



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ "ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือน เมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี"

ในการนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้รายงานผลพร้อมทั้งเสนอความเห็นให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รอบเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑) (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายทีพย์ ศรีเทพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐-มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑) ซึ่งได้รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะต่าง ๆ โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑) สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

สารบัญ

	หน้า	
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	
	๒.๑ องค์การที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๙
ส่วนที่ ๓	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	
	๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๑๓
	๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๑๓
	๑.๒ โครงการแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔	๑๓
	๑.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑	๓๗
	๑.๔ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑	๓๗
	๑.๕ สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี	๖๐
	๑.๖ แนวทางและวิธีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	๖๑
ส่วนที่ ๔	สรุปปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	
	๔.๑ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๖๕
	๔.๒ ข้อเสนอแนะ	๖๕
ภาคผนวก		
	การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลทุ่งต่อ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลทุ่งต่อ และชุมชนทั้ง ๘ ชุมชน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่องค์การบริหารส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลូវวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

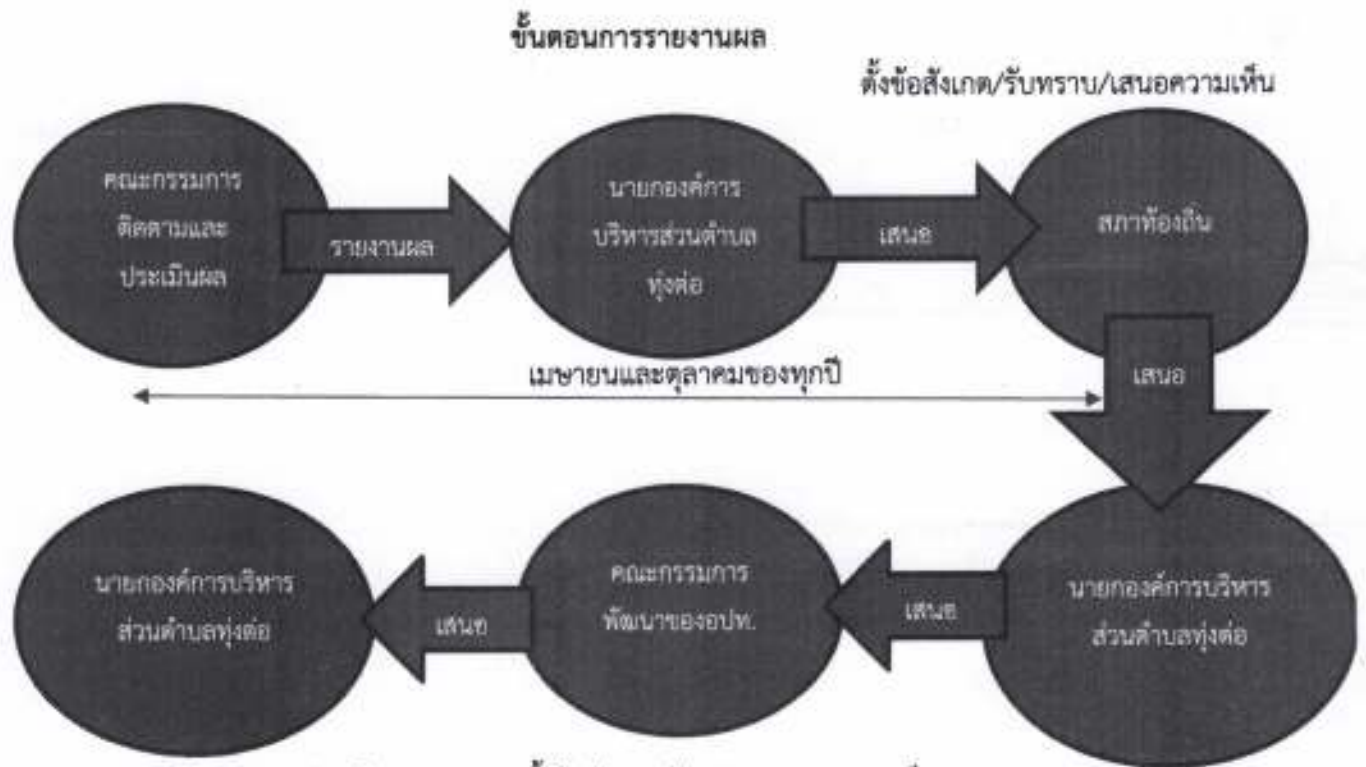
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้ นายกองคการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนักกอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้ นายกองคการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทุ่งต่อทราบ
ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล
และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศ
ไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่ออย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลในรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อภายในเดือน เมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อซึ่งสามารถวัดได้ใบเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึง อำเภอ หน่วยงาน และจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม ของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งต่อ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็น ทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งต่อใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มี การบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียใน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลทุ่งต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศ ทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนใน ท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนิน โครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็น หัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งใน ปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหา ต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบ โครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกองการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ปลัด/ ผู้บริหารระดับสำนัก/ กอง/ ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลใน การพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรฐาน การต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลทุ่งต่อ

ส่วนที่ ๒
แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวดที่ ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้ทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อถือปฏิบัติ และจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลโดยมีงานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อพิจารณาแล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๑ องค์การที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ส่วนที่ ๓
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดตรัง อำเภอห้วยยอด และแผนชุมชนตำบลทุ่งต่อ

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

- พันธกิจที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
- พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพให้มีความเข้มแข็ง
- พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- พันธกิจที่ ๕ ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมควบคู่กับการส่งเสริมการท่องเที่ยว
- พันธกิจที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการเมืองและการบริหาร ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

