



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ
เรื่อง ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการประชาชน
เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อได้มีการประชุมคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาใน ๒ ประเด็น ดังนี้ ๑.พิจารณาวิเคราะห์ ทบทวน ถอดบทเรียน ผลการประเมิน ITA ซึ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ในแบบวัดทั้ง ๔ แบบ ๒. พิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนและยกระดับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และในเรื่องของการประชาสัมพันธ์การประเมิน ITA ในสื่อต่างๆ ต่อไป ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อมีการปรับปรุง พัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ จึงประกาศ ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการประชาชนเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อให้ข้าราชการ, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ได้นำผลการประชุมไปปรับใช้เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมิคร ตันกุลโรจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ



การปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการประชาชนเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)
หรือ แบบวัด IIT ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ควรรักษามาตรฐานไว้	-	-
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ข้อ ๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	เสนอให้มีการจัดประเด็นที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม ๑.จัดให้มีการประชุมประจำเดือนเพื่อให้พนักงานทุกคนทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน ๒.ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน,แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๓.เสนอให้มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เช่นวารสารประจำปี เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกกรับทราบถึงการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ

Na

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
	ประเด็นการประเมิน ข้อ ๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน เสนอให้ทุกกอง/สำนัก มีส่วนรวม ๑. จัดทำข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๓. การจัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยวิธีการแบ่งงานให้ทุกกองรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณในส่วนที่ตนรับผิดชอบเป็นการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน

Nov

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	ข้อ ๑๙ ทานรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือ มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงาน ควรถูกกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ ราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมี การตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นประจำ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อ ให้เกิดการ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)	<p>งานกฎหมายและคดี ได้มีการดำเนินการแล้วนั้น ดังนี้</p> <p>๑. คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (มาตรฐานการยืม ทรัพย์สินของราชการ) แล้วเนื่องจากประเมิน ITA ในเชิง งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีประเด็นปรับปรุงแล้วนั้น ส่วนที่ต้องทำต่อเนื่องจากนี้ คือ</p> <p>๒. ดำเนินการทำบันทึกข้อความและประชาสัมพันธ์ในพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ทราบและถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการปฏิบัติงานของพนักงาน เจ้าหน้าที่</p>

Na

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
	<p>ข้อ ๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขอติดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมี การตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีที่ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๔)</p>	<p>งานกฎหมายและคดี ได้มีการดำเนินการแล้วนั้น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ (มาตรการการยืมทรัพย์สินของราชการ) แล้วเนื่องจากการประเมิน ITA ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีประเด็นปรับปรุงส่วนที่ต้องทำต่อเนื่องจากนี้ คือ๒. ดำเนินการทำบันทึกข้อความและประชาสัมพันธ์ใน พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ ทราบและถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการปฏิบัติงานของ พนักงานเจ้าหน้าที่

Handwritten signature

<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>ประเด็นการประเมิน</p>	<p>ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</p>	<p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน</p>
	<p>ข้อ ๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)</p>	<p>เสนอให้มีการจัดประเด็นที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. จัดให้มีการประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง รับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม๒. การฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานจริยธรรม๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้บุคลากรถือปฏิบัติทุกช่องทาง

Nov

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
		<p>นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๘) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่า การทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๗) ต่อไป</p>	

Nbr

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
	ข้อ EP ๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่า มี เจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ มีหรือ ทราบว่า มีช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงาน ควรเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้อง ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น	เสนอให้มีการจัดทำ ดังนี้ ๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รับร้องเรียน/ร้องทุกข์ เช่น การ จัดทำป้าย สื่อออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ประชาชนทราบช่องทางศูนย์ รักร้องเรียน/ร้องทุกข์มากขึ้น ๒. จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้รับทราบ

Na-

<p>ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงระบบ การทำงาน</p>	<p>ประเด็นการประเมิน ข้อ EP ๑๑ การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ตื่นกว่าที่ ผ่านมากมายน้อยเพียงใด</p>	<p>ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการ ปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมา ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)</p>	<p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน เสนอให้มีการจัดทำ ดังนี้ ๑. การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการและจัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจให้กับประชาชนที่มาใช้บริการในทุกกอง/ สำนัก เช่น รูปแบบกระดาษ,คิวอาร์โค้ด ๒. ให้มีการจัดทำบันทึกรายงานผลการประเมินกับผู้บริหารทราบ ในทุกๆ ไตรมาส ๓. ประชาสัมพันธ์ตามสื่อออนไลน์ต่างๆ ให้แก่มาใช้บริการทราบ</p>
---	--	--	--

