



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ลงมติรับรองรายงาน ประชุมแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายมนพ อินนุรักษ์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	
๒.	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภาอบต.ทุ่งต่อ	
๓.	นายจรูญ สุวรรณโชติ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	- ลากิจ -
๔.	นายวิชาติ อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒	
๕.	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓	นางช.ก.
๖.	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	
๗.	นายพยุง อินนุรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕	
๘.	นายคลอง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘	- ลาป่วย
๙.	นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม	เลขานุการสภา	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมเดช ตันกลีโชชน์	นายก อบต.ทุ่งต่อ	
2	นายบุญเลิศ ไชยเดช	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	
3	น.ส.จิตรลลิต พงษ์พรหม	จ.อ.นายก อบต.ทุ่งต่อ	
4	นายชวน กลายกุล	เลขาฯ นายก อบต.ทุ่งต่อ	
5	น.ส. พันหวาเพ็ญ ยอสม	ปลัด อบต.	
6	น.ส.ชานันต์ แซ่เหล็งหงษ์	บอ. กอวตลิ่ง	
7	นายหยงศักดิ์ สมจิว	บอ. กอวัง	
8	น.ส. อรุษา จันทพันธ์	จ.พ. อรุษา	
9	นาย ประสิทธิ์ อินนุรักษ์	นักการภารโรง	ประสิทธิ์ อินนุรักษ์

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมนพ อินนุรักษ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	มนพ อินนุรักษ์	
๒	นายสวัสดิ์ แก่นดี	รองประธานสภา อบต.ทุ่งต่อ	สวัสดิ์ แก่นดี	
๓	นายวิจิต อินนุรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	วิจิต อินนุรักษ์	
๔	นางนาฏชนก ศรีโกศา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	นาฏชนก ศรีโกศา	
๕	นายจารึก ตุลยกุล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	จารึก ตุลยกุล	
๖	นายพยุง อินนุรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	พยุง อินนุรักษ์	
๗	นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม	เลขานุการสภา	เพียงเพ็ญ ยอสม	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายจรูญ สุวรรณโชติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	-ลากิจ-
๒	นายคลอง สุวรรณรักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	-ลาป่วย-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมัคร ตันกุลโรจน์	นายก อบต.ทุ่งต่อ	สมัคร ตันกุลโรจน์	
๒	นายบุญเลิศ ไชยคช	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	บุญเลิศ ไชยคช	
๓	นางสาวจิตรลดา พรายพรรณ	รองนายก อบต.ทุ่งต่อ	จิตรลดา พรายพรรณ	
๔	นายชวน คลายทุกซ์	เลขานุการนายกอบต.ทุ่งต่อ	ชวน คลายทุกซ์	
๕	นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เพียงเพ็ญ ยอสม	
๖	น.ส.ชาณินันท์ เชาวเฉลิมพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชาณินันท์ เชาวเฉลิมพงศ์	
๗	นายพยุงค์ศักดิ์ สมจริง	ผู้อำนวยการกองช่าง	พยุงค์ศักดิ์ สมจริง	
๘	น.ส.อรยา จันทรหอม	เจ้าพนักงานธุรการ	อรยา จันทรหอม	
๙	นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์	นักการภารโรง	ประสิทธิ์ อินนุรักษ์	

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน บอกรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมครบตามจำนวนแล้ว เชิญนายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย นั่งประจำที่แล้ว กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าวันนี้ขอแจ้งรายชื่อบุคคลที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน ได้ขออนุญาตให้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน จำนวน ๙ ท่าน ดังรายชื่อบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายสมศร ต้นกุลโรจน์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน
๒. นายบุญเลิศ ไชยคช ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑
๓. นางสาวจิตรลดา พรายพรรณ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒
๔. นายชวน คลายทุกข์ ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางสาวชาณิฉันท์ เขาว์เฉลิมพงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายพยุหศักดิ์ สมจริง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวอรยา จันทร์หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๙. นายประสิทธิ์ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง นักการภารโรง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

