



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่อังคารที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ลงมติรับรองรายงานประชุมแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


นายมนตรี ธรรม
(นายมนตรี ธรรม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	
๒.	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ	
๓.	นายจรูญ สุวรรณโชติ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	- คาบช -
๔.	นายวิจิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒	- คาบช -
๕.	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓	
๖.	นายจารึก ดุลยกุล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	
๗.	นายพุง อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕	
๘.	นายคลอง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘	
๙.	นางสาวเพ็ญเพ็ญ ยอสม	เลขานุการสภาฯ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมศักดิ์ สันกาลโรจน์	นายก อบต.ทุ่งต่อ	
2	นายอนุสิทธิ์ โชติชิต	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	
3	น.ส. จิราภรณ์ พงษ์นุชเจน	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	
4	นายชวน ปลายทอง	เลขานุการ อบต.ทุ่งต่อ	
5	น.ส. เพ็ญเพ็ญ ยอสม	ปลัด อบต.ทุ่งต่อ	
6	น.ส. ธาณิณี เทวีเฉลิมวงศ์	นอ. กองคลัง	
7	นายพงษ์ศักดิ์ สัมเจริญ	นอ. คลังข้าว	- ไม่เข้าร่วม -
8	น.ส. อรชยา รัตนรัมย์	จพง. ธุรการ	
9	นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์	นักตรวจการไร่	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	มนพ อินนุรักษ์	
๒	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	สวัสดิ์ แก่นดี	
๓	นางนาถชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	นาถชนก ศรีโกศา	
๔	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	จารึก ตุลยกุล	
๕	นายพยุง อินนุรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	พยุง อินนุรักษ์	
๖	นายคล่อง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	คล่อง สุวรรณรักษ์	
๗	นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม	เลขานุการสภา	เพียงเพ็ญ ยอสม	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายจรรุญ สุวรรณโชติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	-ลาป่วย-
๒	นายวิชิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	-ลาป่วย-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมัคร ดันกุลโรจน์	นายก อบต.ทุ่งต่อ	สมัคร ดันกุลโรจน์	
๒	นายบุญเลิศ ไชยคช	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	บุญเลิศ ไชยคช	
๓	น.ส.จิตรลดา พรายพรรณ	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	จิตรลดา พรายพรรณ	
๔	นายชวน คลายทุกซ์	เลขานุการนายก อบต.ทุ่งต่อ	ชวน คลายทุกซ์	
๕	น.ส.เพียงเพ็ญ ยอสม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เพียงเพ็ญ ยอสม	
๖	น.ส.ชาณินันท์ เชาว์เฉลิมพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชาณินันท์ เชาว์เฉลิมพงศ์	
๗	น.ส.อรยา จันทร์หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	อรยา จันทร์หอม	
๘	นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์	นักการภารโรง	ประสิทธิ์ อินนุรักษ์	

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
นำองค์ประชุมครบตามจำนวนแล้ว เชิญนายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งต้อ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย นั่งประจำที่แล้ว กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

๑.๑ เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าวันนี้ขอแจ้งรายชื่อบุคคลที่นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งต้อ ได้ขออนุญาตให้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งต้อ จำนวน ๙ ท่าน ดังรายชื่อบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายสมัคร ดันกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
๒. นายบุญเลิศ ไชยคช ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑
๓. นางสาวจิตรลดา ทราวยพรรณ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒
๔. นายชวน คลายทุกข์ ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางสาวชาณิฉันท์ เข้าวเฉลิมพงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายพยุงศักดิ์ สมจริง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวอรยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๙. นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง นักการภารโรง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

๑.๒ เรื่องขออนุญาตลาของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าวันนี้ การประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ นายจรูญ สุวรรณโชติ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ และนายวิจิต
อินนุรักษ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ได้ขออนุญาตลาป่วย เนื่องจากหมอนัด
ประธานฯ พิจารณาแล้วอนุญาตให้ลาได้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่
๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ
เลขานุการสภาฯ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดว่ารายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

