



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นกรอบในการควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลรวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๒ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายทีพย์ ศรีเทพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ





แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

คำนำ

แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมแผนงานโครงการและงบประมาณของทุกหน่วยงาน ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประกอบด้วยงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยประมวลเชื่อมโยงประสานแผนงานโครงการเพื่อตรวจสอบไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นที่เข้าดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งตอดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อหวังว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่ชี้ให้เห็นถึงแผนการดำเนินงานในภาพรวมของการพัฒนาในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อที่ตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชน อีกทั้งสามารถใช้เป็นเครื่องมือเชื่อมโยงการปฏิบัติงานกับการติดตามผลของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และใช้ประโยชน์ในการประสานและบูรณาการในการบริหารการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป



(นายทิพย์ ศรีเทพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

พฤศจิกายน ๒๕๕๙

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑.๘๙	๓๗๐,๕๐๐	๕.๙๘	กองช่าง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	
๑.๓ แผนงานการพาณิชย์	๕	๔.๓๒	๒,๘๘๕,๒๐๐	๑๘.๖๖	กองช่าง
รวม	๗	๖.๖๑	๓,๒๕๕,๗๐๐	๒๓.๖๕	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๑๗	๑๖.๐๕	๒,๔๗๗,๒๐๐	๓๖.๐๒	สนง.ปลัดฯ
๒.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๖.๖๐	๒๔๗,๐๐๐	๓.๖๐	สนง.ปลัดฯ
รวม	๒๔	๒๒.๖๕	๒,๗๒๔,๒๐๐	๓๙.๖๒	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๕	๔.๗๒	๓๐๕,๐๐๐	๐.๖๘	สนง.ปลัดฯ
รวม	๕	๔.๗๒	๓๐๕,๐๐๐	๐.๖๘	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๑.๘๙	๕๖๓,๐๐๐	๒.๙๙	สนง.ปลัดฯ
๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๒.๘๓	๒๗๐,๐๐๐	๑.๓๕	สนง.ปลัดฯ
๔.๓ แผนงานกลาง	๔	๓.๗๖	๕,๘๘๘,๖๐๐	๓๑.๑๗	สนง.ปลัดฯ
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๕	๔.๗๒	๑๘๐,๐๐๐	๑.๑๖	สนง.ปลัดฯ
๔.๕ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็ง	๒	๑.๘๙	๔๐,๐๐๐	๐.๒๖	สนง.ปลัดฯ
๔.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๒.๘๓	๑๐๐,๐๐๐	๑.๖๕	สนง.ปลัดฯ
รวม	๑๙	๑๗.๙๒	๕,๘๗๖,๖๐๐	๓๗.๙๘	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลที่ยกยอรรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๓.๘๙	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	สนง.ปลัดฯ
๕.๒ แผนงานทะเลและชุมชน	๑	๐.๙๕	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	กองช่าง
รวม	๓	๒.๘๓	๔๐,๐๐๐	๐.๒๖	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลด้านการเมืองการบริหาร					
๖.๑ แผนงานบริการงานทั่วไป	๒๗	๒๕.๔๗	๓,๐๙๕,๓๐๐	๗.๐๗	สนง.ปลัดฯ/ กองคลัง
๖.๒ แผนงานทะเลและชุมชน	๓๑	๓๐.๓๘	๔๘๓,๕๐๐	๓.๑๑	กองช่าง
๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๔	๓.๗๗	๘๐,๐๐๐	๐.๕๒	สนง. ปลัดฯ
๖.๔ แผนงานการพาณิชย์	๒	๑.๘๙	๙๒๕,๐๐๐	๕.๙๘	กองช่าง
๖.๕ แผนงานงบกลาง	๓	๒.๘๓	๔๓๓,๒๐๐	๓.๐๖	สนง.ปลัดฯ
๖.๖ แผนงานการเกษตร	๑	๐.๙๕	๓๐,๐๐๐	๐.๐๖	กองช่าง
รวม	๔๙	๔๕.๒๘	๓,๐๖๓,๘๐๐	๑๙.๘๒	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๖	๑๐๐	๑๕,๕๖๐,๓๐๐	๑๐๐	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียด/แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานและจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น อีกด้วย