๑.๒ เรื่องขออนุญาตลาของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าวันนี้ ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นายจรูญ สุวรรณโชติ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ได้ขออนุญาตลาพัก เนื่องจากต้องไปร่วมงานฌาปนกิจศพคุณย่าของภรรยา และนายคล่อง สุวรรณรักษ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขออนุญาตลาป่วย เนื่องจากหมอนัด ประทานฯ พิจารณาแล้วอนุญาตให้ลาได้ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต๋อน ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบครับ

ที่ประชุม

นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดว่ารายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
 ทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้
 ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้
 ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาส
 ตรวจสอบได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรอง
 รายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุม
 สภาท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อ
 สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมี
 มติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้
 ประชาชนทั่วไปทราบ

ประธานสภา

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
 ขอให้ที่ประชุมพิจารณาสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่อังคารที่
 ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้จัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรายงานการ
 ประชุมได้ตรวจสอบความผิดพลาดแล้ว จึงขอเชิญคณะกรรมการตรวจ
 รายงานการประชุม รายงานและชี้แจง ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบลทุ่งต่อ ขอเชิญครับ

นายสวัสดิ์ แก่นดี
 (สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗)

เรียนประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายสวัสดิ์ แก่นดี สมาชิกสภา อบต.
 หมู่ที่ ๗ ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการ
 ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่อังคารที่
 ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ไม่มีข้อแก้ไข ครับท่านประธานฯ

ประธานสภา

ครับ เมื่อไม่มีข้อแก้ไข ประธานฯ ก็จะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงาน
 การประชุม ขณะนี้มีสมาชิกสภา อบต. อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๖ ท่าน ถือว่า
 ครบองค์ประชุม ครับ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบให้การรับรอง
 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
 โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน ๕ เสียง
ไม่รับรองรายงานการประชุม	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ไม่มาประชุม	จำนวน ๒ คน (ลากิจ ๑ คน , ลาป่วย ๑ คน)

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม
 - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
	๕.๑ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด)
ประธานสภา	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ที่ประชุม	ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบครับ
	นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ เลขานุการสภาฯ ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ประธานสภา	ขอเชิญ นายสมัคร ต้นกุลโรจน์ นายกอบต.ทุ่งต่อ ชี้แจงญัตติเพื่อพิจารณา
	อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด) เชิญครับ
นายสมัคร ต้นกุลโรจน์ (นายกอบต.ทุ่งต่อ)	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายสมัคร ต้นกุลโรจน์ นายก อบต.ทุ่งต่อ ขอชี้แจงเรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด)
	๑.เรื่องเดิม
	ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	๒.ข้อเท็จจริง
	สำนักปลัด ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งต่อ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ อื่น ๆ รายการจัดซื้อรถสุขาเคลื่อนที่แบบลากพ่วง จำนวน ๑ คัน ตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก๊ซครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๕๕ ข้อ ๓. ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ ข้อ ๒.๑ กลยุทธ์ จัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัย และมี ประสิทธิภาพ ข้อ (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ ๑ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการสาธารณะนอกพื้นที่แก่ประชาชนเมื่อองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อมีกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก จึงขอโอนเพิ่ม/โอนลด งบประมาณจากหน่วยงานสำนักปลัด ดังนี้
	งบลงทุน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑ รายการ
	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าครุภัณฑ์อื่น ๆ รายการ จัดซื้อรถสุขาเคลื่อนที่แบบลากพ่วง จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท
	รวมโอนเพิ่มทั้งหมดเป็นเงิน เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

งบดำเนินงาน (โอนลด) จากสำนักปลัด ๑ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๓,๒๓๑,๗๘๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๓๒,๘๖๗.๐๙บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓๒,๘๖๗.๐๙บาท

เนื่องจากงบประมาณของสำนักปลัดไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นขอ อนุมัติโอนงบประมาณจากกองคลัง จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