- จุดมุ่งหมายที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่มีคุณภาพให้ได้มาตรฐาน
- จุดมุ่งหมายที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- จุดมุ่งหมายที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพให้มีความเข้มแข็ง ประชาชนอยู่ดี มีสุข และพัฒนาอย่างยั่งยืน
- จุดมุ่งหมายที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- จุดมุ่งหมายที่ ๕ ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมควบคู่กับการส่งเสริมการท่องเที่ยว
- จุดมุ่งหมายที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการเมืองและการบริหาร ตลอดจนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ด้านการพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๕) วิสัยทัศน์

'โครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐาน การศึกษามีคุณภาพ ประชาชนมีสุข การเมืองการบริหาร โปร่งใส บริการประทับใจ'

๑.๒ โครงการแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๔

๑.๒.๑ แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ทั่วทั้งปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๑

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายลานกระทิง ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๓๕๒,๐๐๐.๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายโรงเลื่อยต่อจาก บ้านนายเอื้อน ทองจิตร-บ้านนายเจริญ ช่องประเสริฐ หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ก่อสร้างท่อเหลี่ยม คสล.ขุดลอกคูระบายน้ำ ถนนสายราษฎร์สว่าง (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางสายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.สายชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	บุกเบิกถนนสายบ้านนายจ๋าม สมจิตร หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	ก่อสร้างถนนคสล.สายบายพาสน์ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐
๙	บุกเบิกถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	บุกเบิกถนนสายหนองแจ้ หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายศพค.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายพงษ์เจริญ หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย SML-บ้านห้วย หลุด หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหัวสะพาน ตอเคียน-เขากอบ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายราษฎร์เจริญ-เขา ขาว หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๘๗๒,๐๐๐.๐๐
๑๘	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายมियाฮาวา หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๑๓๕,๐๐๐.๐๐
๒๐	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหลังวัดทุ่งต่อ หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายมियाฮาวา หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	บุกเบิกถนนสายบ้านนายด้วง เกตุทอง หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุข	๒๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๒๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายควนสุวรรณ ๒ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	บุกเบิกถนนสายบ้านนาซา หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	ปรับปรุงซ่อมถนนสายทุ่งเผาเถ้า-บ้านควนดิน หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	จัดวางผังตำบลทุ่งค้อ	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมอาคารผังเมือง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	ปรับปรุงและวางผังเมืองรวมห้วยยอด	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมอาคารผังเมือง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	การรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา - การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสม.สายประชามติ (ฝั่งตะวันตก+ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าริมทางที่ชำรุด หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	ขยายเขตไฟฟ้าครัวเรือน หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	ชุดแจกบ่อบาดาลและก่อสร้างหอดัง บ้านต้นขี้ได้ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๓๓	ขุดลอกสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	ขุดลอกหารสาย หมู่ที่ ๑	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	ขุดลอกลำน้ำหารยางเอน	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	ขุดลอกคลอง, ห้วย, สระ, หนอง หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	ขุดสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	ขุดเจาะ/ปรับปรุง/ซ่อมแซม/อุดกลบบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร - การบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	ขุดบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร-งานสวัสดิการการเกษตร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	บำรุงรักษาภาชนะเก็บน้ำฝน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร-งานวางแผนส่งเสริมการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๔๒	ขุดลอกลำน้ำหารยางเอน (ปรับปรุงเป็นระบบแก้มลิง) หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร	๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	ปรับปรุงระบบน้ำประปา	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	จัดทำแพวางเครื่องสูบน้ำ	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	จัดซื้อวัสดุประปา	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	ขยายเขตระบบประปาส่วนภูมิภาค	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	ผ.๐๑	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	ขยายเขตระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	บุกเบิกถนนสายความสุพรรณ-บางแคร์ หมู่ที่ ๑, ๖	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายศพด.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๓,๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	โครงการบุกเบิกถนนสายหลังวัดทุ่งต่อ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๓,๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	ก่อสร้างถนนคสล.สายทุ่งเผาไ้-บ้านควนดิน หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายประขามติ (ฝั่งตะวันตก+ออก) หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโรค	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๕๕	ก่อสร้างขยายเสริมผิวจราจรถนน คสล.สายประชาคมติ หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๘๕๒,๐๐๐.๐๐
๕๖	ขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนาต้นพร้าว (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๕	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๗	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๘	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๐	ติดตั้ง/ก่อสร้างบ่อคักไขมันอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๑	ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาบ้านบางแคร์ (โนนแพ)	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	จัดทำประตูน้ำฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๒	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๓	ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี (คลอรีน) โรงผลิตน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี (คลอรีน) โรงผลิตน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	๙๔,๐๐๐.๐๐
๖๔	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดติดตั้งเครื่องหม้อแปลงไฟฟ้าพร้อมขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๕	ก่อสร้าง-ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน บ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานผลิต	๓,๗๗๔,๐๐๐.๐๐
๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.สายหนองไทร-ควนออก (ตอน ๓) หมู่ที่ ๗	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-เกษตรและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขภิบาล	๑๔๔,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๖๗	โครงการก่อสร้างสะพานคสล.สายหัว สะพานตอเคียนพร้อมก่อสร้าง ถนนลาดยาง/คสล.บ้านต้นขี้ได้ หมู่ที่ ๔	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๘	ก่อสร้างท่อลอดเหล็กสำเร็จรูป (ถนนสาย ราษฎร์สว่างฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๒)	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน- การสาธารณสุขโรค	๓๓๕,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๑	จัดซื้อเครื่องนอนและของใช้ส่วนตัว	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการพัฒนาสื่ออาเซียน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการก่อสร้าง/ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ (อาคารใหม่ระหว่างทางเดิม)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการหนุน้อยหัวใจพอเพียง	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗	ทัศนศึกษาดูงานครู/จนท./คณะกรรมการศพด.ต.ทุ่งต้อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	อบรมพัฒนาบุคลากรครู ศพด.ตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารงานบุคคล	๘,๐๐๐.๐๐
๙	ก่อสร้างทางเดินพร้อมหลังคาระหว่างรั้วถึงอาคารเรียนใหม่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๑๐	ศาลาพักผ่อนสำหรับผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสภาวัฒนธรรมตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	จัดงานวันสารทเดือนสิบ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศาสนา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๕				
๑๖	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและสนับสนุนการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ -การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๑๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อตามโครงการเรียนผู้วิเศษชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและสนับสนุนการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๑๗๖,๓๐๐.๐๐
๒๐	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๗๕,๖๐๐.๐๐
๒๑	โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๔๕๐,๘๐๐.๐๐
๒๒	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กปฐมวัย	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการปฐมวัย	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๒๕	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	ค่าวัสดุการศึกษา (เงินรายหัว)	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๑๔๔,๕๐๐.๐๐
๒๗	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๙	จ้างเหมาบริการงานดูแลเด็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๓๐	โครงการวันพ่อ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	โครงการวันแม่แห่งชาติ	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๓๓	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	ส่งเสริมกิจกรรมราชพิธี รัฐพิธี	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	โครงการประเพณีลากพระ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๑