ดังนั้น การดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่ง ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและ การประเมินผล โดยมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (ACTION PLAN)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้าดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงจุดมุ่งหมายของรายละเอียดแผนงาน/โครงการทั้งหมด ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
๓. เพื่อให้มีแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนใน การปฏิบัติมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่ที่ต้องการ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการ ดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงานโครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น
๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานแจ้งเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้อง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ทำให้การจัดสรรงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องเพื่อการพัฒนาเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. ทำให้ทราบเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ที่ดำเนินการมีความชัดเจน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงการสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐														
						พ.ศ.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.				
๑	คำจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า	คำจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า ใช้ มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว ปริมาณน้ำที่สูบ ได้ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ลิตร/นาที ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำ และมอเตอร์ไฟฟ้าครบชุด พร้อม ติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	๒๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๒	คำจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง ขนาด ๕.๕ แรงม้า	คำจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด ๕.๕ แรงม้า ใช้ มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว ปริมาณน้ำที่สูบ ได้ไม่น้อยกว่า ๓,๓๓๐ ลิตร/นาที และมอเตอร์ไฟฟ้าครบชุด พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ ชุด	๓๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๓	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง คูน้ำฝาย	คำประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงคูน้ำฝายซึ่งเป็น คูน้ำฝายของระบบประปาหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๔	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างซึ่งทำไว้ที่ดิน สิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น (เพื่อนำรายได้ และปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ)	๖๒๕,๒๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๕	คำไฟฟ้า	คำไฟฟ้าในกิจการประปาซึ่งอยู่ในความดูแลขององค์การ บริหารส่วนตำบล	๑,๙๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕		
๔	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายวัน)	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล ทุ่งต่อ เช่น ค่าเสียการเรียนการสอน, ค่าวัสดุการศึกษาและ เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก จำนวน ๔๒ คน (จำนวนเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๔) อัตราคนละ ๓,๗๐๐ บาท	๑๔๖,๕๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๑๐	ค่าใช้จ่ายพัฒนาชนิดพันธุ์พื้น ถิ่น	ค่าใช้จ่ายพัฒนาชนิดพันธุ์พื้น ถิ่น ๑๖ นี๊ ๕ ใบพัด ใช้งานตลอดอายุมีระบบเทอร์มิพิวส์ตัดไฟ อัตโนมัติเมื่อเครื่องร้อนเกินไป	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๑๑	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ)	ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ เด็ก ปฐมวัย คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๕๕ วัน (ข้อมูลอ้างอิง : ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๔ จำนวน ๔๒ คน นำมาคำนวณในการตั้งงบประมาณโดยตั้งงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐% จากจำนวนเด็ก)	๔๙๔,๗๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๑๒	ค่าใช้จ่ายอาหารเสริม (นม)	ค่าใช้จ่ายอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก, เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ ของโรงเรียนบ้าน ทุ่งต่อ (โรงเรียนสังกัด (สพฐ)) เด็กนักเรียน จำนวน ๑๖๓ คน (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๖๓ คน โดยนำมาใช้ในการตั้ง งบประมาณเพิ่มเติม ๑๐% จากจำนวนเด็ก) จำนวน ๒๖๐ วัน (จำนวน ๕๐ สัปดาห์ ๆ ละ ๕ วัน เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ ในอัตรา คนละ ๙.๓๗ บาท/วัน)	๓๔๓,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๔		พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕			
๓๓	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ คนๆ ละ ๗๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน (ข้อมูลอ้างอิง: ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๔ จำนวน ๙๒ คน นำมาใช้ในการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐% จากจำนวนเด็ก)	๓๙๓,๖๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๓๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อ	เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อ (โรงเรียนสังกัด (สหฯ)) ตามโครงการอาหารกลางวันให้เด็กเล็ก, เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-๖ จำนวน ๑๖๓ คน คนละ ๒๐บาท/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน (ข้อมูลอ้างอิง: ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๖๓ คน นำมาใช้ในการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐% จากจำนวนเด็ก)	๗๖๖,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๓๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อ	เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งต่อ (โรงเรียนสังกัด (สหฯ)) ตามโครงการขอยืมเงินอุดหนุนจ้างครูที่ขาดแคลน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของโรงเรียนทุ่งต่อ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างครูสอนวิชาพลศึกษา จำนวน ๓ อัตรา	๓๐๖,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๓๖	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	คำปรึกษา ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													
๓๗	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงที่ดิน รวมถึงขยายเพื่อตัดแปลง ค่อเดิมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินสิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น (เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ เช่น บำรุงรักษาสภาพอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องสุขา ระบบไฟฟ้า สนามเด็กเล่น ฯลฯ)	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)

๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.	มิ.ย.	ก.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.	มิ.ย.		
๑	จัดการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ เพื่อพัฒนาทักษะให้กับประชาชนมีอาชีพที่เข้มแข็ง เช่น วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๒	จัดการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับชุมชน และระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๖๑.๔/ว ๑๖๕๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลทุ่งต่อ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลทุ่งต่อ ปี ๒๕๖๐ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้สูงอายุมีความรู้ ความเข้าใจ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพของตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านประชาชนอยู่ดีมีสุข (เศรษฐกิจ)

๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐												
						๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑	๕'๒	๕'๓	๕'๔			
๔	โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะของเด็กและเยาวชน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะของเด็กและเยาวชน โดยส่งเสริมให้เห็นและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเพื่อให้เด็กและเยาวชน ได้รับการพัฒนาทักษะแนวความคิดที่สร้างสรรค์ เช่น คำขวัญอุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๕	โครงการส่งเสริมการดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมและการพัฒนาสตรี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและการพัฒนาสตรีและครอบครัว เช่นการส่งเสริมการผู้นำสตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การส่งเสริมพัฒนาเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ระหว่างสมาชิกในครอบครัว การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	๑๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐														
						๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค. ๒๕๖๐					
๑	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๒	จัดการส่งตัวแทนกีฬา หรือนักกรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันไม่โอกาสต่าง ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดการส่งตัวแทนกีฬา หรือนักกรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันไม่โอกาสต่าง ๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าอุปกรณ์กรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือค่าชุดนักกรีฑา ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๓	วีลฑูกีฬา	ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ด้านกีฬา เช่น ลูกบอลแรบดอล ลูกฟุตบอล ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๔.๓ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๕'๕	๖'๖	๖'๗	๖'๘	๖'๙	๗'๐	๗'๑	๗'๒	๗'๓	๗'๔	๗'๕				
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑,๕๘๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ	๑,๑๑๓,๖๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															
๔	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ (เงินสมทบขององค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดกลาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ (เงินสมทบขององค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดกลาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๔.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๔			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ธ.ค.			
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม "โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจําปี ๒๕๖๐"	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม "โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจําปี ๒๕๖๐" เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ของตำบลทุ่งต่อ	๔๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม "โครงการรณรงค์โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกและโรคพิษสุนัขบ้า" เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสารเคมี ก๊าซดุง ฯลฯ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม "โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกและโรคพิษสุนัขบ้า" เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสารเคมี ก๊าซดุง ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม "โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกและโรคพิษสุนัขบ้า" เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม "โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกและโรคพิษสุนัขบ้า" เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ค่าจัดซื้อวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น ทหารอะเบต น้ำยา ก๊าซดุง เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๕	อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ	อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) ในเขตหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ ตาม "โครงการอุดหนุนสนับสนุนการบริการสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘ ตำบลทุ่งต่อ" จำนวน ๘ หมู่บ้าน ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						ช.บ	อ.ม	ช.อ	ม.ค	พ.บ	ค.ธ	อ.ค	ม.ม	อ.ธ	ก.บ	ก.ค	ก.ช			
๓	การดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจัดทำป้ายรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปสัด															
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปสัด															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๔.๖ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						ค.ย.	ก.ย.	ก.ย.	ก.พ.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.			
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการสหกิจศึกษา โครงการสหกิจศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ (อปพร.) ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการสหกิจศึกษา อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															
๒	สวัสดิศึกษาศาสตร์หรือการแพทย์	ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานของ อบต.เช่น น้ำยาเคมีเติมถังดับเพลิง เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															
๓	วัสดุเครื่องดับเพลิง	ค่าจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น อุปกรณ์ถัง ดับเพลิง ฯลฯ เพื่อส่งเสริมระบบป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต้อ	สนง.ปลัด															