รวมโอนลดทั้งหมดเป็นเงิน เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๓.ระเบียบและข้อกฎหมาย

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ พิจารณา อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด) ซึ่งในส่วน รายละเอียดตามเอกสาร ที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว หากท่านสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ครับ

ประธานสภาฯ

การพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด) มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย เพิ่มเติม หรือสอบถาม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ครับ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ ประชุมจำนวน ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลากิจ ๑ คน , ลาป่วย ๑ คน)

ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการและเหตุผล

นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบครับ

ที่ประชุม

นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะ เลขานุการสภาฯ ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องหลักๆ ๓ ประเภทหลักๆ ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘๗ วรรคแรก กำหนดว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็น ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่ นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา ๘๗ วรรค ๖ กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภา องค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภา องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณา สามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๕ กำหนดว่า การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่าย ของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณ รายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน กฎหมายระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

ขั้นตอนในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มี ๓ วาระ ได้แก่

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการและเหตุผล

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และ

วาระที่ ๓ ชั้นตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

ซึ่งการให้ความเห็นชอบ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ ตามระเบียบที่นำเรียนข้างต้น ดังนั้น ในวันนี้ จึงเป็นการเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๑ ชั้นรับ หลักการและเหตุผล ก่อน

อนึ่ง ในการพิจารณาขึ้นรับหลักการและเหตุผลแห่งร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามขั้นตอนในประเด็น ดังนี้

(๑) ปรีกษาและลงมติว่าจะรับหลักการและเหตุผลแห่งร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่

(๒) กรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๗ และข้อ ๖๒ จึงเสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาโดยในการพิจารณาให้ความเห็นชอบนั้น จำเป็นต้องทราบถึง ขั้นตอนการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการ รายจ่าย และให้หัวหน้าส่วนการคลังรวบรวมงานการเงินและสถิติต่างๆ ของ ทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่ งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และ แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วให้เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะ ผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็น งบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาทรวบรวม และจัดตั้งทำเป็น ร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น อีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะ ผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งใน การดำเนินการจะต้องอ้างอิงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๙๕ ลง วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลง วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๙๑๒ ลง วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา ดังนั้น จึงนำเสนอที่ประชุมสภาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบในลำดับถัดไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

ตามที่เจ้าหน้าที่งบประมาณรายจ่ายได้รวบรวม และจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายก อบต.ทุ่งต่อ ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอสภาท้องถิ่น ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา นั้น ขอเชิญนายก อบต.ทุ่งต่อ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบถึงหลักการและเหตุผล ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาในวาระแรกต่อไป

นายสมักร ตันกุลโรจน์
(นายก อบต.ทุ่งต่อ)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผมนายสมักร ตันกุลโรจน์ นายก อบต.ทุ่งต่อ ขอแถลงให้ที่ประชุมสภาพิจารณา ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

“ เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อบัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะมีรายละเอียดตามเล่มร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่อยู่ในมือของท่านสมาชิกทุกท่านแล้วครับ ซึ่งท่านสมาชิกสามารถดูประกอบไปพร้อมกันได้เลยครับ

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๖,๔๐๘,๓๓๙.๔๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๕,๗๔๗,๔๓๐.๘๕ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๒๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ รวม ๓๕๕,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๑,๒๗๐,๑๗๕.๔๖ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๘๒,๙๒๘.๙๖	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๒๘,๙๒๖.๔๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๗๔,๗๑๗.๔๘	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๙๔๑,๗๘๕.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๖๒,๗๖๐.๔๘	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๓๘๔.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๖,๒๕๔,๙๒๕.๑๔	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๓,๔๒๒,๗๔๘.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๘๘๑,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๕,๓๑๑,๕๖๓.๒๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๗,๔๓๕,๗๕๖.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๓๒๖,๐๓๕.๘๔	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๙๕๑,๖๕๘.๖๙	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๗๕๑,๕๗๑.๓๔	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๘๔๖,๕๔๑.๓๓	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๘๘๑,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒๘๓,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. โดยตั้งประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๓๒,๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกได้ดังนี้

รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๘๖,๐๐๐.๐๐	บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๔๔,๓๐๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๙๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๕๐๐.๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๖,๒๖๕,๐๐๐.๐๐	บาท
------------------	-------	---------------	-----

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๔,๓๓๕,๒๐๐.๐๐	บาท
-------------------	-------	---------------	-----

๔. โดยตั้งประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๓๒,๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกได้ดังนี้

- งบกลาง	จำนวน	๘,๕๐๒,๒๒๘.๐๐	บาท
- งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๗๖๐,๘๗๙.๐๐	บาท

- งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๓๓๔,๔๙๓.๐๐	บาท
- งบลงทุน	จำนวน	๑,๔๙๒,๘๐๐.๐๐	บาท
- งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๐๒๙,๖๐๐.๐๐	บาท

๕. บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๘ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๒,๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกตามแผนงาน ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

- แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๐,๗๓๘,๑๙๗.๐๐	บาท
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๓๔๘,๐๐๐.๐๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานการศึกษา	จำนวน	๔,๐๙๑,๘๑๘.๐๐	บาท
- แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๔๔๑,๙๐๐.๐๐	บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๘๐๑,๙๓๒.๐๐	บาท
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๖๕๗,๑๔๐.๐๐	บาท
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	จำนวน	๔๔๕,๐๐๐.๐๐	บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๓,๖๓๘,๗๘๕.๐๐	บาท
- แผนงานการเกษตร	จำนวน	๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๒,๓๘๕,๐๐๐.๐๐	บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

- แผนงานงบกลาง	จำนวน	๘,๕๐๒,๒๒๘.๐๐	บาท
----------------	-------	--------------	-----

เหตุผล

ข้าพเจ้าได้พิจารณาจัดทำงบประมาณด้วยความรอบคอบ และประหยัด วัตถุประสงค์เพื่อมุ่งพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่นให้มากที่สุด จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้พิจารณาต่อไป”

ประธานสภา

ตามที่นายก อบต.ทุ่งต่อ ได้นำเสนอญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการและเหตุผล) เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ท่านนายก อบต.ทุ่งต่อ ได้อธิบายรายละเอียดแยกเป็นแผนงานอย่างละเอียดแล้ว ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ดูรายละเอียดในโครงการต่างๆ ตามเอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการต่างๆ ตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ท่านนายก อบต.ทุ่งต่อ ได้ชี้แจงไป ครั้นซึ่งเอกสารอยู่ในมือท่านสมาชิกทุกท่านแล้ว และมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะอภิปราย ขอเรียนเชิญได้ครับ

ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภา ท่านไดอภิปราย
ประธานสภา	ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ท่านใด ชักถาม หรืออภิปราย ตามที่นายก อบต.ทุ่งต่อ ได้ชี้แจงไป ประธานก็จะขอมติที่ประชุม ขณะนี้ มีสมาชิกสภา อยู่ในที่ประชุม ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม มีสมาชิก ท่านใด เห็นควรรับหลักการ และเหตุผลแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารแถลงมาให้ทราบดังกล่าวข้างต้น หากเห็นชอบ ขอได้โปรดยกมือขึ้น ครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบรับหลักการและเหตุผล จำนวน ๕ เสียง ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน) ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลากิจ ๑ คน , ลาป่วย ๑ คน)
ประธานสภา	เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการและเหตุผลแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้ตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ประธานสภา	๕.๓ เรื่อง การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ประธานสภา	นายมนพ อินนุรักษ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สภา ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่งแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้ท่านสมาชิกฯ ทราบครับ
ที่ประชุม	นางสาวเพียงเพ็ญ ยอสม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ กำหนดว่า คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า ภายใต้บังคับตลอด ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- (๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นและเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพันศรัทธา

โดยประเด็นการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ วันนี้ประกอบด้วย ๕ ประเด็น แยกได้ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การกำหนดจำนวนของคณะกรรมการแปรญัตติ ว่าต้องมีกี่คน
ประเด็นที่ ๒ การเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติ

การอนุโลมข้อกฎหมายที่นำเรียนไปข้างต้น ที่กำหนดให้ใช้วิธีตามข้อ ๘ หมายถึง ให้ใช้วิธีการเลือก เช่นเดียวกับการเลือกประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ตามข้อ ๑๒ กล่าวคือ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น ซึ่งการเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว และชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน

ดังนั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอชื่อได้คนละหนึ่งชื่อ และชื่อที่เสนอนั้น จะต้องมีการรับรองอย่างน้อย ๒ คน และต้องลงมติเห็นชอบทีละคน จนครบตามจำนวน ซึ่งตามระเบียบที่นำเรียนข้างต้น ตามข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประเด็นที่ ๓ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด **และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ** คณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ประเด็นที่ ๔ การกำหนดวันประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หลักการพิจารณาวันประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ

(๑) การนัดคณะกรรมการแปรญัตติประชุม ต้องกำหนด อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยครั้งแรก เลขานุการสภา จะเป็นผู้นัดประชุม และเป็นผู้เปิดการประชุม และเสนอให้มีการคัดเลือกประธานกรรมการฯ และเลขานุการ และกำหนดวันรับคำแปรญัตติ และจัดตารางเวลาการมานั่งรับคำแปรญัตติให้ับระยะเวลาที่คณะกรรมการแปรญัตติ สามารถอยู่รอรับคำแปรญัตติตามปกติได้ เช่น ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. (๘ ชั่วโมง/วัน) ดังนั้น จึงต้องกำหนดรับคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน

(๒) การประชุมครั้งที่ ๒ ของคณะกรรมการแปรญัตติจะต้องประชุมหลังจากสิ้นวันสุดท้ายที่รับคำแปรญัตติแล้ว เพื่อร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๓) ประธานกรรมการแปรญัตติจะต้องส่งหนังสือไปยังผู้ยื่นญัตติให้เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงเหตุผลความจำเป็นด้วย กรณีที่ผู้บริหารเป็นผู้ยื่นญัตติ ผู้บริหารอาจเข้าประชุมชี้แจงด้วยตนเองหรือมอบหมายผู้อื่นที่รับผิดชอบงานนั้นๆ เข้าร่วมประชุมแทน ก็ได้

(๔) คณะกรรมการแปรญัตติต้องรายงานผลการประชุมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้ประธานสภาฯ เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม

(๕) ประธานสภาฯต้องส่งรายงานผลการประชุมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้กับผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทราบก่อนการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ได้ทันภายในยี่สิบสี่ชั่วโมง ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดต่อไป

ประเด็นที่ ๕ หลักการพิจารณาการเสนอคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรญัตติภายใน ๒๔ ชั่วโมง

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ วรรคสอง กำหนดว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อย จะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติ ของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา วาระที่ ๒ เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอครับ

นายสวัสดิ์ แก่นดี
(ส.อบต.หมู่ที่ ๗)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ขอเชิญครับ

นายพยุง อินนุรักษ์
(ส.อบต.หมู่ที่ ๕)

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายพยุง อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง ครับ

นางนาฏชนก ศรีโกศา
(ส.อบต.หมู่ที่ ๓)

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางนาฏชนก ศรีโกศา สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง ค่ะ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอภิปราย

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมไม่เสนอเป็นอย่างอื่น เป็นอันว่าที่ประชุม เห็นชอบให้มีจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ลำดับต่อไป ขอให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

	เชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอได้เลยครับ พร้อมกับผู้รับรอง ๒ คน เริ่มจาก คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ ครับ
นายพยุ่ง อินนุรักษ์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๕)	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายพยุ่ง อินนุรักษ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายสวัสดิ์ แก่นดี ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑
นายจาร์ริก ตุลยกุล (ส.อบต.หมู่ที่ ๔)	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายจาร์ริก ตุลยกุล สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง ครับ
นายวิชิต อินนุรักษ์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๒)	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายวิชิต อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง ครับ
ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ อีกหรือไม่ครับ กรุณายกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม
ประธานสภาฯ	ผมถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายสวัสดิ์ แก่นดี ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ ครับ ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภา ที่ท่านเห็นว่าเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านครับ
นายสวัสดิ์ แก่นดี (ส.อบต.หมู่ที่ ๗)	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายสวัสดิ์ แก่นดี สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายจาร์ริก ตุลยกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
นางนาฏชนก ศรีโกศา (ส.อบต.หมู่ที่ ๓)	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางนาฏชนก ศรีโกศา สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง ค่ะ
นายพยุ่ง อินนุรักษ์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๕)	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายพยุ่ง อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง ครับ
ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ อีกหรือไม่ครับ กรุณายกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม
ประธานสภาฯ	ผมถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายจาร์ริก ตุลยกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็น คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ ครับ ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภา ที่ เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านครับ
นายจาร์ริก ตุลยกุล (ส.อบต.หมู่ที่ ๔)	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายจาร์ริก ตุลยกุล สมาชิกสภาอบต.หมู่ ที่ ๔ ขอเสนอ นายวิชิต อินนุรักษ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คดี คนที่ ๓
นายสวัสดิ์ แก่นดี (ส.อบต.หมู่ที่ ๗)	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายสวัสดิ์ แก่นดี สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง ครับ

นายพยุง อินนุรักษ์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๕)	เรียนประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายพยุง อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง ครับ
ประธานสภา	มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ อีกหรือไม่ครับ กรุณายกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม
ประธานสภา	ผมถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายวิชิต อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ครับ
ประธานสภา	<p>สรุปว่า คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ท่าน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายสวัสดิ์ แก่นดี ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ๒. นายจารึก ตุลยกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ๓. นายวิชิต อินนุรักษ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ <p>ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว - พิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ - พิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ - รับคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ - รายงานการแปรรูปที่ดินให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ
ที่ประชุม	<p>เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว ต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ (วรรคหนึ่ง) อนุมัติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา โดยละเอียด และ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มารับร่างข้อบัญญัติฯ เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญครับ</p> <p>นายสวัสดิ์ แก่นดี สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗ ซึ่งได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นตัวแทนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>

	<p>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากประธานสภาฯ</p>
ประธานสภาฯ	<p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) กำหนดว่า ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น</p> <p>ข้อ ๔๙ (วรรคสอง) กำหนดว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ</p>
	<p>เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ ในชั้นแปรญัตติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่อ้างถึงข้างต้น จึงขอเรียนปรึกษาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ โดยต้องมีระยะเวลายื่นคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น จึงให้ที่ประชุมได้เสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติครับ</p>
นายสวัสดิ์ แก่นดี (ส.อบต.หมู่ที่ ๗)	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผม นายสวัสดิ์ แก่นดี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ขอเสนอระยะเวลาคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ในระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. สถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติฯ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ครับ</p>
ประธานสภาฯ	<p>ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ครับ</p>
นายพยุง อินนุรักษ์ (สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕)	<p>เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายพยุง อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง ครับ</p>
นายวิชิต อินนุรักษ์ (สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒)	<p>เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายวิชิต อินนุรักษ์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง ครับ</p>
ประธานสภาฯ	<p>มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ</p>
ที่ประชุม	<p>ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอภิปราย</p>
ประธานสภาฯ	<p>ถ้าไม่มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น ประธานขอมติที่ประชุมครับ กำหนดรับคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ในระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ขณะนี้มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่</p>