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)				
๑	จัดฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒	ส่งเสริม/สนับสนุนโครงการตามแนว พระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ส่งเสริมกลุ่มสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	จัดอบรมให้ความรู้กับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	จัดอบรมระบบประชาธิปไตยและการ เลือกตั้งให้กับประชาชน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)				
๗	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและฟื้นฟู สมรรถภาพคนพิการตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการจัดเก็บข้อมูลหมู่บ้านด้านต่าง ๆ เช่น การจัดเก็บข้อมูล จปฐ., คชช.๒ค. ข้อมูลแผนฯ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน บริหารทั่วไป - การบริหาร ทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้านตำบล ทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน บริหารทั่วไป - การบริหาร ทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม				
๑	ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในภาคฤดูร้อน (ร้อนนี้เพื่อลูกรัก)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ-งานกีฬาและ นันทนาการ-การส่งเสริม กิจกรรมกีฬา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	ทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-การ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ - การบริหาร ทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓	บำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	จัดอบรมอาชีพให้กับผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้ เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐
๕	จัดซื้ออุปกรณ์ตรวจหาสารเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	จัดประชุม ศพส.ต.ทุ่งต้อ	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้ เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๒๕,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม				
๗	ติดตั้งกล้องวงจรปิด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	ฝึกอบรมประชาชนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐
๙	หมู่บ้านปลอดภัยจากยาเสพติด	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	รณรงค์ให้มีการลด ละ เลิกอบายมุข	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยของประชาชนทุกเพศทุกวัย (โรคติดต่อ/ใช้ติดต่อ)	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	จัดซื้อจัดหาไม้ยาเคมีพ่นหมอกควัน	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ทุนนักเรียนพยาบาล	ผ.๐๑	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม				
๑๔	การรณรงค์และป้องกันการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การประชาสัมพันธ์ป้องกันภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	จัดซื้อจัดหาวิทยุสื่อสาร	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	จัดซื้อจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการกู้ภัย	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	เผ้าระวังภัยพิบัติและดูแลสิ่งคล่องห้วยยอด	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	ปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒, ๔, ๕, ๗	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	ก่อสร้าง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ ผู้สูงอายุ	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงแหล่งน้ำธรรมชาติ	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริม	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร-งานส่งเสริมความรู้การเกษตร	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔	พัฒนาแม่น้ำตรังให้มีความสมดุลและยั่งยืนตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ ๖	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการปลูกยางนาและไม้โตเร็วตามแนวพระราชดำริ	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร - การบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	จัดภูมิทัศน์ บริเวณหน้าที่ทำการและหน้าอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนรักษาความสะอาดของบ้านเมือง	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘	ถางหญ้าริมทาง ๒ ข้างทางถนน หมู่ที่ ๓-๘	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙	รณรงค์ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและแม่น้ำลำคลอง	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"	ผ.๐๑	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ป่าไม้ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร				
๑	จัดทำวารสาร	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	จัดทำศูนย์พิตเนสประจำ อบต.	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓	การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	จัดทำปฏิทิน	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕	จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ที่ไม่ใช่เพื่อการ จัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐
๖	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลออกหน่วย บริการเคลื่อนที่นอกสถานที่และใน ช่วงเวลาพักเที่ยง ตามมิติด้านคุณภาพ ให้บริการตัวชี้วัดที่ ๔	ผ.๐๑	องค์การบริหารส่วนตำบลออก หน่วยบริการเคลื่อนที่นอกสถานที่ และในช่วงเวลาพักเที่ยง ตามมิติ ด้านคุณภาพให้บริการตัวชี้วัดที่ ๔	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	จัดเก็บภาษีสังจรรย์	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	ผ.๐๑	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	จัดทำโปรแกรมการจัดเก็บค่าน้ำประปา	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	อบรม/ประชุม/สัมมนาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	ผ.๐๑	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป- งานบริหารทั่วไป-การบริหารงาน ทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร				
๑๒	อบรมให้ความรู้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ส่งเสริมสนับสนุนหลักธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากร	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ติดตั้งรางน้ำหรือติดตั้งกันสาดหน้าห้องประชุมสภา อบต.	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	จ้างเหมาผู้ช่วยนิติกร	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	จ้างเหมาผู้ช่วยบุคลากร	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	จ้างเหมาผู้ช่วยวิศวกรโยธา	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	ผ.๐๓	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	จ้างเหมาผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา	ผ.๐๓	จ้างเหมาผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๒๒	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างโยธา	ผ.๐๓	บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐

๑.๒.๒ แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ห้วงปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ผ.๐๒

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน-กิจกรรม	งบประมาณตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๑	อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อตามโครงการเรียนรู้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม				
๑	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุที่นักศึกษาสูงาน	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	อุดหนุน อสม.ดำเนินการสาธารณสุขมูลฐาน	ผ.๐๒	บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริการสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) อบต.ทุ่งต่อ	ผ.๐๑	การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลืองบเฉพาะการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร				
๑	อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอให้กับ อบต.ห้วยยอด ตามโครงการศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ อำเภอห้วยยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผ.๐๒	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐๐.๐๐

๑.๒.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ทั้วงปี ๒๕๖๑ ตามแบบ ม.๐๘

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๖,๕๐๐.๐๐
๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๑ ชุด	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐
๔	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐
๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด มือ จับปิด จำนวน ๒ ตู้	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐.๐๐
๙	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด มือ จับปิด จำนวน ๒ ตู้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	แผนงานงานรักษาความ สงบ	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	แผนงานงานรักษาความสงบ	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่
๑๑	แผนงานงานรักษาความ สงบ	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	เรือท้องแบนพร้อมติดตั้ง เครื่องยนต์ จำนวน ๓ ลำ	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	ชั้นวางหนังสือ จำนวน ๕ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	แผนงานการศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะ จำนวน ๑๖ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๙๖ ตัว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องอัดฉีดน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๐๐๐.๐๐
๑๗	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐
๑๘	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำรวจ	เทปวัดระยะทาง จำนวน ๑ ชุด	๓,๕๐๐.๐๐
๑๙	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถเบ็คโฮ จำนวน ๑ คัน	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์สำรวจ	ล้อวัดระยะ จำนวน ๑ ชุด	๓๕,๐๐๐.๐๐
๒๑	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องเลื่อยต้นไม้ (โซยนต์)	๖๐,๐๐๐.๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๒๓	แผนงานเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๖๐๐.๐๐
๒๔	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๕๐ แรงม้า จำนวน ๑ ชุด (ใช้ใน ระบบประปาหมู่บ้านบาง แคร่ หมู่ที่ ๖)	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๒๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว (ใช้ใน ระบบประปาหมู่บ้านบาง แคร่ หมู่ที่ ๖)	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตูน้ำเหล็กหล่อ (แบบ พวงมาลัย) ขนาด กก. ๔ นิ้ว	๔๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้าน นาตันพร้าว แบบจุ่มได้น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒๘	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้าน หนองไทร แบบจุ่มได้น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้กับถังแรงดัน หมู่ที่ ๕ บ้านนาตันพร้าว ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐
๓๐	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้าน ลานกระติง ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐
๓๑	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ หน้า ฝ่ายน้ำล้น ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐.๐๐
๓๒	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้าน ป่าล้อม ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว แบบจุ่มได้น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐.๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณ
๓๓	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตุน้ำเหล็กหล่อ (แบบ พวงมาลัย) ขนาด ศก.๓ นิ้ว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตุน้ำใต้ดิน ขนาด ศก.๔ นิ้ว	๘,๐๐๐.๐๐
๓๕	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ประตุน้ำใต้ดิน ขนาด ศก.๔ นิ้ว	๘,๐๐๐.๐๐
๓๖	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	มิเตอร์ ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้าน ทุ่งเผาเถา ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐.๐๐
๓๘	แผนงานการพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้าน ห้วยลึก ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว แบบจุ่มได้น้ำ ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐.๐๐