	<p>ทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น</p> <p>การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น</p> <p>รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม</p> <p>ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ</p>								
ประธานสภา	<p>นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้จัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบความผิดพลาดแล้ว จึงขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม รายงานและชี้แจง ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ</p>								
นายสวัสดิ์ แก่นดี (รองประธานสภา)	<p>ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ไม่มีข้อแก้ไข</p>								
ประธานสภา	<p>ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ขณะนี้มีสมาชิกสภา อบต. อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้น</p>								
มติที่ประชุม	<table border="0"> <tr> <td>รับรองรายงานการประชุม</td> <td>จำนวน ๕ เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่รับรองรายงานการประชุม</td> <td>จำนวน - เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)</td> </tr> <tr> <td>ไม่มาประชุม</td> <td>จำนวน ๒ คน (ลาป่วย ๒ คน)</td> </tr> </table>	รับรองรายงานการประชุม	จำนวน ๕ เสียง	ไม่รับรองรายงานการประชุม	จำนวน - เสียง	งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)	ไม่มาประชุม	จำนวน ๒ คน (ลาป่วย ๒ คน)
รับรองรายงานการประชุม	จำนวน ๕ เสียง								
ไม่รับรองรายงานการประชุม	จำนวน - เสียง								
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)								
ไม่มาประชุม	จำนวน ๒ คน (ลาป่วย ๒ คน)								
ระเบียบวาระที่ ๓	<p>กระทู้ถาม</p> <p>- ไม่มี -</p>								
ระเบียบวาระที่ ๔	<p>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว</p> <p>- ไม่มี -</p>								
ระเบียบวาระที่ ๕	<p>เรื่องที่เสนอใหม่</p>								

ประธานสภา

ที่ประชุม

๕.๑ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

นายมนพ อินุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้เลขานุการสภาฯ ซึ่งแจ้งระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ เลขานุการสภาฯ ซึ่งแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบว่า

๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๖ กำหนดว่ากรณีที่เป็นภารกิจเฉพาะของรัฐวิสาหกิจซึ่งองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้ องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจร้องขอให้รัฐวิสาหกิจดำเนินการตามโครงการที่อยู่ใน ภารกิจดังกล่าวแทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแจ้งให้รัฐวิสาหกิจจัดทำ ประมาณการค่าใช้จ่ายส่งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๔ โดยถือว่าประมาณการค่าใช้จ่าย ดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๘ (๑) ทั้งนี้ ไม่นำ เงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวมคำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๕

ประธานสภา

ขอเชิญ นายสมิคร ต้นกุลโรจน์ นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่งแจ้ง ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงาน สำนักปลัด)

นายสมิคร ต้นกุลโรจน์
(นายก อบต.ทุ่งต่อ)

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอยอด ห้วยยอด เพื่อขยายเขตเพิ่มเสถียรติดตั้งหม้อแปลงใหม่เป็นหม้อแปลง ๓ เฟส ๑๐๐ KVA

ระเบียบและข้อกฎหมาย

- ตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๑

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาโอนเพิ่ม/โอนลด งบประมาณจากหน่วยงาน สำนักปลัด ดังนี้

งบลงทุน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑ รายการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตเพิ่มเฟสติดตั้งหม้อแปลงใหม่เป็นหม้อแปลง ๓ เฟส ๑๐๐ KVA จำนวน ๑ แห่ง เป็นเงิน ๔๒๘,๕๕๐.-บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งหมดเป็นเงิน ๔๒๘,๕๕๐.-บาท (สี่แสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

งบดำเนินงาน (โอนลด) จากสำนักปลัด ๑๖ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๒๙๑.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๖,๒๙๑.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๔. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๕. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุแต่งกาย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน

๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๖. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน
๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๗. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รายการ ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาล
ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๔,๐๐๐.-
บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๔๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๐๐.-บาท

๘. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ
ประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๙. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ
ฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๘๘๗.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน

๒๑,๘๘๗.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๑๐. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการแข่งขันกีฬา
ด้านยาเสพติดประจำปี ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๕,๒๓๑.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๕,๒๓๑.-บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐๐.-บาท

๑๑. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมเด็กและ
เยาวชนในภาคฤดูร้อน(ร้อนนี้เพื่อลูกรัก) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๑๒. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดกิจกรรมวัน

ผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๒๑๕.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๑๒,๒๑๕.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๑๓. แผนงานเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “ท้องถิ่นสร้างป่ารักษาน้ำ” ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.-บาท

๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๗.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๗.-บาท

๑๕. แผนงานเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๐,๕๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๔๔๐.-บาท

๑๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๓๕๖.๑๔บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๓,๓๕๖.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๑๔บาท

รวมโอนลดทั้งหมดเป็นเงิน ๔๒๘,๕๕๐.-บาท (สี่แสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอห้วยยอด เพื่อขยายเขตเพิ่มเฟสติดตั้งหม้อแปลงใหม่เป็นหม้อแปลง ๓ เฟส ๑๐๐ KVA ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว

ประธานสภา

การพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด) ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม หรือสอบถาม

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด) ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลาป่วย ๒ คน)

ประธานสภา

ที่ประชุม

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอรับโอนทรัพย์สิน
เทคโนโลยีพลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดศรี

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหู่ต่อ
ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ
นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ
เลขานุการสภา ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มิได้บัญญัติเกี่ยวกับการได้มา
ของพัสดุ โดยวิธีอื่น นอกจากการจัดซื้อ จัดจ้าง รวมถึงการ บริหารพัสดุ
ดังนั้นการดำเนินการพิจารณา จะมีระเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อกฎหมาย
ดังนี้

๑) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๐๘.๒/
ว๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้วินิจฉัยข้อหาหรือของ
กระทรวงมหาดไทย ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้ขอให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแล
พัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิบทบัญญัติ
เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่
ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัตินี้ มาตรา ๓
มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวกับ
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่
เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีที่มีผู้ขอให้พัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้
ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความ
เห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไร
ก็ดี หลังจากที่รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ หมวด ๔ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

ประธานสภา

ขอเชิญ นายสมิคร ต้นกุลโรจน์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหู่ต่อ ชี้แจง
เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอรับโอนทรัพย์สินเทคโนโลยี
พลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดศรี

นายสมิคร ตันกุลโรจน์
(นายก อบต.หุ้งต๋อ)

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง ที่ ตง ๐๐๓๕/๐๓๕ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายการเทคโนโลยีพลังงานชุมชนที่ได้รับการสนับสนุน ภายใต้โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหุ้งต๋อ ได้เสนอโครงการด้านพลังงานเพื่อขอรับการสนับสนุนเทคโนโลยีพลังงานชุมชนภายใต้โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และผลการพิจารณารายการเทคโนโลยีพลังงานที่ได้รับการสนับสนุนภายใต้เงินอุดหนุน โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหุ้งต๋อ ได้รับสนับสนุนจำนวน ๒ โครงการ คือ

๑) โครงการสนับสนุนและส่งเสริมเตาชีวมวล เทคโนโลยีที่ส่งเสริม คือ เตาซูบเปอร์อั้งโล่ จำนวน ๓๐ เตา ผู้ขอรับสนับสนุน คือ องค์การบริหารส่วนตำบลหุ้งต๋อ

๒) โครงการสนับสนุนและส่งเสริมระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เทคโนโลยีที่ส่งเสริม คือ ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ ผู้ขอรับสนับสนุน คือ โรงเรียนบ้านหุ้งต๋อ

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง ที่ ตง ๐๐๓๕/ว๘๕๓ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การส่งมอบเทคโนโลยีพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหุ้งต๋อ ได้รับมอบเทคโนโลยีพลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง จำนวน ๒ รายการ คือ ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ เพื่อมอบให้โรงเรียนบ้านหุ้งต๋อ และ เตาซูบเปอร์อั้งโล่ จำนวน ๓๐ เตา รายละเอียดตามแบบส่งมอบเทคโนโลยีในระดับชุมชนที่จำแนกเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบล และเครือข่ายพลังงานชุมชน ประจำปี ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การรับมอบเทคโนโลยีพลังงาน ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ เพื่อมอบให้โรงเรียนบ้านหุ้งต๋อ และ เตาซูบเปอร์อั้งโล่ จำนวน ๓๐ เตา จากสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบจึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุ้งต๋อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เนื่องจากจะมีรายการเทคโนโลยีพลังงาน ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ เพื่อมอบให้โรงเรียนบ้านหุ้งต๋อ เป็นครุภัณฑ์ และยังไม่ผ่านการใช้งาน ถือว่าประชาชนได้รับประโยชน์ และตามแบบส่งมอบเทคโนโลยีใน