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร

๖.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐												
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕				
๔	ค่าไฟฟ้า	ค่าไฟฟ้าสำหรับทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออาคารสถานที่ในความดูแลของ อบต.	๑๖๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๑๐	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	ค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งต่อ และค่าน้ำประปาในสถานที่ หรือในที่สาธารณะที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของ อบต. ทุ่งต่อ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๑๑	ค่าบริการโทรศัพท์	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น กับการใช้บริการโทรศัพท์สำหรับการ อบต. และศพด. เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ	๔,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๑๒	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ระบบ Leased Line Internet (โครงข่ายใยแก้วนำแสง) ค่าบริการหรือค่าจดทะเบียนโดเมนเนม, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าโทรสาร และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการอื่น ๆ ของที่ทำการ อบต. ทุ่งต่อ และของ ศพด. ทุ่งต่อ	๘๕,๐๐๐	อบต. ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด															
๑๓	ค่าบริการไปรษณีย์	ค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าแม่ติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. ทุ่งต่อ	สนง. ปลัด/ กองคลัง															
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่อง สแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสารทั่วไป	ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๓ เครื่อง มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x๔,๘๐๐ dpi, สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔ และมีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๓,๑๐๐	อบต. ทุ่งต่อ	สนง. ปลัด															
๑๕	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง มีกำลังไฟฟ้าต้านช็อกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts), สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๖,๐๐๐	อบต. ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด/ กองคลัง															

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐									
						๕	๖	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕
๒๗	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.ทุ่งต่อ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมใน การปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของอบต.ทุ่งต่อ	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด	๕	๖	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร

๖.๒ แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	วัสดุสำนักงาน	คำจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นคือใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก, ปากกา ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	คำจัดซื้อวัสดุของวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สวิตช์ สายไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๓	วัสดุก่อสร้าง	คำจัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์เครื่องมือเกี่ยวกับงานก่อสร้าง เช่น ตะปู จอบ กระเบือ้ง ลูกรั้ง ดินทราย ปูนซีเมนต์ ทราย อนุกรมประปา ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	คำจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับซ่อมแซมยานพาหนะของอบต. (ยานพาหนะที่อยู่ในการดูแลและใช้งานของกองช่าง) เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	คำจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	๕๖,๕๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	คำจัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พินันท์ ฟิล์ม ฟิล์มและสี ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	คำจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แล็ปท็อป ทีวีพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๘	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล	๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															
๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง															

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร

๖.๔ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐																
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ก.ย.					
๑	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น อาคารสถานที่ , ถนน, ไฟฟ้าสาธารณะ, ระบบระบายน้ำ หรือ ทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๖๒๕,๕๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง																	
๒	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ศรูก้อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงศรูก้อน ซึ่งเป็นการกั้นตัวของ ระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	กองช่าง																	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร

๖.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙						พ.ศ. ๒๕๖๐								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้าง	๗๘,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด	←														
๒	สำรองจ่าย	ใช้จ่ายใบกรณีเจ็บป่วย หรือบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน	๒๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด	←														
๓	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบพ.)	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	๑๔๕,๒๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด	←														

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร

๖.๖ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙						พ.ศ. ๒๕๖๐								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	วิสาหกิจชุมชน	คำจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น ปุ๋ย พันธุ์พืช สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งต่อ	สนง.ปลัด	←														