๑.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑	ก่อสร้างถนน คสล.สายหนองไทร-ควนออก (ตอน ๓) หมู่ที่ ๗	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง		๓๔๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการก่อสร้างสะพานคสล.สายหัวสะพาน ต่อเคียนพร้อมก่อสร้างถนนลาดยาง/คสล. บ้านต้นขี้ไต้ หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมสำเร็จรูป (ถนนสาย ราษฎร์สว่างฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๒)	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง		๓๓๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๔	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๗๖,๓๐๐.๐๐
๕	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ โรงเรียนบ้านทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๗๕,๖๐๐.๐๐
๖	โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๔๕๐,๘๐๐.๐๐
๗	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ สำหรับเด็กปฐมวัย	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๘๐,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการปฐมวัย	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล ทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ค่าวัสดุการศึกษา (เงินรายหัว)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๔๔,๕๐๐.๐๐
๑๒	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๑๔	จ้างเหมาบริการงานดูแลเด็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการวันพ่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๖	โครงการวันแม่แห่งชาติ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ส่งเสริมกิจกรรมราชพิธี รัฐพิธี	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	โครงการประเพณีลากพระ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	อุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลนในด้านการสอน การสอนวิชาพลศึกษา	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๘๗,๓๐๐.๐๐
๒๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียน	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๗๘๔,๐๐๐.๐๐
๒๓	อุดหนุนเทศบาลตำบลห้วยยอดค่าใช้จ่ายใน การเตรียมการและสนับสนุนการจัดงานพระ ราชพิธีอัญเชิญพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดชฯ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)					
๒๔	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับกลุ่มสตรี ตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๕,๐๐๐.๐๐
๒๖	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๓ - ๘ ตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๒๗	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปี	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	จัดส่งตัวแทนนักกีฬาหรือนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาในโอกาสต่าง ๆ	แบบ ผ.๑๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๓๐	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ HIV	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	รณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติด	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	ส่งเสริมและป้องกันโรคไข้เลือดออกชิคุนคุนยา อูจาระร่วง	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๕,๐๐๐.๐๐
๓๕	จัดซื้อจัดหาทรายอะเบท	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	รณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๗๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดของโรคเอดส์	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	จัดฝึกอบรมทบทวน อปพร.	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	จัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔๑	โครงการตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และตามโครงการพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะประจำหมู่บ้าน	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
๔๓	จ้างเหมาขบวนประจำ อบต.	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๔๔	ค่าไฟฟ้า	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๖๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	ค่าโทรศัพท์	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๙,๐๐๐.๐๐
๔๖	ค่าไปรษณีย์	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๕,๐๐๐.๐๐
๔๗	ค่าไปรษณีย์	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๕,๐๐๐.๐๐
๔๘	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิก อบต.	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	แบบ ผ.๐๓	กองคลัง		๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๗๕,๐๐๐.๐๐
๕๒	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	แบบ ผ.๐๓	กองคลัง		๓,๖๐๐.๐๐
๕๓	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๔	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๕	เช่า Internet และ Lead Line	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๘๕,๐๐๐.๐๐
๕๖	จัดจ้างดูแลเว็บไซต์/จดทะเบียนโดเมนเนม	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๗	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๕,๐๐๐.๐๐
๕๘	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แบบ ผ.๐๓	กองคลัง		๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	จัดซื้อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๓๕,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๖๐	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๖๐,๐๐๐.๐๐
๖๑	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๓	วัสดุก่อสร้าง	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๔	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๕	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๕,๐๐๐.๐๐
๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลพลประชาชน	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๗	การประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๘	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๙	อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือ การจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับ อำเภอให้กับ อบต.ห้วยยอด ตามโครงการ ศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอ อำเภอห้วยยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	แบบ ผ.๐๓	สำนักปลัด		๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๐	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๓๐๘,๐๐๐.๐๐
๗๑	ค่าจ้างออกแบบ/ประมาณการและควบคุม งาน	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง		๒๐,๐๐๐.๐๐