Nov

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
	ข้อ EP ๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)	เสนอให้มีการจัดทำ ดังนี้ ๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ / Facebook/ line ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น และเสนอให้รายงานผู้บริหารทราบทุกๆ ไตรมาส ๒. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง เช่น ผอ. รพ.สต , วัตถุประสงค์ , วัตถุประสงค์ , วัตถุประสงค์ เป็นต้น

Nov

- ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ ES ๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการ ปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็น ธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควร วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายใน หน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ รับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนา ช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลย พินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระงับขั้นตอนที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือ คู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดย ละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	เสนอให้มีการทำ ดังนี้ ๑. จัดให้มีประชุมชี้แจงพนักงานเจ้าหน้าที่ในการบริการและการ ประชาสัมพันธ์กับประชาชนให้มีความเข้าใจข้อมูลข่าวสารให้มีความ ชัดเจนและสะดวกมากขึ้น ๒. พัฒนาช่องทางบริการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ของแต่ละส่วนงาน

Nov

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	ประเด็นการประเมิน ข้อ ES ๖ หน่วยงานมีช่องทาง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าช่องทางของการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน เสนอให้มีการจัดทำ ดังนี้ ๑. จัดประชุมชี้แจงพนักงานเจ้าหน้าที่ในการบริการประชาชน ๒. การประชาสัมพันธ์กับประชาชนให้มีความเข้าใจข้อมูลข่าวสาร ให้มีความชัดเจนและสะดวกมากขึ้น ๓. ปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล โดย ๓.๑ ออกจดหมายข่าวทุกวันที่มีกิจกรรม ๓.๒ ประชาสัมพันธ์จดหมายข่าวในช่องทางต่างๆ - สื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น FACEBOOK , LINE เป็นต้น ๔. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
--	---	--	--

Nov

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
	ข้อ ES ๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)	เสนอให้มีการ ๑. ประชุมร่วมกับหมู่บ้านในทุกเดือนที่มีการประชุมเพื่อการศึกษาถึงประชาชนในพื้นที่มากขึ้น ๒. ให้มีการปรับปรุงการประชาสัมพันธ์นอกเหนือจากสื่อออนไลน์ โดยผ่านเครือข่ายเสียงติตรถยนต์

Nov

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
	ข้อ ES๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่า มี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ ทราบว่ามีช่องทางทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดทำมาตราการคุ้มครอง และปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควร เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุด ให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น	เสนอให้มีการ ๑. ประชุมร่วมกับหมู่บ้านในทุกเดือนที่มีการประชุมเพื่อการเข้าถึง ประชาชนในพื้นที่มากขึ้น ๒. ให้มีการปรับปรุงการประชาสัมพันธ์นอกเหนือจากสื่อออนไลน์ โดยผ่านเครื่องขยายเสียงติดรถยนต์

No.

<p>ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงระบบ การทำงาน</p>	<p>ประเด็นการประเมิน ข้อ ES ๑๕ หน่วยงานมีการ ปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการ ปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทำงานทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมี การรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริต ประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)</p>	<p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน เสนอให้มีการจัดทำ ดังนี้ ๑. มีการกำหนดแผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ ๒. รายงานผลการผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้กับผู้บริหารทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์การดำเนินการแผนให้ประชาชนทราบผ่าน ช่องทางต่างๆ</p>
---	---	---	--

Nov

- การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือ แบบวัด OIT

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงตามมาตรฐานปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่แสดงรายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม	- ปรับปรุงนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีรายละเอียดของแต่ละโครงการ/กิจกรรมที่ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

Not

ข้อเสนอแนะ/แก้ไข/ปรับปรุง(เพิ่มเติม)

.....


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..........
(นายสมิ์คร ตันกุลโรจน์)
ตำแหน่ง นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลทุ่งต่อ