



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง การกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีมติกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



นายมนตรี อินทรกิจ
(นายมนตรี อินทรกิจ)

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เมื่อวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดว่ารายงานการประชุมสภา
ท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา
รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อย
สองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน
เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่
มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว
ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

**๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.....**

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๗๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อใช้บังคับในเขตตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บ

และกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการและเหตุผล

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ชั้นตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๖ วรรคท้ายกำหนดว่า การให้เช่าตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบดำเนินการเป็นอย่างอื่น โดยไม่ต้องดำเนินการประมูลก็ได้ ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

ประกอบกับข้อ ๒๕ กำหนดว่า การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เช่าให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะของอสังหาริมทรัพย์ ที่ให้เช่า ก่อนการเช่าทุกครั้ง

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑.๖

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหนังสือฉบับนี้ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ว่า การใช้จ่ายเงินสะสมตามข้อ ๙๗ นั้น ในการเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการ รายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใดสถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่นและเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

๕.๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๘ ข้อ ๙๗ กำหนดว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้ อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก สัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่ เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหนังสือฉบับนี้ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ว่า การใช้จ่ายเงินสะสมตามข้อ ๕๗ นั้น ในการเสนอ โครงการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำ ประมาณการ รายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการ เรื่องใดสถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภา ท้องถิ่นและเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



ที่ ดง ๗๔๔๐๑.๑/ว.๔

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ๙๒๑๓๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน สมาชิกสภาอบต.ทุ่งต่อ หมู่ที่ ๒ - ๘ และคณะผู้บริหาร ทุกคน

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาประกาศนัดประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. สำเนาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ..... | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. เอกสารขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๖. เอกสารขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๗. เอกสารขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง การกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีมติกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน โดยได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุม และเอกสารฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนน อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สำนักปลัด (กิจการสภา)

โทร. ๐-๗๕๒๙-๐๗๔๗

หมายเหตุ แต่งกายชุดสุภาพ (โทนสีชมพู)



ที่ ตง ๗๔๔๐๑.๑/๕

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ๙๒๑๓๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายจรูญ สุวรรณโชติ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หมู่ที่ ๑

อ้างถึง หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ที่ ตง ๗๔๔๐๑.๑/๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

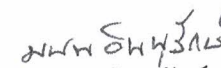
- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาประกาศนัดประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ..... | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสารขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการบุกเบิกถนนสายควนทองแดง หมู่ที่ ๑,๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. เอกสารขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ แต่ปรากฏว่าท่านมิได้เข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าว นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุม และเอกสารฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ




(นายมนพ อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สำนักปลัด (กิจการสภา)

โทร. ๐-๗๕๒๙-๐๗๔๗

หมายเหตุ แต่งกายชุดสุภาพ (โขนสีชมพู)

.....รอง/พิมพ์/ทาน
.....ตรวจ/ทาน
.....ตรวจ

แบบหนังสือรับหนังสือกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

หนังสือนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขที่หนังสือส่ง ที่ ตง ๗๔๔๐๑.๑/ว.๔ , ๕ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ		
๒.	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ		
๓.	นายจรูญ สุวรรณโชติ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑		UN4
๔.	นายวิชิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒		(1กท)
๕.	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓		
๖.	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔		
๗.	นายวิชัย คำเกาะ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕		UN4
๘.	นายคลอง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘		
๘.	นายสมิคร ต้นกุลโรจน์	นายกอบต.ทุ่งต่อ		
๙.	นายบุญเลิศ ไชยคช	รองนายกอบต.คนที่ ๑		
๑๐.	นางสาวจิตรลดา พรายพรรณ	รองนายกอบต.คนที่ ๒		
๑๑.	นายชวน คลายทุกข์	เลขานุการนายกอบต.ทุ่งต่อ		ทท