	<p>ระดับชุมชนที่จำแนกเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบล และเครือข่ายพลังงานชุมชน ประจำปี ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อต้องรับผิดชอบ ดูแลบำรุงรักษาเทคโนโลยีพลังงานตลอดอายุการใช้งาน รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในอนาคต และการกระทำความผิดกล่าวมีเงื่อนไข และการจะรับเอาพัสดุ เทคโนโลยีพลังงาน ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ เพื่อมอบให้โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว</p>
<p>ประธานสภา</p>	<p>การพิจารณาให้ความเห็นชอบขอรับโอนทรัพย์สินเทคโนโลยีพลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง รายการ ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ เพื่อมอบให้โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย เพิ่มเติม หรือสอบถาม</p>
<p>ที่ประชุม</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>ประธานสภา</p>	<p>ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบขอรับโอนทรัพย์สินเทคโนโลยีพลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง รายการ ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาด ๓๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ ระบบ เพื่อมอบให้โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>เห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลาป่วย ๒ คน)</p>
<p>ประธานสภา</p>	<p><u>๕.๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘</u> นายมนพ อินุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ</p>
<p>ที่ประชุม</p>	<p>ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ เลขานุการสภา ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ</p>
<p>ประธานสภา</p>	<p>รายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญ นายสมิคร ต้นกุลโรจน์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจงเรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘</p>

นายสมิคร ตันกุลโรจน์
(นายก อบต.ทุ่งต่อ)

เรื่องเดิม

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการ ติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘ จำนวน ๖ โครงการ

ข้อเท็จจริง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ตรวจสอบพบว่าโครงการข้างต้นนี้ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ มีการตั้งจ่ายไม่ตรงตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ บัญญัติค้ำนิยามคำว่า “งานก่อสร้าง” หมายความว่า งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างสาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใด และการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน หรือการกระทำอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกันต่ออาคาร สาธารณูปโภคหรือสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในงานก่อสร้างนั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของงานก่อสร้างนั้น “การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง “พัสดุ” หมายถึง สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง “สินค้า” หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้านั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น โดยหลักการแล้วต้องแยกการซื้อจัดจ้างออกจากกัน แต่หากกรณีมีความจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างรวมกันจะต้องพิจารณาว่า มูลค่าของงานก่อสร้างหรือสินค้าอย่างใดมีมูลค่ามากกว่ากัน

ในกรณีนี้ กองช่างได้พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘ จำนวน ๖ โครงการ มีมูลค่าสินค้ามากกว่ามูลค่าของงานก่อสร้าง จึงได้ดำเนินการประมาณราคาโครงการดังกล่าว ขึ้นมาใหม่โดยที่เป้าหมายโครงการ ลักษณะงานยังคงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง รายละเอียดดังนี้

แผนงานและงบประมาณโครงการฯ(เดิม)	แผนงานและงบประมาณโครงการฯ(ใหม่)
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ ๑. โครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและระบบประปา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑. โครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๔๐๑,๓๑๘.๒๖ บาท
๒. โครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๓ งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท	๒. โครงการติดตั้งโคมไฟสาธารณะ หมู่ที่ ๓ งบประมาณ ๔๐๑,๓๑๘.๒๖ บาท

