

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากผล  
การประเมินITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่ามีผลคะแนน ๖๕ คะแนนอยู่ใน ๖๒.๒๐  
ระดับ D

วิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๖.๑๒	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงในเรื่อง การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ พบว่า บุคลากรนำทรัพย์สินไปใช้ เป็นของส่วนตัว โดยไม่ได้ขออนุญาต
๒. การใช้งบประมาณ ๗๑.๖๐	
๓. การใช้อำนาจ ๗๔.๘๐	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๑.๒๓	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๗.๒๙	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT	
๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๗๖.๘๐	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง หน่วยงานต้อง มี การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน และการให้บริการประชาชนให้ มากขึ้น ให้สะดวกเร็วมากขึ้น
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๑.๘๒	
๓. การปรับปรุงการทำงาน ๗๖.๖๙	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	
๑. การเปิดเผยข้อมูล ๖๐.๒๕	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง หน่วยงานต้อง ดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต
๒. การป้องกันการทุจริต ๑๘.๗๕	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน	การติดตามผล
การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑.จัดคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ก.พ.-มิ.ย. ๖๔	รายงานผลดำเนินการเดือนก.ค. ๖๔
๑.การปรับปรุงการทำงาน	๑.ลดขั้นตอนการทำงานให้เร็วขึ้น เช่น งานทะเบียนพาณิชย์จากเดิม ๑๐ นาที เหลือเป็น ๕ นาที ๒.แสดงแผนผังแสดงขั้นตอนการทำงานให้ประชาชนทราบ ๓.สอบถามให้คำแนะนำเวลาประชาชนมาติดต่อราชการ	สำนักปลัด	ก.พ.-มิ.ย. ๖๔	รายงานผลดำเนินการเดือนก.ค. ๖๔
๑.การดำเนินการป้องกันการทุจริต	๑.การจัดซื้อพัสดุให้เจ้าของโครงการเลือกร้านค้าเอง ๒.การชำระค่าภาษีบำรุงท้องที่ และ ค่า น้ำประปา ต้องออกใบเสร็จทุกครั้งให้กับผู้ที่มาชำระและนำฝากเงินทุกวัน ๓.การออกใบอนุญาตต่างๆ ต้องออกให้ตามความเป็นจริง เช่น การก่อสร้างบ้าน ต้องปฏิบัติตามระเบียบของการขออนุญาตอย่างเคร่งครัดและมีหัวหน้าระดับสูงตรวจสอบอีกครั้ง	สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง	ก.พ.-มิ.ย. ๖๔	รายงานผลดำเนินการเดือนก.ค. ๖๔

