กระทำได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. เรื่องการกันเงิน

๓.๑ กันเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)

๓.๒ กันเงินสะสมไว้อีกร้อยละ ๑๕ ของประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓.๓ เมื่อได้กันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ดังนี้

๓.๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

๓.๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท

เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกันเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงินมาเพิ่มเป็นเงินสะสมสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงินได้ทันที

๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี ถัดไป คำว่า “ปี” ตามระเบียบนี้คือ ปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นับระยะเวลาเป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะต้องก่องหนให้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้น หากก่องหนผู้กักไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

๕. เมื่อก่องหนผู้กักแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมามีการบอกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

๖. การจ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติจ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

นายกอบต.

๗. การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เชียง นายสมิคร ต้นกุลโรจน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจงเรื่องเสนอเพื่อพิจารณาให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๘

นายสมิคร ต้นกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้พิจารณาอนุมัติ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอแถลงให้ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งต่อทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) รวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาให้มีความสมบูรณ์และเข้าถึงทุกหมู่บ้าน โดยเฉพาะยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บุกเบิก บำรุงรักษาดน ระบายน้ำทางเท้า ถนนคันดินและสะพาน รวมถึงได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปโดยประหยัด รอบคอบและเป็นไปตามแผนการงบประมาณที่ตั้งไว้คุ้มค่าเงินในการบริหารงบประมาณ และก่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากที่สุด เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ให้มีความเจริญก้าวหน้าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน บัดนี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายจ่ายจำแนกตามแผนงานแต่ละด้าน แต่ละแผนงาน แต่ละงาน แต่ละหมวด และแต่ละประเภท ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการอยู่ในไตรมาสที่ ๒ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อมองเห็นถึงความเดือดร้อนของประชาชนเป็นอันดับแรก โดยการคัดเลือกจัดลำดับโครงการตามความจำเป็น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) รวมถึงฉบับที่แก้ไข เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เพื่อจะดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลระบบประปาบ้านป่าหล่อม หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอยะยง จ.หวัดตรัง งบประมาณ ๓๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

แตงงบประมาณ ด้านงบลงทุนที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอแก่การแก้ไขปัญหา ดังกล่าว จึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก

จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ภายใต้บังคับข้อ ๙๗ ซึ่งกำหนดว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
 - (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
 - (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กัก ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป
- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กักไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน ๓๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีงบประมาณเงินสะสมอยู่เพียงพอ ดังนี้

- เงินสะสมเหลืออยู่ทั้งหมด (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

จำนวน ๓๐,๔๙๕,๗๘๙.๗๒ บาท

- หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ อบต.

จำนวน ๒๒๕,๗๐๐.๒๕ บาท

- สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน)

จำนวน ๘,๒๖๒,๕๐๔.๘๐ บาท

- สำรองจ่ายกรณีสาธารณภัย ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จำนวน ๔,๘๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- คงเหลือเงินสะสมหลังหักเงินสมทบกองทุนฯและสำรองตามระเบียบฯ

จำนวน ๑๗,๑๘๙,๕๘๔.๖๗ บาท

- หักเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติ (ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

จำนวน ๕,๕๒๒,๔๖๘.๕๑ บาท

	- บวกรับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม จำนวน ๑๓,๗๖๗.๓๖ บาท - คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ (ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑๑,๖๘๐,๘๘๓.๕๒ บาท สำหรับโครงการที่เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียด ดังนี้ <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม (กองช่าง)</u> <u>แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> <u>ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u> ๑.โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลระบบประปา บ้านป่าหล่ม หมู่ที่ ๗ ตำบล ทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตั้งจ่ายไว้ ๓๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท <u>คำชี้แจง</u> เพื่อจ่ายเป็นค่างานขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ตามรูปแบบบ่อน้ำบาดาล จำนวน ๑ บ่อ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๕๐ มม. ความลึกพัฒนาเฉลี่ย ๑๐๐ เมตร แต่บ่อจะต้องสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (รายละเอียด ตามแบบแปลนที่อบต.ทุ่งต่อกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๒ ป้าย ป้ายชั่วคราว ๑ ป้าย ป้ายถาวร ๑ ป้าย - ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๘ (๒) - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๗๑ ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว
ประธานสภา	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ที่ประชุม	การพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย เพิ่มเติม หรือสอบถาม หรือไม่
ประธานสภา	ไม่มี
มติที่ประชุม	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอมติที่ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ ประชุม ท่านใดเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โปรดยกมือขึ้น
	อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง
	ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
	ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลากิจ)
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา	มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี

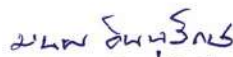
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ อีก ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาวอรรยา จันทร์หอม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ(ชั่วคราว)

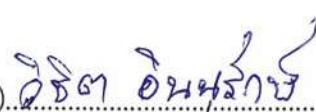
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายการประชุม
(นายมนพ อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว
เมื่อวันที่..... 17 กุมภาพันธ์ 2568

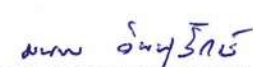
(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสวัสดิ์ แก่นดี)
รองประธานสภาฯ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗)

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายคลอง สุวรรณรักษ์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิชิต อินนุรักษ์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

รายงานการประชุมครั้งนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้รับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในสมัย.....~~สภาสามัญ~~ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่..... 2 เมษายน 2568

(ลงชื่อ)..........
(นายมนพ อินนุรักษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ที่ ตง ๗๔๕๐๑.๑/ว.๔



ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ๙๒๑๓๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน สมาชิกสภาอบต.ทุ่งต่อ หมู่ที่ ๒ - ๘ และคณะผู้บริหาร ทุกคน

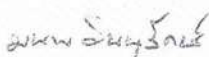
- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาประกาศนัดประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสารขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. เอกสารขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง การกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีมติกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน โดยได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุม และเอกสารฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ


(นายมนน อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สำนักปลัด (กิจการสภา)

โทร ๐-๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง การกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีมติกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เมื่อวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดว่ารายงานการประชุมสภา
ท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา
รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อย
สองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน
เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่
มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว
ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๗๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อใช้บังคับในเขตตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บ

และกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการและเหตุผล

วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ขั้นตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๖ วรรคท้ายกำหนดว่า การให้เช่าตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบดำเนินการเป็นอย่างอื่นโดยไม่ต้องดำเนินการประมูลก็ได้ ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

ประกอบกับข้อ ๒๕ กำหนดว่า การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เช่าให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะของอสังหาริมทรัพย์ ที่ให้เช่า ก่อนการเช่าทุกครั้ง

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑.๖

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหนังสือฉบับนี้ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ว่า การใช้จ่ายเงินสะสมตามข้อ ๙๗ นั้น ในการเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการ รายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใดสถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่นและเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

๕.๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๘ ข้อ ๙๗ กำหนดว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก สัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่ เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหนังสือฉบับนี้ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ว่า การใช้จ่ายเงินสะสมตามข้อ ๙๗ นั้น ในการเสนอ โครงการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำ ประมาณการ รายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการ เรื่องใดสถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภา ท้องถิ่นและเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

แบบหนังสือรับหนังสือกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

หนังสือนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขที่หนังสือส่ง ที่ ตง ๗๔๔๐๑.๑/ว.๔ , ๕ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ	นาย อินนุรักษ์	
๒.	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ	นาย สวัสดิ์	
๓.	นายจรรยา สุวรรณโชติ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	นาย จรรยา	11ก4
๔.	นายวิจิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒	นาย วิจิต	(1กน)
๕.	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓	นาง นาฏชนก	
๖.	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	นาย จารึก	
๗.	นายวิชัย คำเกาะ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕	นาย วิชัย	6กน
๘.	นายคลอง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘	นาย คลอง	
๘.	นายสมิคร ดันกุลโรจน์	นายกอบต.ทุ่งต่อ	นาย สมิคร	
๙.	นายบุญเลิศ ไชยคช	รองนายกอบต.คนที่ ๑	นาย บุญเลิศ	
๑๐.	นางสาวจิตรลดา พรายพรรณ	รองนายกอบต.คนที่ ๒	นางสาว จิตรลดา	
๑๑.	นายชวน คลายทุกข์	เลขานุการนายกอบต.ทุ่งต่อ	นาย ชวน	ทกน