๓. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๔๕๘,๐๐๐ บาท	๓. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๓๗๗,๙๖๔.๓๕ บาท
๔. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๓๐๕,๐๐๐ บาท	๔. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๒๕๐,๖๔๗.๒๑ บาท
๕. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๗ งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท	๕. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๗ งบประมาณ ๔๐๑,๑๑๘.๒๖ บาท
๖. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท	๖. โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๔๐๑,๑๑๘.๒๖บาท
หมายเหตุ เนื่องจากแผนงานเดิมตั้งจ่ายในงาน ก่อสร้าง งานทุกงานจึงต้องคูณ Factor F งานทาง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	หมายเหตุ เนื่องจากแผนงานใหม่เป็นงานจัดซื้อ คูณ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ไม่ต้องคูณ Factor F งานทาง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๐๔๐๘๕ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘ ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว การพิจารณาให้ความเห็นชอบขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม หรือสอบถาม

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

ไม่มี

ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการติดตั้งโคมไพสธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๕ ท่าน ไม่อยู่ในที่ประชุม ๑ ท่าน (นายสวัสดิ์ แก่นดี ตำแหน่งรองประธานสภา) ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลาป่วย ๒ คน)

ไม่อยู่ในที่ประชุม ๑ ท่าน (นายสวัสดิ์ แก่นดี ตำแหน่งรองประธานสภา)

๕.๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา

นายมนพ อินบุรีรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ เลขานุการสภา ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ตามวิธีปฏิบัติระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหมวด ๘ ข้อ ๙๗ กำหนดไว้ว่า

๑. ให้กระทำได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. เรื่องการกันเงิน

๓.๑ กันเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)

๓.๒ กันเงินสะสมไว้อีกร้อยละ ๑๕ ของประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓.๓ เมื่อได้กันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้นแล้ว ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ดังนี้

๓.๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมี เงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

๓.๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วน ตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท

เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกันเงินค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมในส่วนที่เหลือจาก การกันเงินมาเพิ่มเป็นเงินสะสมสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะ สามารถใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสม ในส่วนที่เหลือจากการกันเงินได้ทันที

๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี ถัดไป คำว่า "ปี" ตามระเบียบนี้คือ ปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นำระยะเวลา เป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะต้องก่องหนูกพันให้ทันใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้น หาก ก่องหนูกพันไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

๕. เมื่อก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมา มีการบอกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขาย หรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

๖. การใช้จ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชี เงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภา ท้องถิ่น

๗. การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่าย จากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการ ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถ ตรวจสอบได้

ประธานสภา

ขอเชิญ นายสมัคร ต้นกุลโรจน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ชี้แจง เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสมัคร ต้นกุลโรจน์
(นายก อบต.ทุ่งต่อ)

ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้พิจารณาอนุมัติ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอแถลง ให้ประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปโดย ประหยัด รอบคอบและเป็นไปตามแผนการงบประมาณที่ตั้งไว้คุ้มครองเงินในการ บริหารงบประมาณและก่อเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากที่สุด เพื่อพัฒนา ท้องถิ่น ให้มีความเจริญก้าวหน้าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน บัดนี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายจ่ายจำแนกตาม แผนงานแต่ละด้าน แต่ละแผนงาน แต่ละงาน แต่ละหมวด และแต่ละประเภท ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการมาถึงไตรมาสที่สี่แล้ว และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งต่อและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มองเห็นถึงความ เดือดร้อนของประชาชนเป็นอันดับแรก โดยการคัดเลือกจัดลำดับโครงการตาม ความจำเป็น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อจะดำเนินการ แต่งบประมาณ ด้านงบลงทุนที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ผากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ภายใต้บังคับข้อ ๔๗ ซึ่งกำหนดว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้อำนาจเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้หรือร้อยละห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กักเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรการบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการกักหนี้ยกผัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ยกเงินสำรองส่วนท้องถิ่นได้กักหนี้ยกผันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขออนุมัติสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ในครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน ๓,๗๙๔,๑๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดย องค์กรการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีงบประมาณเงินสะสมอยู่เพียงพอ ดังนี้

- เงินสะสมเหลืออยู่ทั้งหมด (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

จำนวน ๒๖,๓๑๙,๒๗๙.๘๑ บาท

- หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ อบต.

