



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราว่างที่จะจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ ระยะเวลาการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งและจ้างเป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งและอัตราที่ว่าง ดังนี้

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง

- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการ งานลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล กำหนดดังนี้

- (ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

การตรวจโรคตาม (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือวิธีการที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากทางราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ www.thungtor.go.th หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒ ถึง ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองที่สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตั้งแต่วันที่ ๑๒ – ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕-๒๙๐๗๔๗

๕.๒ เอกสารหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนด โดยอนุโลม

๕. สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบ สด.๙ หรือใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง ลงชื่อกำกับทุกหน้าของเอกสาร

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท ในวันที่ยื่นใบสมัคร ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. เงื่อนไขการสมัคร

๖.๑ ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และยื่นได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อยื่นใบสมัครแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความใดๆ ใบใบสมัครได้อีก

๖.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใดมีความประพฤติไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ วัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต้อ www.thungtor.go.th หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๘. หลักสูตรวิธีการประเมินสมรรถนะ

หลักสูตรและวิธีการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง คนงาน ดังนี้

๘.๑ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

- ทดสอบความสามารถสำหรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยการสอบภาคปฏิบัติ

๘.๒ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

- ทดสอบความรู้ ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง เพื่อประเมินบุคคล พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ข้อมูลประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติและทัศนคติในการทำงาน โดยการสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะภาคความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ก่อน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๐. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ www.thungtor.go.th หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี

(๒) การจัดเรียงลำดับผู้ผ่านการเลือกสรร จะจัดเรียงลำดับผู้ผ่านการเลือกสรรจาก ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากเอกสารในการสมัคร (ลำดับที่ในการสมัคร)

๑๒. การใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรที่มีคะแนนการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และได้รับค่าตอบแทนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

(๒) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ มีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือลักษณะคล้ายคลึงกันกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และพิจารณาแล้วสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ จะนำบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรที่ขึ้นบัญชีไว้มาแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง และได้รับค่าตอบแทนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

๑๓. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ เมื่อมีการเรียกรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามกำหนดเวลาที่จะเรียกมาทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๑๔. เงื่อนไขการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จะเรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรตามลำดับ มาทำสัญญาจ้างพร้อมกับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หลังจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง มีมติเห็นชอบให้จ้างได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ ต้นกุลโรจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



แบบตรวจสอบเอกสาร
การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
วันที่.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ชื่อ - สกุล.....
หมายเลขประจำตัวสอบ.....
ตำแหน่ง.....
ขอให้ผู้เข้าสอบใส่เครื่องหมาย ✓ ในตารางเพื่อตรวจสอบเอกสาร

ลำดับ	รายการเอกสาร	ในเครื่องหมาย	
		มี	ไม่มี
1.	ใบสมัครติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ฉบับ		
2.	สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ		
3.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ		
4.	สำเนาใบปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ		
5.	สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน 1 ฉบับ		
6.	ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ		
7.	เอกสารทางทหาร พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ		
8.	สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (กรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ได้แก่		

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า หลักฐานต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้ายื่นมีความถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติในการเข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และข้าพเจ้าจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

() หลักฐานครบถ้วน
() หลักฐานไม่ครบ คือ.....
ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
...../...../.....

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครและลงลายมือชื่อด้วยตนเอง
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

เลขประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ใบสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

--

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

1. ชื่อ.....สกุล..... สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....
2. อายุนับถึงวันที่ปีรับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ คือ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน.....)
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร คือ ประกาศนียบัตร/ปริญญา.....
สาขา/วิชาเอก.....
โดยได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ต้องภายในวันที่ปีรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ย.....
4. ตำแหน่งที่สมัคร.....
5. อาชีพปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
กอง/สำนัก.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เงินเดือน.....บาท
6. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
สถานศึกษา.....
7. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
8. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....อาคาร.....ห้อง.....
หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....แยก.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
9. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....อาคาร.....ห้อง.....
หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....แยก.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
10. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
11. ข้อมูลความพิการ.....
12. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

13. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

- ☐ 13.1 สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร
☐ 13.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
☐ 13.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ 13.4 สำเนาใบระเบียนผลการเรียน (Transcript)
☐ 13.5 ใบรับรองแพทย์
☐ 13.6 สำเนาเอกสารอื่น ๆ ระบุ.....
☐ 13.7 เอกสารทางทหาร ระบุ.....

14. ในการสมัครและเลือกสรรหรือประเมินสมรรถนะในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรหรือประเมินสมรรถนะที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ กำหนดทุกประการ

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และมีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครตามประกาศรับสมัครทุกประการ

หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ และการสมัครในครั้งนี้ถือเป็นโมฆะ

(ลงชื่อ.....) ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

() หลักฐานครบถ้วน	() คุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่สมัคร
() หลักฐานไม่ครบ คือ.....	() คุณวุฒิไม่ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ.....
ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ/...../.....	ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ/...../.....