๕๕

๑.๔ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๓

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายลานกระทิง ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๓๕๒,๐๐๐.๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายโรงเลื่อยต่อ จากบ้านนายเอื้อน ทองจิตร-บ้าน นายจรรย์ ช้องประเสริฐ หมู่ที่ ๑	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ก่อสร้างท่อเหลี่ยม คสล.ขุดลอกคู ระบายน้ำถนนสายราษฎร์สว่าง (ฝั่ง ตะวันออก) หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	๕. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางสาย ชัยพงษ์ (ฝั่งตะวันตก) หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.สายชัย พงษ์ (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	บุกเบิกถนนสายบ้านนายจ้าม สมจิตร หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	ก่อสร้างถนนคสล.สายบายพาสน์ซอย ๓ หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๙	บุกเบิกถนนสายบายพาสน์ ซอย ๓ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	บุกเบิกถนนสายหนองแจ้ หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายศพต.-หนอง ไทร หมู่ที่ ๓	แบบ ผ.๑๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๓๐๐,๐๐๐.๐๑
๑๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายพงษ์เจริญ หมู่ที่ ๓	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๓	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย SML-บ้าน ห้วยหลด หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายห้วยสะพาน ตอเคียน-เขากอบ หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายราษฎร์ เจริญ-เขาขาว หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สายราษฎร์ อุทิศ หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณสุขโรค	๘๗๒,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๘	ก่อสร้างสะพานคสล.สายหัวสะพานตอ เคียน หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายมียาชาวา หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๑๑๕,๐๐๐.๐๐
๒๐	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายหลังวัดทุ่งต่อ หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายมียาชาวา หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	บุกเบิกถนนสายบ้านนายด้วง เกตุทอง หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายควนสุวรรณ ๒ หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	บุกเบิกถนนสายบ้านนาซา หมู่ที่ ๗	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายทุ่งเฒ่าเจ้าบ้าน ควนดิน หมู่ที่ ๗	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	จัดวางผังตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- อุตสาหกรรมและการ โยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งาน ควบคุมอาคารผังเมือง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๒๗	ปรับปรุงและวางผังเมืองรวมห้วยยอด	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- อุตสาหกรรมและการ โยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งาน ควบคุมอาคารผังเมือง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	การรังวัดออกหรือตรวจสอบหนังสือ สำคัญสำหรับที่หลวง	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- อุตสาหกรรมและการ โยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งาน ควบคุมอาคารผังเมือง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสม.สาย ประชามติ (ฝั่งตะวันตก+ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ ๘	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าริมทางที่ชำรุด หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	ขยายเขตไฟฟ้าครัวเรือน หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	ขุดเจาะบ่อบาดาลและก่อสร้างท่อถึง บ้านต้นซัด หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	ขุดลอกสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	ขุดลอกหารสาย หมู่ที่ ๑	แบบ ผ.๐๓	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๓๕	ขุดลอกลำน้ำหารยางเอน	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	ขุดลอกคลอง, ห้วย, สระ, หนอง หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	ขุดสระเก็บน้ำ หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	ขุดเจาะ/ปรับปรุง/ซ่อมแซม/อุดกลบบ่อ บาดาล หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร - การบริหาร ทั่วไป	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	ขุดบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานส่งเสริม การเกษตร-งาน สวัสดิการการเกษตร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	บำรุงรักษาภาชนะเก็บน้ำฝน หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บำรุงรักษาภาชนะเก็บ น้ำฝน หมู่ที่ ๑-๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	ขุดลอกลำน้ำหารยางเอน (ปรับปรุงเป็น ระบบแก้มลิง) หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ- การเกษตร-งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้-ขุด ลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อ การเกษตร	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๔๓	ปรับปรุงระบบน้ำประปา	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	จัดทำแพวางเครื่องสูบน้ำ	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	จัดซื้อวัสดุประปา	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๖	ขยายเขตระบบประปาส่วนภูมิภาค	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบ ประปาหมู่บ้าน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	ขยายเขตระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑- ๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	บุกเบิกถนนสายควนสุวรรณ-บางแคร์ หมู่ที่ ๑, ๖	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	ก่อสร้างถนนคสล.สายศพต.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	ก่อสร้างถนนคสล.สาย ศพต.-หนองไทร หมู่ที่ ๓	๓,๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	โครงการบุกเบิกถนนสายหลังวัดทุ่งต่อ (ตอน ๒) หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	ก่อสร้างถนนคสล.สายทุ่งเผาไถ้-บ้าน ควนดิน หมู่ที่ ๗	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๕๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคสล.สาย ประชามติ (ฝั่งตะวันตก+ออก) หมู่ที่ ๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๕	ก่อสร้างขยายเสริมผิวจราจรถนน คสล. สายประชามติ หมู่ที่ ๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๘๔๒,๐๐๐.๐๐
๕๖	ขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนาต้นพรวัว (ฝั่ง ตะวันออก) หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๗	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬา เอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-การ สาธารณูปโภค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๘	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬา เอนกประสงค์ หมู่ที่ ๗	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	ปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬา เอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๐	ติดตั้ง/ก่อสร้างบ่อดักไขมันอาคาร เอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๑	ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมระบบ ประปาบ้านบางแคร์ (ในแพ)	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	จัดทำประตูน้ำฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๓	ติดตั้งระบบจ่ายสารเคมี (คลอรีน) โรง ผลิตน้ำประปาบ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๙๔,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๖๔	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดติดตั้ง เครื่องหม้อแปลงไฟฟ้าพร้อมขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๗	แบบ ผ.๐๒	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งาน ไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๕	ก่อสร้าง-ปรับปรุงซ่อมแซมระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านบางแคร์ หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๐๕	กองช่าง	การเศรษฐกิจ-การ พาณิชย์-งานกิจการ ประปา-งานผลิต	๑,๗๗๔,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๖๖	จัดซื้อเครื่องนอนและของใช้ส่วนตัว	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐
๖๗	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ ประชาคมอาเซียน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๘	โครงการพัฒนาสื่ออาเซียน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๙	โครงการก่อสร้าง/ต่อเติมศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ (อาคารใหม่ ระหว่างทางเดิม)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต้อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๑	โครงการหนูน้อยหัวใจพอเพียง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-กิจกรรม เด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๗๒	ทัศนศึกษาดูงานครู/จนท./ คณะกรรมการศพด.ต.ทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๓	อบรมพัฒนาบุคลากรครู ศพด.ตำบล ทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารงานบุคคล	๘,๐๐๐.๐๐
๗๔	ก่อสร้างทางเดินพร้อมหลังคาระหว่าง รั้วถึงอาคารเรียนใหม่ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๕	ศาลาพักผ่อนสำหรับผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา- การบริหารการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๖	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสภา วัฒนธรรมตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ-งาน ศาสนา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๗	จัดงานวันสารทเดือนสิบ	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	ส่งเสริมกิจกรรมวัน สำคัญทางศาสนาและ ประเพณีท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๘	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีท้องถิ่น	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ-งาน ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น-ส่งเสริมการ ศาสนา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๙	ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	แบบ ผ.๑๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ-งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ - การ บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๘๐	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อตามโครงการเรียนรู้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๑	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและสนับสนุนการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)					