จำนวน ๒๒๓,๖๗๓.๓๐ บาท

- สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน) ข้อ๙๗(๓)

จำนวน ๒,๗๕๓,๒๐๕.๐๐ บาท

- สำรองจ่ายกรณีสาธารณภัย ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีข้อ ๙๗(๓)

จำนวน ๔,๗๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- คงเหลือเงินสะสมหลังหักเงินสมทบและสำรองตามระเบียบฯ

จำนวน ๑๘,๖๑๗,๔๐๑.๕๑ บาท

- หักเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๕,๑๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- หักเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๕,๖๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

- หักเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๒,๗๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

- คงเหลือเงินสะสม

จำนวน ๕,๑๖๘,๔๐๑.๕๑ บาท

- บวกรับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม

จำนวน ๓๓,๖๑๒,๖๙ บาท

- บวกเงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๓๓,๖๙๑,๙๔๗.๐๙ บาท

- คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ (ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗)

จำนวน ๓๘,๘๗๓,๙๖๓.๒๙ บาท

สำหรับโครงการที่เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

- ด้านบริการชุมชนและสังคม (สำนักปลัดฯ)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน ๘ จุด ตั้งจ่ายไว้ จำนวน

๔๙๕,๐๐๐.-บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๘ จุด ตามจุดเสี่ยงภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ บริเวณถนนสายทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๔๐๓ (สามแยกทางเข้าถนนสายกัลปาศาสตร์) ไปยังศาลาประชาคม หมู่ที่ ๔ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๗ (๕)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๒๒

- ด้านบริการชุมชนและสังคม (กองช่าง)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑.โครงการขยายเขตท่อเมนจ่ายน้ำประปา ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านลานกระติง (บางแคว) หมู่ที่ ๑,๒,๖ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตั้งจ่ายไว้ ๒,๓๐๓,๖๐๐ บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ขยายเขตท่อเมนจ่ายน้ำประปา โดยทำการขุดวางท่อประปา ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ระยะทางรวม ๒,๕๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.ทุ่งต่อกำหนด) พร้อมติดตั้งบ้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ๒ บ้าย บ้ายชั่วคราว ๑ บ้าย บ้ายถาวร ๑ บ้าย

- ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๘ (๒)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๓ หน้า ๒

- ด้านบริการชุมชนและสังคม (กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑.โครงการซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์คอนกรีตสายราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตั้งจ่ายไว้ ๔๙๘,๕๐๐ บาท
คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์คอนกรีต ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๘๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๓๕.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ทุ่งต่อกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๓ ป้าย ป้ายชั่วคราว ๒ ป้าย ป้ายถาวร ๑ ป้าย

- ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๗ (๑)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑๔ หน้า ๑๔๖

๒.โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตั้งจ่ายไว้ ๔๙๗,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง

เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์คอนกรีต ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๓๔๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๗๖.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ทุ่งต่อกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๓ ป้าย ป้ายชั่วคราว ๒ ป้าย ป้ายถาวร ๑ ป้าย

- ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๗ (๑)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑ หน้า ๒

ซึ่งในส่วนรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว

ขออนุญาตท่านประธานฯ ขอแก้ไขข้อความโครงการซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลท์คอนกรีตสายราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

	<p><u>ข้อความเดิม</u> มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๓๕.๐๐ เมตร <u>ข้อความใหม่</u> มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๓๕.๐๐ ตารางเมตร และโครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง</p> <p><u>ข้อความเดิม</u> เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ซ่อมสร้างผิวทางพาราแอสฟัลต์คอนกรีต <u>ข้อความใหม่</u> เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต และ <u>ข้อความเดิม</u> มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๓๗๖.๐๐ เมตร <u>ข้อความใหม่</u> มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๓๗๖.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>เนื่องเจ้าหน้าที่พิมพ์ข้อความผิด</p>
ที่ประชุม ประธานสภา	<p>ทราบ</p> <p>การพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม หรือสอบถาม</p>
ที่ประชุม ประธานสภา	<p>ไม่มี</p> <p>ขอมติที่ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งหมด ๔ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓,๓๗๔,๑๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โปรดยกมือขึ้น</p>
มติที่ประชุม	<p>อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง</p> <p>ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง</p> <p>งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)</p> <p>ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลาป่วย)</p>
ระเบียบวาระที่ ๖ ประธานสภา ที่ประชุม	<p>เรื่องอื่นๆ</p> <p>มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องอื่นๆ หรือปัญหาที่จะเสนอเพิ่มเติมในวาระนี้</p> <p>ไม่มี</p>
เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.	

