

แนวทางการประพฤติทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts)

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อําเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

เพื่อให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ครัวแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำเนินเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำ และไม่ควรทำดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	✓ ข้อควรทำ (Do's)	✗ ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น พระมุข	<ul style="list-style-type: none"> - จงรักภักดีต่อประเทศไทย มีความภูมิใจ ในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ - มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้า - ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติ ศาสนา กิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา ให้มีความเจริญยั่งยืน - นำหลักธรรมาตามศาสนาฯที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ - แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูนและรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ - แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุน ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระมุข - สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรม เนื่องพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงออกด้วยกิริยาหรือวิจารณ์ใน ลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จริงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ - แสดงกิริยาจากหรืออาการในเชิงลบ หลู้ๆแคลนหรือด้วยคำสาสนาได้ศาสนา หนึ่ง - กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการ กระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ - ขัดขวางการนำนุบำรุงศาสนาและการ ปฏิบัติศาสนาฯทั้งปวง - แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวิจารณ์ ในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่ จริงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริตสำนึกรู้ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อ ประโยชน์ของประชาชนและประเทศไทย - ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ - รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการ เช่นที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมาย และระเบียบ 	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการ แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ - หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ - ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปัดความ รับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิด ความบกพร่องหรือผิดพลาดในการ ปฏิบัติงานขึ้น

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดย คำนึงถึงผลประโยชน์ทางสังคมสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล - รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของตน พร้อมที่จะรับการตรวจสอบ และรับผิดในผลของการปฏิบัติงานเมื่อ เกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น - ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ตระหนักรู้ถึง บทบาทหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อ การกระทำการผิดประเบียบแบบแผนของทางราชการ - ไม่รักษาเวลา เพิกเฉย ขาดจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - นำเสนอข้อเท็จจริงที่ไม่ถูกต้องหรือ ปิดบังข้อมูลหรือเป็นการให้ข้อมูลเท็จ ส่งผลให้การนำข้อมูลไปใช้หรือวิเคราะห์ ไม่ถูกต้องและอาจทำให้ส่วนราชการเสียหาย
๓. กลั่นตัดสินใจและกระทำ ในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง ชอบธรรมตามกฎหมายและตามที่กำหนด ของรัฐธรรมนูญ - ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบ ด้วยกฎหมายและกล้าดัดค้านหรือ โต้แย้งคำสั่งที่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วย กฎหมาย - ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตาม หลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความ กล้าหาญ - กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบ เห็นการกระทำการผิดหรือการกระทำที่อาจ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำชี้ หรือ อิทธิพลใด ๆ ในการซักจุ่งให้กระทำ ความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ชอบธรรม - ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบธรรม - ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือ เพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึง ผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้น - ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ใน การปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุข ของประชาชน - สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจาก หน้าที่การทำงาน - มีจิตอาสา จิตมุ่งบริการ เข้าร่วม กิจกรรมสาธารณะประโยชน์ โดยคำนึงถึง ประโยชน์ส่วนรวม และประโยชน์ของ ราชการเป็นสำคัญ - รักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างคุ้มค่าและไม่เบียดบังทรัพย์สินของ ทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือ ของผู้อื่น 	<ul style="list-style-type: none"> - กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจ ตีความได้ว่า เป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนรวม - ทาง庵ปฏิเสธหรือบ่ายเบี่ยงในการ ปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ - ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวหรือของผู้อื่นซึ่งไม่เกิด ประโยชน์ต่อทางราชการ - ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือแต่ประโยชน์ ส่วนตน

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามด้วยความรับผิดชอบมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง - ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติตามให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์ - มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย อย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม - รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - เร่งรัด ติดตาม และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของส่วนราชการ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิกเฉยในการปฏิบัติตามและไม่อำนวยความสะดวกต่อการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน - การให้ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผิดพลาดหรือล่าช้าแก่ประชาชน - ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดความพึงพอใจของตนเป็นหลักโดยไม่ได้คำนึงถึงผลลัพธ์ - ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างฟุ่มเฟือย ไม่คุ้มค่า ล่าช้าไม่ทันต่อเวลาและสถานการณ์
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและเที่ยงธรรม - ปฏิบัติหน้าที่โดยละเอียดจากการใช้คติได้แก่ ความรัก ความໂกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบ การตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ - ให้ความช่วยเหลือประชาชนซึ่งได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ซักซ้ำ - ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากคติ และไม่เลือกปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง - อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการในการอำนวยประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อพวกรัง
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาบรรซีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิค้าดีครีและภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ - ฟุ่มเฟือย หรือดำรงตนเกินฐานานุรูปแห่งตน - แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติดนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมชนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม - ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด - ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล - เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - กระทำการใด ๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่หน่วยงาน - ประพฤติดนฝ่าฝืนความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ

Do's

จะต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
และซื่อสัตย์ ตลอดจนไม่ประมาท



จะต้องมีความซื่อสัตย์
โดยไม่ลักทรัพย์ ไม่ประมาท



จะต้องดูแลความเรียบร้อย ไม่ประมาท ไม่ประมาท
ให้เกิดความประทับใจในความประพฤติ



จะต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่ประมาท
ไม่ลักทรัพย์ ไม่ประมาท
ไม่ประมาท



จะต้องดูแลความเรียบร้อย
ไม่ประมาท ไม่ประมาท



Don'ts

ห้ามประมาท ประมาท
ไม่ดูแลความเรียบร้อย ประมาท

ห้ามลักทรัพย์ ประมาท
หรือประมาท ประมาท

ห้ามประมาท ประมาท
ไม่ดูแลความเรียบร้อย ประมาท

ห้ามประมาท ประมาท
ไม่ดูแลความเรียบร้อย ประมาท

ห้ามประมาท ประมาท
ไม่ดูแลความเรียบร้อย ประมาท



การดำเนินการต่อไปนี้คือการห้าม
และห้าม ห้าม ห้าม ห้าม ห้าม
ห้าม ห้าม ห้าม