	ประชุม จำนวน ๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ครับ มีสมาชิกสภา ท่านใด เห็นชอบขอให้ยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน (ลากิจ ๑ คน , ลาป่วย ๑ คน)
เลขานุการสภา	ขออนุญาตคะท่านประธานสภา
ประธานสภา	เชิญท่านเลขานุการสภา ครับ
เลขานุการสภา	เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ดิฉันในฐานะเลขานุการสภา ตามที่ที่ประชุมสภา ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ในระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ดิฉันขออนัดประชุมคณะกรรมการแปร ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการ แปรญัตติ ในวันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. คะ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา	สำหรับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ครั้งต่อไปเพื่อพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ผมขออนัดประชุมในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งต่อ และจะส่งหนังสือนัดประชุมครั้งต่อไปให้กับผู้ที่ไม่ได้มาประชุมในวันนี้ สำหรับท่านที่มาประชุมวันนี้ หากมีญัตติที่ต้องพิจารณาเพิ่มเติม ประธานจะส่ง หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาให้อีกครั้งครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา	มีสมาชิกสภา ท่านใด มีเรื่องอื่นๆ หรือปัญหาที่จะเสนอเพิ่มเติมในวาระนี้ เชิญครับ ถ้าที่ประชุมไม่มีเรื่องอื่นๆ หรือปัญหาที่จะเสนอเพิ่มเติมในวาระนี้ ผมขอแจ้งคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา ทุกท่าน กำหนดเปิดถนนควน สุวรรณ ๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานทุกท่าน ไปร่วมกิจกรรม พร้อมหิ้วปืนโตไปด้วย เพราะได้นิมนต์พระสงฆ์มาประกอบพิธีเปิดถนน เพื่อความเป็นสิริมงคล ครับ สำหรับวันนี้ ผมขอปิดประชุม ขอบคุณทุกท่านมากครับ
ที่ประชุม	รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวเพ็ญเพ็ญ ยอสม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

(ลงชื่อ)





ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายมนพ อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

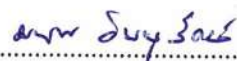
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว
เมื่อวันที่..... 5 สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)..... ..... ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสวัสดิ์ แก่นดี)
รองประธานสภาฯ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗)

(ลงชื่อ)..... ..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายคล่อง สุวรรณรักษ์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)..... ..... กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นายพุง อินนุรักษ์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

รายงานการประชุมครั้งนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้รับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567

(ลงชื่อ)..... .....
(นายมนพ อินนุรักษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



ที่ ตง ๗๔๔๐๑.๑/ว.๙

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ๙๒๑๓๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เรียน สมาชิกสภาอบต.ทุ่งต่อ หมู่ที่ ๑ - ๘ และคณะผู้บริหาร ทุกคน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาประกาศนัดประชุมสภา	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ระเบียบวาระการประชุมสภา	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาเอกสารขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน ๑ ชุด
	๕. สำเนาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาเอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการต่างๆตามร่างข้อบัญญัติฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง การกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีมติกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุม และเอกสารฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

นายมนพ อินนุรักษ์
(นายมนพ อินนุรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สำนักปลัด (กิจการสภา)

โทร. ๐-๗๕๒๙-๐๗๔๗

หมายเหตุ แต่งกายเครื่องแบบสีกากี (สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า)



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เรื่อง การกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้มีมติกำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมนพ อินทรเกษม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
-
-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
- ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๓๓ กำหนดว่ารายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาส
ตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น
การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่
มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม
- ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว
ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
- ๕.๑ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ของหน่วยงานสำนักปลัด)
- ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการและเหตุผล

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๕ กำหนดว่า การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) กำหนดว่า ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘๗ (วรรคหนึ่ง) กำหนดว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(วรรค ๖) กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นเวลากำหนดดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

๕.๓ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