(ลงชื่อ)



ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวเพ็ญเพ็ญ ยอสม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

(ลงชื่อ)





ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมนท อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว เมื่อวันที่ 27 กันยายน 25๖๗

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสวัสดิ์ แก่นดี)
รองประธานสภาฯ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายคตอง สุวรรณรักษ์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นายพวง อินนุรักษ์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

รายงานการประชุมครั้งนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้รับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในสมัยวิสามัญ สมัยที่ 4 วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 25๖๗

(ลงชื่อ) 
(นายมนพ อินนุรักษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



ที่ ตง ๗๔๔๐๑๑.๑/ว.๓๔

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ๙๒๑๓๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หมู่ที่ ๑ - ๘ และคณะผู้บริหาร ทุกท่าน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาประกาศฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. เอกสารขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสารขอรับโอนทรัพย์สินเทคโนโลยีพลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์สาธารณะ หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. เอกสารขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ขออนุญาตเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และเรื่องอื่นๆ ที่มีความจำเป็นในกิจการของสภา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน ซึ่งนายอำเภอห้วยยอด ได้พิจารณาอนุญาตให้เปิดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้แล้ว นั้น

ในการนี้ ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุม และเอกสารฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนพ อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สำนักปลัด อบต. (งานกิจการสภา)

โทร. ๐-๗๕๒๑๙-๐๗๔๗

หมายเหตุ แต่งกายเครื่องแบบสีกากี และขอให้นำเอกสารการประชุมมาในวันดังกล่าวด้วย

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๓๓ กำหนดว่า รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มี
โอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการ
ประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่
มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว
ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่ (เรื่องเพื่อพิจารณา)

๕.๑ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด)

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๖ กำหนดว่ากรณีที่เป็นภารกิจเฉพาะของรัฐวิสาหกิจซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจร้องขอให้รัฐวิสาหกิจดำเนินการตามโครงการที่อยู่ในภารกิจดังกล่าวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแจ้งให้รัฐวิสาหกิจจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๔ โดยถือว่าประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๘ (๑) ทั้งนี้ ไม่นำเงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวม คำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๕

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอรับอินเทอร์เน็ตซินเทคโนโลยีพลังงาน จากสำนักงานพลังงานจังหวัดตรัง

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีได้บัญญัติ เกี่ยวกับการได้มาของพัสดุ โดยวิธีอื่น นอกจากการจัดซื้อ จัดจ้าง รวมถึงการ บริหารพัสดุ ดังนั้นการดำเนินการพิจารณา จะมีระเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อกฎหมายดังนี้

๑) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้วินิจฉัยข้อหาหรือของกระทรวงมหาดไทย ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้ลิด ให้เป็นกรณีสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแล พัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า "ให้ยกเลิบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐ ที่ อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้" ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ ยกเลิบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหาร พัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีที่มีผู้ลิด พัสดุให้เป็นกรณีสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้ เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเจอนไขหรือมีภาวะติดพัน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไป ตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุนั้นแล้วจะต้องดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ "การบริหารพัสดุ" ต่อไป

๕.๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขอแก้ไขแผนงานและงบประมาณ โครงการ
ติดตั้งโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๘

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ กำหนดว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในงบลงทุน ที่ทำ
ให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น

๕.๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๘ ข้อ ๔๗ กำหนดว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้
โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและ
กันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ
ก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก
สัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่
เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ขออนุญาตเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และเรื่องอื่นๆ ที่มีความจำเป็นในกิจการของสภา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน ซึ่งนายอำเภอห้วยยอด ได้พิจารณาอนุญาตให้เปิดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นายมนตรี ธีระรักษ์
(นายมนตรี ธีระรักษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