๘๒	จัดฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๓	ส่งเสริม/สนับสนุนโครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๔	ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๘๕	ส่งเสริมกลุ่มสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่ง ผลิตภัณฑ์	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๖	จัดอบรมให้ความรู้กับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐,๐๐๐.๐๐
๘๗	จัดอบรมระบบประชาธิปไตยและการ เลือกตั้งให้กับประชาชน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๘	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและ ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๙	โครงการจัดเก็บข้อมูลหมู่บ้านด้าน ต่าง ๆ เช่น การจัดเก็บข้อมูล จปฐ., คชช.๒ค. ข้อมูลแผนฯ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙๐	โครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้านตำบล ทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานบริหารทั่วไป - การบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๔๑	ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในภาคฤดูร้อน (ร้อนนี้เพื่อลูกรัก)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ-งานกีฬาและ นันทนาการ-การส่งเสริม กิจกรรมกีฬา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	ทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ-งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ - การบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	บำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	จัดอบรมอาชีพให้กับผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้	๘๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	จัดซื้ออุปกรณ์ตรวจหาสารเสพติด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน-งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๙๖	จัดประชุม ศพส.ต.ทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้ เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๒๕,๐๐๐.๐๐
๙๗	ติดตั้งกล้องวงจรปิด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้ เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๙๘	ฝึกอบรมประชาชนด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้ เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม แก้ไข ปัญหาชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐
๙๙	หมู่บ้านปลอดภัยจากยาเสพติด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อ ยกระดับคุณภาพชีวิต	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๐	รณรงค์ให้มีการลด ละ เลิก อบายมุข	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อ ยกระดับคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๑	ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยของ ประชาชนทุกเพศทุกวัย (โรคติดต่อ/ไข้ติดต่อ)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ-การบริการ สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๐๒	จัดซื้อจัดหาน้ำยาเคมีพื้นหมอกควีน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ-การบริการ สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๓	ทุนนักเรียนพยาบาล	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ-การบริการ สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๔	การรณรงค์และป้องกันการรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความ สงบ-การรักษาความสงบ ภายใน-การประชาสัมพันธ์ ป้องกันภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๕	จัดซื้อจัดหาวิทยุสื่อสาร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความ สงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย-การ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๖	จัดซื้อจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ใ นการกู้ภัย	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความ สงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย-การ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๗	เผ้าระวังภัยพิบัติและดูแลตั้ง คลองห้วยยอด	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-งานรักษาความ สงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย-การ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๘	ปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๙	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลา อเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ ที่ ๒, ๔, ๕, ๗	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๑๐	ก่อสร้าง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ ผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๑	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุที่ศึกษา สูงาน	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน-งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อ ยกระดับคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๒	อุดหนุน อสม.ดำเนินการ สาธารณสุขมูลฐาน	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ-การบริการ สาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๓	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ (สปสช.) อบต.ทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด	การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบ กลาง-เงินช่วยเหลืองบเฉพาะ การ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๑๑๔	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจกักตุน รักษ์พื้นที่สีเขียว	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ป่า ไม้ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๕	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงแหล่งน้ำ ธรรมชาติ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำลงแหล่งน้ำ ธรรมชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๖	ฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน ส่งเสริมการเกษตร-งาน ส่งเสริมความรู้การเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๗	พัฒนาแม่น้ำต่งให้มีความสมดุล และยั่งยืนตามมิติด้าน ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน ส่งเสริมการเกษตร - การ บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๘	โครงการปลูกยางนาและไม้โตเร็ว ตามแนวพระราชดำริ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน ส่งเสริมการเกษตร - การ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๙	จัดภูมิทัศน์ บริเวณหน้าที่ทำการ และหน้าอาคารองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งต่อ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๒๐	รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนรักษาความสะอาดของ บ้านเมือง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนรักษาความสะอาด ของบ้านเมือง	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๑	ถางหญ้าริมทาง ๒ ข้างทางถนน หมู่ที่ ๓-๘	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๒	รณรงค์ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย สิ่ง ปฏิกูลและแม่น้ำลำคลอง	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๓	โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษา แผ่นดิน"	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด	การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้-ป่า ไม้ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
๑๒๔	จัดทำวารสาร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๕	จัดทำศูนย์พิตเนสประจำ อบต.	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๖	การกำหนดประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปี	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๗	จัดทำปฏิทิน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๘	จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ที่ไม่ใช่เพื่อการจัดหาหรือ ปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๒๙	จัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๓๓๐	องค์การบริหารส่วนตำบลออกหน่วยบริการเคลื่อนที่นอกสถานที่และในช่วงเวลาพักเที่ยงตามมิติด้านคุณภาพให้บริการตัวชี้วัดที่ ๔	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๑	จัดเก็บภาษีสัญญา	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๒	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๓	จัดทำโปรแกรมการจัดเก็บค่าน้ำประปา	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๔	อบรม/ประชุม/สัมมนาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๕	อบรมให้ความรู้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๖	ทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๗	ส่งเสริมสนับสนุนหลักธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๘	ติดตั้งรายน้ำหรือติดตั้งกันสาดหน้าห้องประชุมสภา อบต.	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๓๙	จ้างเหมาผู้ช่วยนิติกร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	จ้างเหมาผู้ช่วยนิติกร	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๔๐	จ้างเหมาผู้ช่วยบุคลากร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๔๑	จ้างเหมาผู้ช่วยวิศวกรโยธา	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๒	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บ รายได้	แบบ ผ.๐๑	กองคลัง	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๓	จ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการเงิน และบัญชี	แบบ ผ.๐๑	กองคลัง	บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๔	จ้างเหมาผู้ช่วยพนักงานผลิต น้ำประปา	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การ บริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
๑๔๕	จ้างเหมาผู้ช่วยช่างโยธา	แบบ ผ.๐๑	กองช่าง	บริการชุมชนและสังคม-เคหะ และชุมชน-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การ บริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐

๑.๕ สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี	ได้รับอนุมัติ งบประมาณ	ที่ไม่ได้อนุมัติ งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๘	๓	๖๕
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๖	๒๐	๑๖
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมี สุข (เศรษฐกิจ)	๑๒	๓	๙
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๓๗	๑๔	๒๓
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๒	๑๑
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการ บริหาร	๕๑	๒๙	๒๒
รวม	๒๑๗	๗๑	๑๔๖

ที่มา : ระบบ E-plan

บทสรุป

- ในปี ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๒๑๗ โครงการ ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๗๒
- ในปี ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๒๑๗ โครงการ ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๑๔๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๒๘

๑.๖ แนวทางและวิธีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

ในการติดตามคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๑ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้กำหนดจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๘	๓๙,๖๒๙,๐๐๐.๐๐	๔๕	๓๓,๐๙๐,๘๕๐.๐๐	๔๓	๓๗,๐๘๓,๐๐๐.๐๐	๓๓	๙,๔๔๓,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๖	๕,๓๗๓,๐๐๐.๐๐	๓๖	๕,๔๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๖	๕,๔๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๕	๕,๓๙๓,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)	๑๒	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๓๗	๖,๐๔๕,๐๐๐.๐๐	๓๕	๖,๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๓	๕,๗๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๓	๕,๗๑๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๔๒๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๕๑	๔,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	๓๙	๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๙	๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๙	๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๑๗	๕๖,๓๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๘	๔๖,๖๘๘,๘๕๐.๐๐	๑๗๒	๓๑,๙๗๙,๐๐๐.๐๐	๑๖๑	๒๔,๒๔๑,๐๐๐.๐๐

บทสรุป

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ในปี ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๒๑๗ โครงการ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๖๘ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๓๖ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ) จำนวน ๑๒ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวน ๓๗ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๓ โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวน ๕๑ โครงการ

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการ

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) พบว่าจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ รวมทั้งสิ้น ๒๑๗ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๕๖,๓๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านสามแสนเก้าพันหกพันบาทถ้วน) มีการกระจายของโครงการและงบประมาณครบทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ ให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากที่สุด จำนวนโครงการ ๖๘ โครงการ งบประมาณ ๓๘,๖๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านหกแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รองลงมาคือยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวน ๕๑ โครงการ งบประมาณ ๔,๓๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านสามแสนเก้าพันบาทถ้วน) และน้อยที่สุด คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ) จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๑ ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๑๗ โครงการ และได้มีการตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์แต่ละด้านจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ไว้เพียง ๗๒ โครงการ (คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๑๘) เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๓๘๗,๑๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๙๖) ตามรายละเอียดดังนี้

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๓๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๗๑ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๓๘๗,๑๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓	๓,๔๗๙,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๐	๒,๖๘๔,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)	๓	๕๕,๐๐๐.๐๐
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๔	๖,๔๓๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๒๙	๑,๖๗๓,๖๐๐.๐๐
รวม	๗๑	๑๒,๓๘๗,๑๐๐.๐๐

การใช้จ่ายงบประมาณ

การใช้จ่ายงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยได้มีการก่องหนึกพัน/ ลงนามในสัญญา รวมจำนวน ๓๖ โครงการ จำนวนเงิน ๕,๑๑๓,๒๔๖.๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๓๖ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๘๕๗,๐๒๕.๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันยี่สิบบาทถ้วน) สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหนึกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑๒	๑,๓๓๘,๕๑๖.๒๐	๑๒	๑,๑๙๐,๒๔๕.๗๖
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๖	๓,๑๘๐,๖๕๐.๐๐	๖	๓,๑๘๐,๖๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๑๘	๕๙๔,๐๗๙.๘๕	๑๘	๔๘๖,๐๗๙.๘๕
รวม	๓๖	๕,๑๑๓,๒๔๕.๖๕	๓๖	๔,๘๕๗,๐๒๕.๒๑

บทสรุป

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยังไม่ได้ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๐
๒. การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โครงการที่เสร็จ ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐
๓. การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข ยังไม่ได้ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๐
๔. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม โครงการที่เสร็จ ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยังไม่ได้ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๐
๖. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร โครงการที่เสร็จ ๑๘ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๐๗

รายงานการสรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		๑๐๐%	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๘.๐	๓๙.๖๓	๓.๐	๓.๕๘	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๒.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๖.๐	๕.๓๗	๒๐.๐	๒.๖๘	๑๒.๐	๓.๓๔	๑๒.๐	๑.๑๙	๙.๐	๓.๐๐
๓.การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)	๑๒.๐	๐.๖๒	๓.๐	๐.๐๖	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๔.ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๓๗.๐	๖.๐๔	๓๔.๐	๖.๕๔	๖.๐	๓.๑๘	๖.๐	๓.๑๘	๖.๐	๓.๑๘
๕.การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓.๐	๐.๔๒	๓.๐	๐.๐๖	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๖.การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๕๓.๐	๔.๓๑	๒๙.๐	๑.๖๗	๑๘.๐	๐.๕๙	๑๘.๐	๐.๔๙	๓๖.๐	๐.๔๓

ส่วนที่ ๔

สรุปปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

๔.๑ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) พบว่าปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีงบประมาณในการบริหารและการพัฒนาในจำนวนที่จำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาตามประเด็นตามความต้องการพัฒนาของประชาชนในท้องถิ่น

๒. จำนวนโครงการ/ กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีจำนวนมากซึ่งภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ครบทุกโครงการตามแผนที่กำหนดได้ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จน้อย

๔.๒ ข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ควรมีความสัมพันธ์กับศักยภาพด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริง ควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้

๓. การส่งเสริม และสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถสะท้อนปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชน โดยส่วนรวมในการพัฒนาให้ออกมาในรูปแบบของการเสนอโครงการ/ กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับศักยภาพในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนที่กำหนดไว้

๔. การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ควรลดปริมาณโครงการให้น้อยลง และสามารถนำไปปฏิบัติและดำเนินการจริงได้ และสอดคล้องกับงบประมาณที่จะดำเนินการได้